



**Sammanträdestid:** Tisdag, 14 april 2026 kl. 18.30–  
**Sammanträdesplats:** Kommunkansliet

**Beslutande:**

Ordinarie:

- Gun-Mari Lindholm, ordförande
- Johan Sandberg, viceordförande
- Carola Eklund
- Beata Enqvist
- Fritz Lundgren

Personliga ersättare:

- Inga-Lill Borg
- Kent Schåman
- Marika Blomqvist
- Annika Fredriksen
- Kjäll Törnroos

**Övriga**

- Lenny Karlsson, fullmäktiges ordförande
- Markku Lahtinen, fullmäktiges I viceordförande
- Alexandra Blomqvist, fullmäktiges II viceordförande
- Anders Wikström, kommundirektör, föredragande

---

**Underskrifter:**

Gun-Mari Lindholm  
Ordförande

Anders Wikström  
Protokollförare

**Justering**

Protokolljusterare

Protokolljusterare

---

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Torsdag, 16.4.2026 på kommunens digitala anslagstavla [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

Intygar, tjänsteställning:

Anders Wikström  
Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



## **KALLELSE TILL KOMMUNSTYRELSESAMMANTRÄDE**

**TID: TISDAG, 14 APRIL 2026 KL. 18.30**

**PLATS: KOMMUNKANSLIET**

### **ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS**

- §42 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §43 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §44 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §45 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**
- §46 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT**
- §47 GENOMGÅNG AV BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDENS PROTOKOLL**
- §48 PERSONALPOLITISKA PROGRAMMET**
- §49 VERKSAMHETSPROGRAM FÖR ARBETARSKYDDET**
- §50 ÄNDRING AV FÖRDELNINGEN AV ÄLDREOMSORGSCEFENS TJÄNST – KUMLINGE KOMMUNS STÄLLNINGSTAGANDE**
- §51 TIDTABELL FÖR BEHANDLING AV BOKSLUT 2025**

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning framläggs torsdag, 16.4.2026 på kommunens digitala anslagstavla [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax).

Anders Wikström kommundirektör, enligt uppdrag, Gun-Mari Lindholm kommunstyrelsens ordförande

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser 9.4.2026.

intygar Anders Wikström, kommundirektör



**Kumlinge kommun**  
**FÖREDRAGNINGSLISTA**

**KS §2026:42-51**

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**14.4.2026**

sida  
**2**

**FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA**



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**14.4.2026**

sida  
**3**

## **§ 42 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

-----

## **§ 43 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

### **FÖRSLAG**

Två ledamöter utses att justera protokollet.

### **BESLUT**

-----

## **§ 44 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Ordförande läser upp föredragningslistan.

### **FÖRSLAG**

Föredragningslistan fastställs enligt kallelsen.

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

-----



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**14.4.2026**

sida  
**4**

### § 45 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

#### Workshop om Ådas strategi

- Kommundirektören deltar i Åda Ab's workshop den 12 maj gällande bolagets strategi och IT-samarbetet inom den offentliga sektorn på Åland. Deltagande är av informations- och dialogkaraktär

#### Ålands landskapsregering

- ÅLR 2025/1206 Rapport om närståendevård (analys) (länk till fullständiga rapporten i sammanträdesprotokoll 3.3.2026)
- ÅLR 2025/3471 Rättelse av beslut- Grundskolornas arbetsdagar för 2026-2027, 2027-2028 och 2028-2029. Rättelse
- ÅLR 2025/6492 Basbelopp för landskapsandelen för driften av socialvården och socialtjänsten 2026. Rättelse
- ÅLR 2025/6538 Basbelopp för landskapsandelar för kommunernas utbildningsverksamhet 2026. Rättelse
- ÅLR 2025/6567 Beviljande av landskapsandelar för kommunernas kulturverksamhet år 2026. Nytt beslut.
- ÅLR 2025/6567 Basbelopp för landskapsandelar för kommunernas kulturverksamhet 2026. Rättelse
- ÅLR 2025/8143 Tillsättande av Ålands skärgårdsnämnd för tiden 1.4.2026-31.12.2027. Beslut
- ÅLR 2026/1435 Ändringar i lagstiftningen om Ålands ombudsmannamyndighet. Remiss. Synpunkter senast 30.3.2026.
- ÅLR 2026/1766 Förslag till ändring av LL om barnomsorg och grundskola, remiss. Yttrande senast 15.5.
- ÅLR 2026/212 Information om valförberedelser inför valåret 2027
  - o Meddela om behovet av valurnor, valbås samt valstämplar senast 30.4.2026.
  - o Meddela om eventuella ändringar av röstningsområden och vallokaler senast i augusti 2026.
  - o Se över beredskapen att tillsätta den kommunala centralvalnämnden, tillsätt nämnden i november 2026.
- ÅLR 2026/1767 Förslag till ny kommunallag. Remiss. Yttrande senast 29.5.2026,
- ÅLR 2026/2014 Lagförslag om nytt index inom landskapsandelssystemet. Remiss. Synpunkter senast 4.5.2026.
- ÅLR 2026/2017 Fördelningsnyckel för samfundsskatten 2026. Beslut

#### Kommunernas socialtjänst k.f.

- Datum för förbundsstämma. Beslut  
Förbundsstämman hålls fredagen den 22 maj kl. 13:00 i kvarteret iTiden.

#### Tjänstemannabeslut

Av utbildningschefen fattade beslut:

- § 11 Semester
- § 12 Tjänstledig



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**14.4.2026**

sida  
**5**

Av äldreomsorgschefen fattade beslut:

- § 15 Klientavgift ESB
- § 16 Klientavgift ESB
- § 17 Klientavgift ESB
- § 18 Klientavgift ESB
- § 19 Ythyrning av lägenhet
- § 20 Klientavgift Anstalt
- § 21 Klientavgift ESB
- § 22 Klientavgift ESB
- § 23 Klientavgift ESB
- § 24 Klientavgift ESB
- § 25 Klientavgift ESB
- § 26 Semester
- § 27 Semester
- § 28 Semester
- § 29 Semester

Övrigt till kännedom:

- Vid möte på Medborgarinstitutet 1.4., varvid utbildningschefen deltog, meddelades att Kumlinge kommun får tillbaka 286,96€ efter slutjustering av avgiften.
- Med anledning av Kommunernas socialtjänsts intressesondering har Kumlinge kommun, genom äldreomsorgschefen, preliminärt och icke-bindande aviserat sannolikt behov av att avropa upphandlat socialvårdssystem gemensamt för det åländska kommunfältet. Bifogas intresseförfrågan.
- Enligt preliminär information från ÅLR ska rätten till bastandvård enligt ÅHS-lagen för skärgårdsbor tillgodoses med en upphyrd tandvårdsvagn. För Kumlinges del inplaneras besök av vagnen vecka 39/2026. Med bastandvård avses rutinundersökningar samt tillhörande tandröntgen, utförande av lagningar samt avlägsnande av tandsten.

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Informationen antecknas till kännedom och ärendena hanteras inom förvaltningen i enlighet med angivna tidsramar.

### **BESLUT**

-----



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**14.4.2026**

sida  
**6**

## **§ 46 GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktigeprotokoll från 17.3.2026 finns att läsa på [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen konstaterar att kommunfullmäktiges beslut är lagenliga och kan verkställas.

### **BESLUT**

-----



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**14.4.2026**

sida  
**7**

## **§ 47 GENOMGÅNG AV TEKNISKA NÄMNDENS PROTOKOLL**

Sedan förra behandlingen har följande protokoll lagts fram:

Byggnadstekniska nämnden 26.2.2026 och 24.3.2026

Protokollen finns att läsa på [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen tecknar informationen till kännedom.

### **BESLUT**

-----



**§ 48 PERSONALPOLITISKT PROGRAM (återremitterat ärende)**

Kommunstyrelsen behandlade det personalpolitiska programmet 3.3.2026 och återremitterade ärendet med begäran om förtydliganden enligt nedan:

----

**§39 PERSONALPOLITISKT PROGRAM**

*Kommunstyrelseordförande Gun-Mari Lindholm redogör för ärendet.*

*Ärendet uppkom första gången genom en motion inlämnad till fullmäktige 16.6.2022, §36, bilaga D.*

*Därefter behandlade styrelsen på sitt möte 13.9.2022 och gav ledningsgruppen i uppgift att ta fram ett personalpolitiskt program. Framtagandet av programmet har lyfts i verksamhetsplanerna för 2024 och 2025.*

*I slutet av 2025 kom ledningsgruppen i mål med utkastet till programmet och nu tar styrelsen ställning till det.*

**ORDFÖRANDES FÖRSLAG**

*Kommunstyrelsen återremitterar det personalpolitiska programmet med frågetecknen / behov av förtydligande enligt diskussionen nedan.*

**DISKUSSION**

*Frågetecknen / behov av förtydliganden finns under följande punkter:*

*2.3 Medverkan betyder också...*

*3.4 Kommunen bekostar kaffe och te inklusive socker och mjölk åt all personal. (resten stryks)*

*3.5.6 ska vara 3.5.5*

*6.5.3... det görs av kommunkansliet. (ska förtydligas med vilken tjänsteman beställer)*

**BESLUT**

*Enligt förslag. Ärendet återremitteras till förvaltningen*

----

Det personalpolitiska programmet har nu justerats enligt kommunstyrelsens beslut 3.3.2026.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna det personalpolitiska programmet.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att föreslå att kommunfullmäktige fastställer det personalpolitiska programmet.

Kommunstyrelsen konstaterar samtidigt att det personalpolitiska programmet har utarbetats med anledning av en motion från 2022 och föreslår att kommunfullmäktige, i samband med behandlingen av ärendet, konstaterar motionen slutbehandlad.

**DISKUSSION**

**BESLUT**

-----



**§ 49 VERKSAMHETSPROGRAM FÖR ARBETARSKYDDET**

Enligt arbetarskyddslagstiftningen ska arbetsgivaren ha ett verksamhetsprogram för arbetarskyddet som omfattar utvecklingen av arbetsförhållandena samt arbetsmiljön och dess inverkan på personalens hälsa och säkerhet.

Verksamhetsprogrammet för arbetarskyddet i Kumlinge kommun har uppdaterats och innehåller mål, ansvarsfördelning, arbetarskyddsorganisation samt rutiner för uppföljning och utveckling av arbetarskyddet.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsprogrammet för arbetarskyddet för Kumlinge kommun.

Kommunstyrelsen konstaterar att programmet utgör ett lagstadgat styrdokument för kommunens arbetarskyddsarbete och ska följas upp i enlighet med programmets bestämmelser.

**DISKUSSION**

**BESLUT**

-----



**§ 50            ÄNDRING AV FÖRDELNINGEN AV ÄLDREOMSORGSCHEFENS  
TJÄNST – KUMLINGE KOMMUNS STÄLLNINGSTAGANDE**

**BAKGRUND**

Brändö kommun har den 11.3.2026 (§ 24) beslutat att godkänna en justering av avtalet med Kommunernas socialtjänst (KST), innebärande att KST:s andel av äldreomsorgschefens tjänst minskar från 30 % till 20 % av heltidstjänst. Beslutet är villkorat av att Kumlinge kommun fattar ett motsvarande beslut och samtidigt ökar sin andel av tjänsten med 5 procentenheter. Kumlinge kommun köper idag motsvarande tjänst av Brändö kommun och berörs därför direkt av den föreslagna förändringen. För närmare bakgrund och motivering hänvisas till Brändö kommuns protokoll 11.3.2026, § 24 (bilaga).

**BEDÖMNING**

Den föreslagna förändringen innebär att Kumlinge kommuns andel av äldreomsorgschefens tjänst ökar från 30 % till 35 %, vilket medför en årlig kostnadsökning om cirka 4 000 euro. Samtidigt bedöms förändringen bidra till att säkerställa fortsatt lokal närvaro av socialvårdens funktioner i skärgården samt stärka den faktiska arbetstiden inom äldreomsorgen. Eftersom Brändö kommuns beslut är villkorat av Kumlinges ställningstagande, utgör detta ett samordnat beslut mellan kommunerna. Ett avslag skulle innebära att den föreslagna avtalsändringen inte kan genomföras i nuvarande form.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att:

1. Kumlinge kommun godkänner den föreslagna ändringen av fördelningen av äldreomsorgschefens tjänst i enlighet med Brändö kommuns beslut 11.3.2026 (§ 24), innebärande att Kommunernas socialtjänst (KST) minskar sin andel från 30 % till 20 % av heltidstjänst.
2. Kumlinge kommun ökar sin andel av tjänsten med 5 procentenheter, från 30 % till 35 %.
3. Beslutet träder i kraft under förutsättning att Brändö kommuns beslut vinner laga kraft och att motsvarande beslut verkställs av båda kommunerna.

**DISKUSSION**

**BESLUT**

-----



**§ 51 TIDTABELL FÖR BEHANDLING AV BOKSLUT 2025**

**BAKGRUND**

Kommunstyrelsen har tidigare fastställt mötesdatum till 28.4.2026 och 26.5.2026. Revision av bokslutet är planerad till 26.5.2026. Kommunfullmäktige har fastställt mötesdatum till 21.4.2026 och 10.6.2026.

För att möjliggöra en ändamålsenlig behandling av bokslutet krävs att kommunstyrelsen sammanträder både före revisionen samt efter att revisionsberättelsen föreligger, innan ärendet behandlas i kommunfullmäktige. Med beaktande av detta samt praktiska omständigheter behöver mötestidtabellen justeras.

**BEDÖMNING**

Det är ändamålsenligt att ersätta det planerade mötet 28.4.2026 med ett möte 5.5.2026, vilket möjliggör beredning inför revisionen.

Vidare bör ett möte hållas efter revisionen för behandling av revisionsberättelsen och för att färdigställa kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige. Ett sådant möte föreslås hållas 2.6.2026.

Mötet 26.5.2026 sammanfaller med revisionen och bedöms därför inte vara ändamålsenligt som ordinarie möte.

Den föreslagna tidtabellen möjliggör att kommunfullmäktige behandlar bokslutet vid sitt möte 10.6.2026.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Det tidigare fastställda mötet 28.4.2026 flyttas till **5.5.2026**.
2. Ett extra möte hålls **2.6.2026** för behandling av revisionsberättelsen och fortsatt beredning av bokslutet.
3. Det tidigare fastställda mötet 26.5.2026 utgår som ordinarie möte eller hålls vid behov.
4. Tidtabellen justeras så att kommunfullmäktige kan behandla bokslutet vid sitt möte **10.6.2026**.

**DISKUSSION**

**BESLUT**

-----



## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **BESVÄRSFÖRBUD**

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer:
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	<p>Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**14.4.2026**

sida  
**13**

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas och redogörelse för från vilken dag besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>