



**Sammanträdestid:** tisdagen den 29 april 2025 kl. 18.30 –  
**Sammanträdesplats:** Kommunkansliet

**Beslutande:**

Ordinarie:

- Gun-Mari Lindholm, ordförande
- Satu Numminen, viceordf.
- Fritz Lundgren
- Henri Pettersson
- Johan Sandberg

Personliga ersättare:

- Kent Schåman
- Ingalill Borg
- Kjäll Törnroos
- Annika Fredriksen
- Beata Enqvist

**Övriga**

- Lenny Karlsson, fullmäktiges ordförande
- Markku Lahtinen, fullmäktiges I viceordförande
- Alexandra Blomqvist, fullmäktiges II viceordförande
- Marika Blomqvist, kommundirektör, föredragande

---

**Underskrifter:**

Gun-Mari Lindholm  
Ordförande

Marika Blomqvist  
Protokollförare

**Justering**

Protokolljusterare

Protokolljusterare

---

Protokollet officiellt framlagt till påseende: onsdagen den 30.4.2025 på kommunens digitala anslagstavla [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

Intygar, tjänsteställning:

Marika Blomqvist  
Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



## **KALLELSE TILL KOMMUNSTYRELSESAMMANTRÄDE**

**TID: TISDAGEN DEN 29 APRIL 2025 KL. 18.30**

**PLATS: KOMMUNKANSLIET**

### **ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS**

- §45 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §46 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §47 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §48 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**
- §49 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT**
- §50 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL**
- §51 UTLÅTANDE OM JOMALAS FÖRSLAG GÄLLANDE FRAMTIDA ÄGARSKAP AV OASEN**
- §52 UPPHANDLING AV SKOLSKJUTSAR OCH BESTÄLLNINGSTRAFIK**
- §53 BUDGETUPPFÖLJNING PER 31.3.2025**
- §54 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2024**
- §55 INTRESSEFÖRFRÅGAN AVSEENDE FRAMTIDA SAMARBETE RÖRANDE DEMENSBY**

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning hålls officiellt framlagda onsdagen den 30.4.2025 på kommunens digitala anslagstavla [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax).

Marika Blomqvist kommundirektör, enligt uppdrag, Gun-Mari Lindholm kommunstyrelsens ordförande

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser den 24.4.2025.

intygar Marika Blomqvist, kommundirektör



**Kumlinge kommun  
FÖREDRAGNINGSLISTA**

**KS §2025:45-55**

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**2**

**FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA**



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**3**

## § 45 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

-----

## § 46 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdets protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

### FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet.

### BESLUT

-----

## § 47 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

### FÖRSLAG

Föredragningslistan fastställs enligt kallelsen.

### DISKUSSION

### BESLUT

-----



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**4**

### § 48 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Kommundirektören redogjorde för följande ärenden till kännedom:

#### Aktuellt inom förvaltningarna

- Samarbete - Byggnadstillsynsledning
- Skärgårdstrafiken
- Hopptorn Folkhälsan
- Skatteredovisning mars och april 2025
- Havsbaserad vindkraft
- Skärgårdslag
- EGTS och NSS
- Finansiering: Central Baltic Åland nyhetsbrev och Leader medlemsbrev
- Kommuninvånarträff 22.4.2025
- Turistföretagarträff 23.4.2025
- Budget- och framtidsseminarium 7.5.2025

#### Kommunernas socialtjänst k.f.

- Förbundsstyrelsen 25.3.2025, § 50 Budget 2026
- Förbundsstyrelsen 4.4.2025, § 40 Kontorslokaler, § Bokslut och verksamhetsberättelse 2024
- Infomöte 25.4.2025

#### Ålands kommunförbund

- Förbundsstyrelsen 27.3.2025, § 13 Bokslut- och verksamhetsberättelse 2024, § 14 Utlåtande betänkande om revidering av kommunallagen

#### Oasen

- Förbundsstyrelsen 13.3.2025, 20.3.2025, 10.4.2025
- Förbundsfullmäktige 11.4.2025, § 15 Bokslut och revisionsberättelse 2024, § 16 Tilläggs-/ändringsbudget investeringar 2025

#### Ålands landskapsregering

- ÅLR 2024/8904 - Svar på anhållan om genomförande av samhällsekonomisk konsekvensanalys angående eventuell indragning av trafik

#### ÅOM

- ÅOM tillsyn om offentlig upphandling

#### Ålands räddningsmyndighet

- Möte 19.3 2025: Beslut om sotare. Samarbetsplan angående fartygs- och kemikalieolycka.
- Nästa möte 24.4.

#### Tjänstemannabeslut

Av kommundirektören fattade beslut:

- §2 Semester
- §3 Anställning sommarjobbare
- §4 Semester
- §5 Semester

Av utbildningschefen fattade beslut:



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**5**

- §3 Semester
- §4 Semester
- §5 Arbetstid
- §6 Semester

Av äldreomsorgschefen fattade tjänstemannabeslut:

- §2 Semester
- §3 Läroavtal
- §4 Vikariat
- §5 Handledare
- §6 Egenkontrollplan

## **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Informationen antecknas till kännedom.

## **BESLUT**

-----



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**6**

## **§ 49 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktigeprotokoll från 26.3.2025 finns att läsa på [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunfullmäktiges beslut är lagenliga och kan verkställas.

### **BESLUT**

-----



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**7**

## **§ 50 GENOMGÅNG AV NÄMNDERNAS PROTOKOLL**

Sedan förra behandlingen har följande protokoll lagts fram:

Byggnadstekniska nämnden 25.3.2025

Protokollen finns att läsa på [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen tecknar informationen till kännedom.

### **BESLUT**

-----





**§ 51 UTLÅTANDE OM JOMALAS FÖRSLAG GÄLLANDE FRAMTIDA  
ÄGARSKAP AV OASEN**

-----

**Kommunstyrelsen § 117/1.1.2024**

**ÄLDREOMSORGSCHEFENS BEREDNING**

Jomala kommun har skickat ett avtalsutkast till övriga av Oasens medlemskommuner för utlåtande senast 15.10.2024. Jomala önskar ta över ägandet av Oasen boende- och vårdcenter k.f., avveckla förbundet samt fortsatt garantera vårdplatser framledes i Jomalas regi. Utgående från utlåtandena utarbetas ett slutligt avtalsutkast. Jomala önskar även information om kommunens behov av vårdplatser vad gäller antal och typ. Kumlinge har två platsandelar på Oasen.

Följande synpunkter kan anföras på avtalsutkastet.

*Punkt 1. Avtalet kräver enighet av alla medlemskommuner.*

*Punkt 2. Bokföringsvärdet utgör grund för överlåtelsepriset. En andels värde i relation till grundkapitalet var 16341 euro i bokslut 2023.*

*Punkt 3. Fastställande av platsantal enligt typ av plats för 12 av 13 nuvarande ägarkommuner. Jomala kommun är i utkastet undantaget behovet av att definiera platsbehov. Rimligtvis borde även Jomala kommun redovisa sitt platsbehov, gällande antal och typ, för transparensens och kostnadsfördelningens skull. I dagsläget har kommunerna inte behövt differentiera sitt vårdplatsbehov. Detta är en klar nackdel i synnerhet för mindre kommuner. Noteras att Oasen i sitt utbud av platser har tre olika vårdplatstyper: Institution demens, (vanlig) institution samt ESB. I praktiken upptas ESB-platserna i dag av Jomala. I utkastet erbjuds endast möjlighet till de två förstnämnda typerna. Är avsikten att upphöra med ESB-platserna eller är avsikten att inte erbjuda övriga kommuner tillgång till dessa.*

*Punkt 4. Regler för övergångsperiod motsvarar Oasens nuvarande kostnadsfördelningssystem.*

*Punkt 5. Efter övergångsperiod betalar kommunen för platsandel oavsett nyttjande. Oklart vad som avses i praktiken. Det är oacceptabelt att en kommun som i extremfall inte använt en platsandel på ett år skulle betala fullt pris för den. Det bör finnas ett system där befintliga platsandelar kan användas maximalt fast inte ägarkommunerna har behov av dem. Och systemet bör vara uppbyggt på en mindre osmidig modell än punkt 6 där kommunerna ingår tillfälliga avtal. Det torde vara i samtligas intresse med maximal beläggning i verksamheten.*

*Punkt 6. Möjlighet att temporärt efter ömsesidigt avtal med Jomala minska eller öka platsantal.*

*Punkt 7. Stipulerar om självkostnadspris utgående från vårdform. Innebär att man frångår Oasens nuvarande system med grundavgift. Bör finnas transparens i att kostnader för administration som inte hör till verksamheten inte kostnadsförs på självkostnadspriset.*

*Punkt 8. Klienternas avgifter hanteras av hemkommunen. Man bör fråga sig om det är en effektiv lösning att 13 kommuner sköter samma uppgift lokalt än att det görs av en och samma handläggare hos ägarkommunen. De kommunspecifika klientavgiftsintäkterna dras av från bruttokostnaden oavsett förfaringsätt.*

*Punkt 9. Reglerar betalningsansvar då boende byter hemkommun till Jomala. Bör förtydligas så att det klargörs att klientavgifter samt landskapsandel för socialvården avdras från självkostnadspriset i dessa fall.*

*Punkt 10 och 11. Reglerar permanenta ändringar i platsantal som kommunerna vill ha tillgång till.*

*Ett övertagande av Oasens ägande av en ägarkommun ger fördelar i att man har stordriftsfördelar som minskar den administrativa sårbarheten vad gäller en liten förvaltning. De tidigare ägarkommunernas inflytande på verksamheten försvinner helt. All styrning av organisation, verksamhet och kostnadsutveckling sköts av ägarkommunen. Kommunernas inflytande begränsas till att dimensionera sina platsandelar samt till eventuell efterkontroll av självkostnadspriset riktighet och rimlighet.*

*Den största risken för en kommun med platsandelar är kostnaden för en outnyttjad plats. Gällande kostnadsfördelningssystem vid Oasen har fördelar som gynnar effektiv platsanvändning, samt rimlig försäkring mot undernyttjade platser. Utan förtydligande och ändringar vad gäller detta blir deltagande en oacceptabel risk.*

*Ur vårdkedjans synpunkt är det viktigt för kommuner, i synnerhet skärgårdskommuner, att ha tillgång till tillfällig avlastning, rehabilitering på institutionsnivå eller som tillfällig vårdplats i mellan sjukhusvård och hemmet. Det är oklart hur upplägget i avtalet svarar mot sådana behov.*

*Det är även oklart vilket pris Jomala tar ut av icke-avtalskommuner framledes om sådana erbjuds plats tillfälligt.*



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**9**

*Det är även oklart vad som händer med Oasens övriga verksamhetsformer t.ex. daglig verksamhet eller diverse projekt.*

*Det saknas förtydliganden om vem som gör beslut om intagning av klienter.*

*Bilaga B - Jomala Ks § 185/2024 om utlåtande om övertagande av Oasen  
Bilaga C - Avtalsutkast om övertagande av Oasen*

*Äldreomsorgschefen deltar som sakkunnig.*

### **ÄLDREOMSORGSCHEFEN FÖRORDAR**

*Att kommunstyrelsen beslutar att vidarebefordra de synpunkter på avtalsutkast som framkommer i beredningen ovan.*

*Att kommunstyrelsen betonar att modellen med en ägarkommun kan ha fördelar men att kostnadsfördelningen i föreliggande form i utkastet inte är acceptabel. En processbeskrivning för hur Jomala avser att maximal beläggning administrativt smidigt kan upprätthållas är önskvärd. En riktgivande kostnadsbild för vårdplatser enligt utkastet efterlyses för att kommunen ska kunna ha en helhetsbild av de faktorer som står till grund för ett eventuellt slutligt ställningstagande till Jomalas avtalsutkast.*

*Att kommunstyrelsen betonar att det ur en skärgårdskommuns synvinkel är extra viktigt att ha tillgång till tillfälliga platser på institutionsnivå för avlastning, rehabilitering, medicinutprovning samt för tillfällig vård mellan sjukhus och hemmet.*

*Att kommunstyrelsen inte har övervägt framtida dimensionering av platsbehovet men att 1-2 platsandelar förefaller rimligt för Kumlinge kommun utgående från antalet äldre i kommunen.*

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

*Kommunstyrelsen beslutar att vidarebefordra de synpunkter på avtalsutkast som framkommer i beredningen ovan.*

*Kommunstyrelsen betonar att modellen med en ägarkommun kan ha fördelar men att kostnadsfördelningen i föreliggande form i utkastet inte är acceptabel. En processbeskrivning för hur Jomala avser att maximal beläggning administrativt smidigt kan upprätthållas är önskvärd. En riktgivande kostnadsbild för vårdplatser enligt utkastet efterlyses för att kommunen ska kunna ha en helhetsbild av de faktorer som står till grund för ett eventuellt slutligt ställningstagande till Jomalas avtalsutkast.*

*Kommunstyrelsen betonar att det ur en skärgårdskommuns synvinkel är extra viktigt att ha tillgång till tillfälliga platser på institutionsnivå för avlastning, rehabilitering, medicinutprovning samt för tillfällig vård mellan sjukhus och hemmet.*

*Kommunstyrelsen har inte övervägt framtida dimensionering av platsbehovet men att 1-2 platsandelar förefaller rimligt för Kumlinge kommun utgående från antalet äldre i kommunen.*

### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

*Enligt förslag.*

-----

### **ÄLDREOMSORGSCHEFENS BEREDNING**

Sedan kommunstyrelsen behandlade ärendet senast har kommundirektören avsänt innehållet som sådant i tidigare beredning till Jomala kommun som kommunens synpunkt i ärendet.

Kommundirektören samt äldreomsorgschefen har 12.12.2024 deltagit i diskussion för tjänstemän anordnad av Jomala kommun om innehållet i sagda avtalsutkast. Jomala har återkommit med förnyat förslag till avtalsutkast innehållande två avtal. Dels avtal om överlåtande av platsandelarna till Jomala till verksamheten dels avtal kring värdkommunsmodell där Jomala driver vidare verksamheten.



Äldreomsorgschefen har deltagit i informationsmöte om detta 14.3.2025. Jomala kommunstyrelse önskar att medlemskommunerna senast den 30.4.2025 meddelar Jomala kommun huruvida avtalen godkänns eller ej. Innan avtalen slutligen undertecknas specificerar respektive kommun antal platser man vill ha tillgång till.

Jomala kommun har presenterat ett uppdaterat förslag om att överta huvudmannskapet för Oasen boende- och vårdcenter. Förslaget bygger på två separata avtal - ett för överförandet av kommunalförbundet till Jomala, och ett förframtida platsköp för de tidigare medlemskommunerna. Detta är en viss förbättring från tidigare förslag, trots vissa kvarstående frågetecken, adresserar många av de behov och önskemål som andra kommuner lyft fram.

En fördel med förslaget är ökad effektivitet och snabbare beslutsvägar. Genom ett övertagande möjliggörs samordningsvinster som annars inte är möjliga i nuvarande kommunalförbundsstruktur. Baksidan av det myntet är att kundkommunerna förlorar inflytande. I avtalet finns dock reglerat om hur insynen i verksamheten samt om hur synpunkter kan ges.

Priset för platserna ska var självkostnadspris. Då en kommun inte utnyttjar sin plats görs avdrag från priset motsvarande rörliga kostnader relaterade till vård. En kundkommun betalar alltid för de fasta kostnaderna för en plats enligt reservation - förutsatt att platsen inte är utlånad. En avgörande ekonomisk skillnad jämfört med nuläget om Kumlinge kommun godkänner avtalen är att självkostnadspriset minus de rörliga kostnaderna kommer att vara avsevärt högre än nuvarande grundavgift i Oasen. För större framtida intresser i värdkommunens vårdplatserbidjande kan upplägget sannolikt bli mindre kostsamt än tidigare eftersom dessa kommuner med större volymer kan anpassa sin platsbeställning enligt ett ungefärligt vårdbehov. För de småkommunerna vars vårdbehov kan vara t.ex. 0,5 platser kan upplägget relativt sett bli kostsammare. Detta eftersom platsbehovet blir svårare att pricka in rätt för de småkommunerna. Däremot kan man anta att själva verksamheten drivs ekonomiskt mera effektivt. Detta eftersom det är i Jomalas eget intresse att bevaka kostnadsnivån.

Det föreslagna avtalsupplägget medför att Kumlinge kommun har möjlighet att dels definiera platsbehovet initialt, dels möjlighet att senare ändra platsantalet. Om Kumlinge kommun önskar minska sina platser i ett senare skede kan detta göras ensidigt genom att meddela Jomala kommun. Om Kumlinge istället önskar öka platsantalet behöver det ske genom en ömsesidig överenskommelse med Jomala kommun. I det senare ligger en viss risk.

Det framförs att administrationen minskar för värdkommunen. Däremot kommer nya administrationsbehov att uppstå för kundkommunerna gällande planering, uppbokning och uthyrning av platser. Dessutom påförs avgiftsadministrationen kundkommunerna.

En del av det utvecklings- och kvalitetsarbete som utförts vid Oasen kommer sannolikt att upphöra. Då uppstår frågan vem som tar vid. Ansvaret återgår härvid tillbaka till de före detta ägarkommunerna.

Jomala pekar på att det saknas ett självändamål att ta över Oasen men att detta är det mest rationella alternativet ur Jomalas synvinkel om kommunen ska undvika dubblainvesteringar i äldreboenden. Alternativet för Jomala, vilket de är uttalat



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**11**

tydliga med, är att dra sig ur kommunförbundet. Ett splittrat kommunalförbund utan Jomala skulle leda till ökade enhetskostnader och försämrad kvalitet i verksamheten.

För att minska de små kommunernas risk för exponering mot kostnader för outnyttjade platser kunde t.ex. små skärgårdskommuner samarbeta så att man hade en pool med gemensamma platser som man delade på.

Bilaga A – Jomala kommunstyrelsen\_protokoll\_24.2.2025

### **ÄLDREOMSORGSCHEFENS FÖRORDAR**

Att kommunstyrelsen beslutar att förorda att Kumlinge kommun godkänner de två avtalsförslagen som utgör en helhet.

Att kommunstyrelsen beslutar avvakta med att meddela hur många platser som reserveras.

Att kommunstyrelsen föreslår att diskussioner förs med de skärgårdskommuner som är ägare i Oasen om eventuellt samarbete kring platsreservationer.

Att kommunstyrelsen påpekar att det i värdkommunsavtalet inte finns reglerat hur en kundkommun utträder ur det.

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen beslutar att förorda att Kumlinge kommun godkänner de två avtalsförslagen som utgör en helhet.

Kommunstyrelsen beslutar avvakta med att meddela hur många platser som reserveras.

Kommunstyrelsen föreslår att diskussioner förs med de skärgårdskommuner som är ägare i Oasen om eventuellt samarbete kring platsreservationer.

Kommunstyrelsen påpekar att det i värdkommunsavtalet inte finns reglerat hur en kundkommun utträder ur det.

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

-----



**§ 52 UPPHANDLING AV SKOLSKJUTSAR OCH BESTÄLLNINGSTRAFIK**

Avtalet för skolskjutsar och beställningstrafik går ut den 31.7.2025 och behöver därför bjudas ut. Skolskjutsarna är indelade i Norra och Södra. I Södra ingår även beställningstrafiken. Enligt tidigare modell i instruktionen var det bildningsnämnden som fastslår entreprenadens längd, tidpunkt då anbudshandlingarna skall vara kommunen tillhanda, samt fattar beslut om entreprenör, vilket nu skulle innebära att desamma beslut ska tas av kommunstyrelsen.

De nuvarande entreprenörerna på linjerna har givits möjlighet att ge förslag på eventuella ändringar i avtalen. Det framkom bl.a. förslag om att i anbudet kräva möjlighet att transportera rullstolar i kollektivtrafiken, dvs rullstolslift. Detta skulle vara fördyrande för upphandlingen. De senaste åren har kostnaderna för beställningstrafiken/kollektivtrafiken ökat med 80% på några år, främst pga ökad användning (2022: 18 684€, 2023: 28 512€, 2024: 33 804€, samtliga exkl moms). Landskapsregeringen ersätter kostnaderna med 80%.

Anbudshandlingarna för upphandling av skolskjutsar och beställningstrafik framgår av bilaga.

Bilaga B – Anbudshandlingar Norra  
Bilaga C – Anbudshandlingar Södra

**UTBILDNINGSCHEFEN FÖRORDAR**

Kommunstyrelsen fastställer anbudshandlingarna enligt bilaga och beslutar att avtalens längd är 36 månader, anbudshandlingarna ska vara kommunen tillhanda senast måndagen den 19.5.2025 varefter inkomna anbud utvärderas. Anbudsförfrågan görs i Kumlinge nytt och på kommunens hemsida.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen fastställer anbudshandlingarna enligt bilaga och beslutar att avtalens längd är 36 månader, anbudshandlingarna ska vara kommunen tillhanda senast måndagen den 19.5.2025 varefter inkomna anbud utvärderas. Anbudsförfrågan görs i Kumlinge nytt och på kommunens hemsida.

**DISKUSSION**

**BESLUT**

-----



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**13**

### § 53 BUDGETUPPFÖLJNING PER 31.3.2025

-----

#### **Byggnadstekniska nämnden §25/29.4.2025 EKONOMIRAPPORT 1.1 – 31.3.2025**

*BTN ledamöter skall granska kontona för att förvissa sig om att utgifter och inkomster håller sig inom ramarna för budgeten. Nämnden skall vidta åtgärder om onormala avvikelser förekommer. Nämnden har också möjlighet att omfördela anslagen eller åska om tilläggsanslag om behovet finns. Rapporten skall inlämnas till kommunstyrelsen.*

*I översikt ligger byggnadstekniska nämndens områden under de genomsnittliga siffror som förväntades enligt en jämt fördelning över hela året.*

*BILAGA 3 – Ekonomirapport BTN 1.1. – 31.3.2025*

#### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

*Byggnadstekniska nämnden antecknar rapporten till kännedom*

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

-----

Förvaltningen har sammanställt en budgetuppföljning per den 31.3.2025 när 3/12 delar eller 25 % av budgetåret teoretiskt har förbrukats. Konstateras att sett till budgetens totala utfallet för perioden 1.1.-31.3.2025 har enbart 22 % av budgeten förbrukats av verksamhetsbidraget, vilket dock har sin grund främst i att faktureringsintervallen inte sker lineärt över budgetåret dvs. i vissa fall infaller intäkterna innan kostnaderna uppkommit eller vice versa. Enligt prognos för 2025 verkar en del sektorer ligga under budget på verksamhetens kostnader. Byggnadstekniska nämnden behandlar budgetuppföljningen 29.4.2025 före kommunstyrelsemötet, inget tyder i nuläget utifrån utfallet januari-mars 2025 att ett behov av tilläggsanslag föreligger.

Alla förvaltningar ligger under budget på verksamhetsbidraget per 31.3.2025. Verksamhetens kostnader ligger under budget på 21 % och verksamhetens intäkter ligger under budget på 14 %.

I övrig gällande finansiering kan nämnas att skatteinkomsterna ligger över budget med 29 %. Detta till följd av att skatteinkomsterna första och andra kvartalet är högre än kvartal tre normalt på grund av att skatteåterbäringar dras till största del i augusti, delvis juli-december.

Investeringarna ligger under budget i nuläget, 0 %.

Bilaga D - Budgetuppföljning januari-mars 2025

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen konstaterar att budgeten överlag följer plan. Kommunstyrelsen överför ärendet till kommunfullmäktige.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

-----



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**14**

### § 54 BOKSLUT OCH VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2024

-----

#### **Byggnadstekniska nämnden §24/29.4.2025 BOKSLUT BTN 2024**

*BTN skall fastställa bokslut för nämndens uppgiftsområden för 2024.*

Ärendet omfattar följande bilagor:

BILAGA 1 - BTN verksamhetsberättelse 2024

BILAGA 2 - Investeringarnas utfall 2024

#### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

*Nämnden fastställer bokslutet av byggnadstekniska nämnden för 2024.*

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

-----

Kommundirektören redogjorde för ärendet.  
Byggnadstekniska nämnden behandlar sin del av bokslutet 2024 före kommunstyrelsen möte 29.4.2025.

Kommunalförbunden har behandlat sina bokslut och nu har förvaltningen tagit fram ett förslag till verksamhetsberättelse och bokslut för kommunen. Bokslut och verksamhetsberättelse bifogas till detta protokoll.

Sett till räkenskapsperiodens resultat kan konstateras att årsbidraget (-192 634 euro) och resultatet (-349 362 euro) blev negativt, som budgeterat. Det faktum att resultatet efter avskrivningar (156 728 euro) trots allt blev 395 535 euro bättre än budgeterat beror till cirka hälften på att personalrekryteringen av kommuntekniker/byggnadsinspektör och då full personalstyrka inte har lyckats upprätthållas under hela året inom barnomsorg, skola och äldreomsorg samt högre kommunalskatter och intäkter. Intäkter är 117 496 euro bättre än budgeterat till följd av högre ersättning för personer med tillfälligt skydd 2022-23 samt högre avgiftsintäkter 41 864 euro inom äldreomsorgen 53 531 euro.

Revisorerna begär varje år skriftliga uttalanden (bekräftelsebrev) av kommunernas och samkommunernas ledning, dvs. av kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören, innan de avger revisionsberättelsen. Genom bekräftelsebrevet får revisorn en skriftlig bekräftelse på att ledningen har uppfyllt sina lagstadgade skyldigheter när det gäller att upprätta bokslutet och att ledningen ger revisorn all relevant information om den organisation som revisionen gäller och de omständigheter som påverkar bokslutet. Syftet med brevet är alltså inte att fastställa ansvaret och skyldigheterna eller att ge ledningen ett större ansvar än vad lagstiftningen kräver.

Bilaga E - Bokslut och verksamhetsberättelse 2024  
Bilaga F - Bekräftelsebrev

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen föreslår för kommunfullmäktige att räkenskapsperiodens underskott på 349 361,64 euro balanseras mot tidigare års överskott/underskott.



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**29.4.2025**

sida  
**15**

Därtill beslutar kommunstyrelsen att:

- godkänna bekräftelsebrevet till revisorerna
- godkänna bokslutet för år 2024.
- underteckna handlingarna samt överlämna handlingarna till revisorerna för slutrevision.

## **DISKUSSION**

## **BESLUT**

-----





**§ 55 INTRESSEFÖRFRÅGAN AVSEENDE FRAMTIDA SAMARBETE RÖRANDE DEMENSBY**

Intresseförfrågan av Mariehamn rörande framtida samarbete om framtida allåländsk demensby har inkommit 28.1.2025.

Bilaga G - Intresseförfrågan avseende framtida samarbete rörande demensby

**ÄLDREOMSORGSCHEFENS BEREDNING**

Mariehamns stad har inkommit med intresseförfrågan avseende framtida samarbete om att etablera en allåländsk demensby.

Mariehamns stad vill ha svar på följande frågor inom april 2025:

- a. uppskattade behov av platser inom demensvård,
- b. kommande behov av investeringar inom demensvård samt
- c. eventuellt intresse för att medverka till allåländsk demensby.

Staden har inte inkommit med någon närmare förklaring om konceptet demensby vilket gör det svårt att uttala sig om eventuellt intresse till medverkan.

**ÄLDREOMSORGSCHEFEN FÖRORDAR**

Att kommunstyrelsen framhåller följande i sitt svar på Mariehamns stads intresseförfrågan:

Det uppskattade behovet av demensvårdsplatser för Kumlinge kommuns invånare är 2-4 platser per år. De flesta av behoven torde kunna hanteras på kommunens eget serviceboende samt vid Oasen kf.

Kommunen har inte uppgjort en investeringsplan för demensvård.

Kommunen har svårt att meddela om intresse för medverkan allåländsk demensby då konceptet inte närmare konkretiserats.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen framhåller följande i sitt svar på Mariehamns stads intresseförfrågan:

Det uppskattade behovet av demensvårdsplatser för Kumlinge kommuns invånare är 2-4 platser per år. De flesta av behoven torde kunna hanteras på kommunens eget serviceboende samt vid Oasen kf.

Kommunen har inte uppgjort en investeringsplan för demensvård.

Kommunen har svårt att meddela om intresse för medverkan allåländsk demensby då konceptet inte närmare konkretiserats.

**DISKUSSION**

**BESLUT**

-----