

SAMARBETSAVTAL

Detta Avtal har undertecknats den _ 2024 mellan följande avtalsparter:

1 Avtalsparter

- a) **Finlands Förpackningsproducenter Ab** (FO-nummer 3230700–7), Bölegatan 2, 00240 Helsingfors ("**Producentsammanslutning**"); och
- b) Kommun n.n. (FO-nummer XXXXXXX- X), adress, ("**Kommun**");

de parter som nämns i punkterna (a) - (b) ovan benämns gemensamt som "**Avtalsparterna**" och envar som "**Avtalsparten**".

2 Definitioner

Förutom de termer som definierats i punkt 1 ovan, har de nedan specificerade termerna i detta Avtal följande betydelse:

"**Områdesinsamlingspunkt**" innebär en av Kommunen inrättad insamlingspunkt för hushållens återvinningsbara förpackningsavfall i ett område där separat insamling av förpackningsavfall inte har organiserats per fastighet och som därmed ersätter separat insamling av förpackningsavfall per fastighet. Användningen av områdesinsamlingspunkter är begränsad till insamling av förpackningsavfall från bostadsfastigheter, till exempel genom lås eller på annat liknande sätt.

"**Avfallslagen**" avser avfallslagen (646/2011, inklusive förändringar) som tillämpas på Åland genom landskapslagen (2018:83) om tillämpning av rikets avfallslag och förordning om förpackningar och förpackningsavfall (1029/2021, inklusive förändringar) som tillämpas på Åland genom landskapsförordningen (2018:92) om producentansvar.

"**Avtal**" betyder detta avtal med bilagor.

3 Bakgrund

- a) Detta Avtal gäller samarbetet mellan Kommunen och Producentsammanslutningen i fråga om separat insamling av förpackningsavfall samt relaterad rådgivning, information och uppföljning. Dessutom reglerar Avtalet ersättningen som Producentsammanslutningen ska betala till Kommunen för separat insamling och transport och annat samarbete mellan Parterna.
- b) Producentsammanslutningen är en producentsammanslutning enligt Avfallslagen, vars syfte är att säkerställa att de skyldigheter som fastställs i Avfallslagen uppfylls genom att organisera insamling, återanvändning, återvinning och avfallshantering av förpackningsavfall som omfattas av producentansvar.
- c) Syftet med detta Avtal är att reglera Producentsammanslutningens och Kommunens rättigheter och förpliktelser i den gemensamma insamlingen av

h HP

förpackningsavfall som organiseras genom samarbete enligt Avfallslagen. Avtalet påverkar inte Producentsammanslutningens och Kommunens rättigheter och skyldigheter enligt Avfallslagen, andra lagar, förordningar eller annan lagstiftning eller myndighetsföreskrifter.

- d) Om Producentsammanslutningen beslutar att inrätta en eller flera avfallshämtningsplatser, så kallade Ekopunkter, för separat insamling av hushållens återvinningsbara förpackningsavfall inom Kommunens område, kommer Avtalsparterna överens om avtalsvillkoren för denna verksamhet i ett tillägg som bifogas detta Avtal.

4

Samarbetets syfte

- a) Avtalets syfte är att som ett resultat av Avtalsparternas samarbete skall:
- 1) Insamlingen av förpackningsavfall som sker genom Kommunens arrangemang för fastighetsinsamling på bostadsfastigheter och vid Områdesinsamlingspunkterna och Producentsammanslutningens regionala mottagning, bildar ett regionalt omfattande insamlingsystem som väl betjänar fastighetsägare med beaktande av befolkningstätheten;
 - 2) Förpackningsavfallet samlas in effektivt och avfallet vara av en kvalitet som lämpar sig för återvinning;
 - 3) Förpackningsavfallet samlas in tillsammans med annat avfall av samma material när det är möjligt;
 - 4) Insamling och transport av avfall ordnas kostnadseffektivt och så att utsläpp till miljön samt olägenheterna för boendemiljöns trivsel och säkerhet blir så minimala som möjligt.
- b) Avtalsparterna strävar i samarbete efter att främja och organisera avfallshanteringen av förpackningsavfall som helhet på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt för att uppnå en god servicenivå. Producentsammanslutningen och Kommunen kan samarbeta regionalt för att säkerställa smidig drift av Kommunens kompletterande insamling och Producentsammanslutningens mottagningsnätverk.
- c) Insamlingen av metallavfall organiseras så att hushållens metallförpackningar och småmetall (det vill säga små metallföremål som används i hushållen, såsom kastruller, stekpannor, bestick, saxar, handverktyg och andra små metallföremål (t.ex. spikar, skruvar, beslag), vars avfallshantering är Kommunens ansvar) samlas in tillsammans i samma insamlingskärl.

5

Kommunens rättigheter och förpliktelser

Kommunens rättigheter och skyldigheter inkluderar följande punkter i detta avsnitt 5 (listan är inte utförmående):

- a) Kommunen ansvarar för och ser till att separat insamling av förpackningsavfall från bostadsfastigheter utförs enligt detta Avtal, insamling av förpackningsavfall

vid områdesinsamlingsplatser samt transporten av det insamlade förpackningsavfallet till Producentsammanslutningens mottagningsterminal.

- b) Med beaktande av Producentsammanslutningens ersättningsansvar gentemot Kommunen enligt punkt 6 a), ska den separata insamlingen och transporten av förpackningsavfall enligt punkt 5 a) vara kostnadseffektiv och utföras professionellt.
- c) Kommunen följer Producentsammanslutningens riktlinjer och andra anvisningar angående sortering, insamling och leverans av förpackningsavfall.
- d) Kommunen kan på egen bekostnad komplettera separat insamling av förpackningsavfall vid fastigheter och insamling vid Områdesinsamlingspunkterna genom att exempelvis ordna separata insamlingspunkter för förpackningsavfall eller genom en mobil sopbil. För den kompletterande områdesinsamlingen av förpackningsavfall som nämnts ovan ska Kommunen på egen bekostnad transportera det insamlade förpackningsavfallet till den mottagningsterminal som Producentsammanslutningen har anvisat. Kommunen ska i detta fall följa villkoren i detta Avtal och dess bilagor.
- e) Kommunens avfallsmyndighet kan utfärda avfallsföreskrifter för insamling, sortering och transport av förpackningsavfall. Kommunen informerar Producentsammanslutningen i god tid innan planerade ändringar av avfallsföreskrifterna som gäller för verksamheten som avses i detta Avtal träder i kraft.
- f) Kommunen ska ha de nödvändiga tillstånden för att bedriva den verksamhet som definieras i detta Avtal.
- g) Kommunen ansvarar för rapporteringen om verksamheten inom ramen för detta Avtal till Producentsammanslutningen enligt vad som överenskommits nedan i detta Avtal.
- h) Kommunen ansvarar gentemot kunderna för rådgivning, information och kundservice relaterad till verksamheten som omfattas av detta Avtal.
- i) Kommunen kan använda underleverantörer för att uppfylla förpliktelserna enligt detta Avtal. Om Kommunen använder underleverantörer ansvarar den för underleverantörens verksamhet i enlighet med förpliktelserna i detta Avtal som för sin egen.
- j) Listan är inte uttömmande gällande Kommunens rättigheter och förpliktelser enligt lag. Om lagstiftningen som reglerar producentansvar eller avfallshantering ändras under avtalstiden, ska Avtalsparterna komma överens om hur eventuella nya ansvar och kostnader ska fördelas om detta inte framgår av lag. Förhandlingarna ska sträva efter en rättvis och balanserad lösning.

6

Producentsammanslutningens rättigheter och förpliktelser

- a) Producentsammanslutningen ersätter Kommunen för kostnaderna för separat insamling av förpackningsavfall enligt avtalad fastighetsinsamling i enlighet med punkt 5 a), insamlingen vid Områdesinsamlingspunkterna samt transporten enligt villkoren som överenskommit i punkterna 8 a) och 8 b) nedan.
- b) För tydlighetens skull, Producentsammanslutningen betalar inte Kommunen någon ersättning för den eventuella kompletterande områdesinsamlingen som Kommunen kan ordna enligt punkt 5 d) ovan.
- c) Producentsammanslutningen ansvarar för att anordna en mottagningsterminal på området och för förpackningsavfallet som levereras dit. Förpackningsavfallet är Producentsammanslutningens egendom. Även småmetall som samlas in tillsammans med metallförpackningar enligt punkt 4 c) är Producentsammanslutningens egendom.
- d) Producentsammanslutningen ansvarar för rådgivning, information och kundservice till kunderna i samband med verksamheten som omfattas av detta Avtal, enligt vad som överenskommit nedan i punkt 9 b). Producentsammanslutningen utarbetar sorteringsanvisningar för Kommunens användning och tillhandahåller information och vägledning vid införandet/förändringar av insamlingssystemet eller vid kvalitetsproblem.
- e) Producentsammanslutningen måste ha de nödvändiga tillstånden för att bedriva den verksamhet som definieras i detta Avtal.
- f) Producentsammanslutningen kan använda underleverantörer för att uppfylla förpliktelserna enligt detta Avtal. Om Producentsammanslutningen använder underleverantörer ansvarar den för underleverantörens verksamhet i enlighet med förpliktelserna i detta Avtal som för sin egen.

7

Förpackningsavfallets kvalitetskrav och leveransvillkor

- a) Förpackningsavfallet som samlats in genom separat insamling och levererats till Producentsammanslutningen måste uppfylla de materialspecifika kvalitetskraven som definieras i **bilaga 1**. Avtalsparterna är medvetna om att det är nödvändigt att kvalitetskraven för förpackningsavfallet som levereras till Producentsammanslutningen uppfylls för att möjliggöra fortsatt hantering av förpackningsavfallet.
- b) Äganderätten och risken för förpackningsavfallet och hushållens småmetall, som samlats in enligt punkt 4 c), övergår till Producentsammanslutningen när förpackningsavfallet och hushållens småmetall på ett godkänt sätt har levererats till Producentsammanslutningens mottagningsterminal.

8

Ersättning som betalas till Kommunen

- a) Producentsammanslutningen betalar Kommunen en ersättning för varje förpackningsmaterial för separat insamling och transport av förpackningsavfall till Producentsammanslutningens mottagningsterminal enligt punkten 5 a).
- b) Ersättningen enligt punkt 8 a) beräknas enligt **bilaga 2**. Producentsammanslutningen ansvarar för 80 % kostnaderna för separat insamling av förpackningsavfall vid fastighetsbaserad insamling och insamling vid Områdesinsamlingspunkterna. Ersättningen som Producentsammanslutningen betalar till Kommunen ska motsvara Kommunens självkostnadspris, det vill säga Kommunen får inte ta ut något bidrag på de kostnader som uppkommit för den. Ersättningen betalas ut i den utsträckning det insamlade förpackningsavfallet och småmetallen, som samlats in tillsammans med metallförpackningar, uppfyller de kvalitetskrav som anges i punkt 7 a). Om det finns flera producentsammanslutningar, bestäms ersättningsandelarna enligt producentsammanslutningens marknadsandelar för varje material.
- c) Utbetalningen av ersättning enligt punkt 8 b) börjar när den behöriga myndigheten har beviljat Producentsammanslutningen status som producentansvarsorganisation på Åland. Förutsättningen för utbetalningen av ersättningen är dock att Kommunen senast då utbetalningen inleds har påbörjat fastighetsbaserad transport av förpackningsavfall som arrangeras av Kommunen. Om Kommunen övergår till av Kommunens ordnad transport av förpackningsavfall senare än det angivna datumet börjar Producentsammanslutningen betala ersättning till Kommunen från och med datumet då Kommunen inleder ordnande av transport av förpackningsavfall.
- d) Om det under avtalsperioden sker förändringar i lagar, förordningar eller myndighetsföreskrifter eller andra liknande skäl som har en väsentlig inverkan på Avtalsparternas rättigheter eller skyldigheter enligt detta Avtal, förbinder sig Avtalsparterna att förhandla i god tro om eventuella ändringar av ersättningar eller andra väsentliga avtalsvillkor.
- e) Ersättningar till Kommunen att betalas ut två gånger per år, baserat på de uppgifter som rapporterats till Producentsammanslutningen. Ersättning baserad på rapporterade uppgifter för perioden 1–6 månader betalas ut senast i slutet av september samma år, och ersättning för perioden 7–12 månader betalas ut senast i slutet av mars följande år. Kommunen fakturerar Producentsammanslutningen efter att ha erhållit faktureringsställstånd från dem. En specifikation av den fakturerade ersättningen ska bifogas fakturan.

9

Rådgivning, informering och kundservice

- a) För fastighetsbaserad insamling, insamling vid Områdesinsamlingspunkterna och Kommunens kompletterande regionala insamling ska förpackningsavfallet sorteras enligt material enligt de sorteringsanvisningar som upprättats av Producentsammanslutningen. Kommunen ger invånarna riktlinjer för sortering

enligt sorteringsanvisningarna för att säkerställa att kvalitetskraven enligt **bilaga 1** uppfylls. Eventuella ändringar av sorteringsanvisningarna ska meddelas till Kommunen i god tid för att möjliggöra givande av instruktioner till konsumenterna.

- b) Producentersammanslutningen är ansvarig för den nationella och regionala informationen och rådgivningen enligt Avfallslagen om hantering av förpackningsavfall som omfattas av producentansvaret.
- c) Kommunens uppgift är att ordna rådgivning, informering och kundservice relaterad till insamlingen enligt avsnitt 9 a).
- d) Avtalsparterna kan i samarbete arrangera kampanjer och annan rådgivning och information relaterad till separat insamling av förpackningsavfall. Separata samarbetsåtgärder och liknande gemensamma kampanjer ska överenskommas separat.

10

Auditering

- a) Avtalsparterna har av välgrundad anledning rätt att under avtalstiden kontrollera att den andra Avtalsparten följer avtalsförpliktelserna i detta Avtal och dess bilagor (Auditering). Genomförandet av auditeringen avtalas separat i förväg. Auditeringen kan till exempel gälla insamling och kvalitet av förpackningsavfall, den ersättning som Producentersammanslutningen betalar till Kommunen enligt punkt 6 a) och de kostnader som ligger till grund för den, förfaranden vid avvísning av laster eller hantering av förpackningsavfall eller kostnadsinformation. Auditeringen utförs alltid av en oberoende revisor. Avtalsparterna behandlar resultaten av auditeringen konfidentiellt.
- b) Båda Avtalsparterna är såsom utgångspunkt ansvariga för sina egna kostnader relaterade till auditeringen. Om det emellertid vid auditeringen upptäcks att den Avtalspart som granskas har begått ett väsentligt avtalsbrott och/eller handlat vilseledande, ska den granskade Avtalsparten förutom sina egna auditeringskostnader också svara för auditeringskostnaderna för den Avtalspart som utförde auditeringen.
- c) Om resultatet av auditeringen visar att Producentersammanslutningen har betalat Kommunen för mycket ersättning enligt punkt 6 a) har Producentersammanslutningen rätt att kräva av Kommunen full återbetalning av den överbetalda ersättningen med tillhörande dröjsmålsränta enligt räntelagen. Dessutom är Kommunen i nämnda situation skyldig att betala Producentersammanslutningen de kostnader som uppstått till följd av auditeringen.
- d) Om resultatet av auditeringen visar att Producentersammanslutningen har betalat Kommunen för lite ersättning enligt punkt 6 a), har Kommunen rätt att kräva av Producentersammanslutningen full betalning till den del Kommunen har erhållit för liten ersättning samt tillhörande dröjsmålsränta enligt räntelagen. Dessutom är Producentersammanslutningen i nämnda situation skyldig att betala Kommunen de kostnader som uppstått till följd av auditeringen.

11 Rapportering

- a) Varje Avtalspart ansvarar för sina egna skyldigheter att lämna information och rapportera enligt Avfallslagen och annan tillämplig lagstiftning, utan att detta Avtal begränsar givande av sådan information som ska lämnas till tillsynsmyndighet.
- b) De uppgifter som ska rapporteras och rapporteringsplanen specificeras i **bilaga 2**.

12 Avtalets offentlighet

Detta Avtal med bilagor är offentligt.

13 Överstigit hinder

- a) Avtalsparten anses inte ha brutit sina skyldigheter enligt detta Avtal om fullgörandet hindras eller försenas av ett överstigit hinder (*force majeure*). Överstigit hinder anses vara en ovanlig och betydande händelse som inträffar efter Avtalets ingående och som hindrar fullgörandet av avtalsenliga skyldigheter, som inte kunde förutses vid Avtalets ingående och som ligger utanför Avtalspartens kontroll, och vars hindrande effekt inte kan avlägsnas utan orimliga merkostnader eller orimlig tidsförlust. En sådan händelse kan vara krig, uppror, inre oro, tvångsrekvisition eller beslag av myndighet för allmänt ändamål, import- eller exportförbud, naturkatastrof, avbrott i allmän trafik eller energidistribution, strejk eller annan arbetskonflikt, brand, explosion, pandemi eller epidemi eller annan betydande och ovanlig händelse utanför Avtalspartens kontroll.
- b) Om en underleverantörs fördröjning betraktas som ett överstigit hinder endast om fördröjningen beror på ett hinder enligt punkt 13 a) och om underleveransen inte kan utföras någon annanstans utan oskälig tidsförlust eller kostnader.
- c) Om fullgörandet av avtalsförpliktelsen försenas på grund av ett överstigit hinder förlängs tidpunkten för fullgörandet av avtalsförpliktelsen med en tid som ska anses skälig med beaktande av alla omständigheter som påverkar situationen.
- d) En Avtalspart ska omedelbart meddela den andra Avtalsparten om ett överstigit hinder samt om upphörandet av hindret, varefter Avtalsparterna senast ska komma överens om dess effekter på leveransen.

14 Avtalets ikraftträdande

- a) Detta Avtal träder i kraft den dag då den behöriga myndigheten har beviljat Producentersammanslutningen status som producentansvarsorganisation på Åland.

15 Hävning och uppsägning av Avtalet

- a) Båda Avtalsparterna har rätt att säga upp Avtalet med sex (6) månaders uppsägningstid. Uppsägning ska lämnas skriftligen till den andra Avtalsparten.
- b) Båda Avtalsparterna har rätt att omedelbart häva detta Avtal om den andra Avtalsparten har begått ett väsentligt avtalsbrott och inte åtgärdar avtalsbrottet inom två (2) veckor efter att ha fått skriftlig meddelande från den skadade Avtalsparten om avtalsbrottet samt uppmaning att åtgärda det. Om den skadade Avtalsparten rimligen anser att avtalsbrottet inte kan åtgärdas, upphör Avtalet med omedelbar verkan när den skadade Avtalsparten skriftligen meddelar den andra Avtalsparten om hävning av Avtalet.
- c) Vid Avtalets upphörande kommer överenskommelser om överlämnande av kundinformation och insamlingsbehållare för förpackningsavfall, samt andra detaljer, att göras separat i enlighet med vad som föreskrivs i Avfallslagen.

16 Skadestånd

Den Avtalspart som har brutit detta Avtal är skyldig att ersätta den andra Avtalsparten för direkt skada som uppstått. Avtalsparterna ansvarar under inga omständigheter gentemot varandra för indirekta skador eller följdskador, såsom förlust av intäkter, omsättning eller marknadsandelar, avbrott i produktionen eller tjänsterna, förlust av intäkter eller annan liknande skada.

17 Avtalsförändringar

Alla ändringar som gäller detta Avtal och dess bilagor måste göras skriftligen.

18 Omförhandling vid förändrade förhållanden

- a) Om någon av Avtalsparterna bedömer att de, på grund av förändrade förhållanden, inte längre kan uppfylla sina åtaganden enligt detta Avtal, ska denna Avtalspart skriftligen meddela den andra Avtalsparten om detta. Med förändrade förhållanden avses, men är inte begränsat till, tekniska hinder, väsentliga kostnadsökningar, förändringar i lagstiftning eller regler, samt omständigheter som påverkar tillgången till eller kvaliteten på insamlingsystemet eller underhållet av Ekopunkter.
- b) Begäran om omförhandling får endast göras om den Avtalspart som begär omförhandling kan visa att den väsentligt påverkas av de förändrade förhållandena och att dess förmåga att fullgöra sina åtaganden enligt Avtalet påtagligt försvåras.
- c) Efter sådant meddelande ska Avtalsparterna omedelbart inleda förhandlingar i god tro för att justera Avtalet så att de ursprungliga syftena med samarbetet kan uppfyllas på ett skäligt sätt för båda Avtalsparter. Om en överenskommelse om ändringar inte kan nås inom 90 dagar efter inledda förhandlingar, ska tvisten hanteras enligt tvistlösningsklausulen i detta Avtal.

19 Överlåtelse av Avtal

En Avtalspart har inte rätt att överföra detta Avtal eller dess rättigheter och skyldigheter enligt Avtalet till en tredje part utan förhands skriftligt samtycke från den andra Avtalsparten.

20 Tillämpningsordning

Ifall villkoren enligt detta Avtal och dess bilagor avviker från varandra, tillämpas primärt villkoren i detta Avtal och därefter bilagorna i nummerordning.

21 Tillämplig lag och avgörandet av tvister

- a) På detta Avtal tillämpas i första hand åländsk lag och i andra hand finsk lag.
- b) Tvister som uppstår till följd av detta Avtal skall i första hand försöka lösas genom förhandlingar mellan Avtalsparterna. Tvister som inte kan lösas genom förhandlingar skall slutgiltigt lösas genom skiljeförfarande enligt reglema för skiljeförfarande vid Centralhandelskammaren. Skiljenämnden skall bestå av en skiljeman. Platsen för skiljeförfarandet är Helsingfors. Språket för skiljeförfarandet är svenska. Vittnen kan dock höras och bevis kan presenteras även på finska.

22 Bilagor

Till detta Avtal har följande bilagor bifogats:

Bilaga 1: Sorteringanvisning och kvalitetskrav

Bilaga 2 Ersättning och rapportering

23 Underskrifter

Detta Avtal kan undertecknas elektroniskt samt i flera exemplar. Trots detta ska underskrifterna anses vara på ett och samma exemplar av Avtalet.

Underskrifter på nästa sida.

fw

HP

FINLANDS FÖRPACKNINGSPRODUCENTER AB

Pekka Tommola, verkställande direktör

[KOMMUN]



SORTERINGANSVISNINGAR FÖR FÖRPACNINGAR

Tomma och torra förpackningar från hushåll

De aktuella sorteringsanvisningarna för konsumenter finns www.xxxxx.fi

KARTONGFÖRPACNINGAR

- Dryckeskartong
- Kex- och flingpaket
- Papperspåsar och –bärkassar, omslagspapper
- Rullhylsor för toalett- och hushållspapper
- Pizzalådor, äggkartonger och engångsmuggar
- Wellpapplådor

Instruktioner: Vik ihop och platta till.

GLASFÖRPACNINGAR

- Glasflaskor
- Glasburkar

Instruktioner: Ta bort korkar och lock. Metallringar och etiketter behöver inte tas bort. Lämna tillbaka de pantglasflaskorna till butikens returautomat.

METALAVFALL

Kommunen och Producentgemenskapen arrangerar en gemensam insamling av metallavfall från fastigheterna, så att hushållens metallförpackningar och småmetall samlas in tillsammans, det vill säga i samma insamlingskärl enligt sorteringsanvisningar som parterna gemensamt har förberett.

"Småmetall" betyder små metallsaker som används i hushåll, såsom kastruller, stekpannor, bestick, saxar, handverktyg och andra små metallsaker (t.ex. spikar, skruvar, beslag m.m.).

"Metallförpackning" betyder tomma plåt-, aluminium- och stålförpackningar, vars återvinning och återanvändning är reglerad av lagar och andra bestämmelser.

"Metallavfall" betyder hushållens småmetall och metallförpackningar som samlas in tillsammans (gemensam insamling)

- Konservburkar, lock och korkar
- Aluminiumformar och folien
- Kaffekapslar av metall
- Målfärgsburkar och sprayburkar
- Hushållens småmetallföremål, som kastruller och bestick

Instruktioner:

Sprayburkar måste vara helt tömda – inget väsande. Lämna tillbaka pantdryckesburkar i butikens returautomat.

PLASTFÖRPACKNINGAR

- Livsmedelsförpackningar
- Förpackningar av rengöringsmedel och hygienprodukter
- Andra hushållsförpackningar, som flaskor och burkar
- Take away matbehållare och förpackningar samt engångsmuggar
- Plastpåsar och omslag
- Frigolitförpackningar

Instruktioner:

Förpackningar tillplattade när det är möjligt. Ta loss korkar, lock, pumpdelar och motsvarande och sätt dem separat i insamlingskärl. Lämna tillbaka pantflaskorna i butikens returautomat.

Enligt avfallsförordningen VNA 978/2021 §21 ska företag och offentliga organisationer sortera sitt kommunala avfall.

Förpackningsavfallets kvalitetsmål

Förpackningsavfallets kvalitet övervakas vid mottagningsterminalen som anvisats av Producentföreningen per last.

Plastförpackningar

Producentgemenskapens och Kommunens gemensamma mål är att uppnå en kvalitetsnivå där mängden produktrester, föroreningar och främmande föremål i plastförpackningsavfallet är mindre än 5 %. Detta innebär att minst 95 % av det insamlade plastförpackningsavfallet ska vara plastförpackningar. Med förorening avses i detta avtal avfall som inte är plastförpackningsavfall, inklusive både återvinningsbart och icke återvinningsbart annat plastavfall.

Om lasten vid en okulärbesiktning bedöms innehålla mer än 20 % föroreningar eller främmande föremål av lastens vikt, avvisas den och lasten returneras i första hand tillbaka till kommunen. Om lasten redan har lossats, hålls den separerad från annat material. För tydlighetens skull konstateras att producentgemenskapen inte har någon skyldighet att betala ersättning för avvisade laster.

Glasförpackningsavfallet

Bland får inte finnas

- Sjukvårdsglas
- CSP (keramik, stenar och porslin)
- Annat glas (t.ex. borosilikatglas)

Särskilda anmärkningar

Lasterna får inte innehålla

- Avfall som strider mot sorteringsanvisningarna
- Spår av farliga ämnen eller förpackningar som innehåller tryck (färger, kemikalier, oljor, läkemedel, hårspray etc.)
- Batterier, ackumulatörer samt el- och elektronikapparater
Felaktigt sorterade kan dessa orsaka bränder eller andra farosituationer.

Processen för mottagningsinspektion är följande:

- Lasterna inspekteras vid mottagningen i terminalen.
- Om farligt avfall eller betydande mängder av annat avfall som strider mot sorteringsanvisningarna upptäcks i lasten, kan den avvisas och hållas åtskild.
- Kommunen meddelas omedelbart om en avvisad last. Meddelandet inkluderar bilder på lasten som visar grunderna för avvisningen.
- Kommunen kan hämta den avvisade lasten inom en vecka från meddelandet, varefter Producentföreningen ordnar behandlingen och fakturerar kommunen för de uppkomna kostnaderna.
- Kommunen kan uttrycka missnöje med avvisningen av lasten inom två arbetsdagar efter att ha mottagit meddelandet från Producentföreningen. I så fall undersöks lasten och mängden orenheter fastställs.
- Kommunen ansvarar för analys- och avfallshanteringskostnaderna om grunderna för avvisningen är uppfyllda. Annars står Producentföreningen för kostnaderna.
- Producentföreningen kan begära en åtgärdsplan från kommunen för att förbättra kvaliteten. Planen ska presenteras inom en månad och åtgärder enligt planen genomföras. Planen och genomförda åtgärder delges Producentföreningen. Planens genomförande följs upp i samarbete.



Fakturering och rapportering

Årsrapportering Senast den 31 januari varje år rapporterar kommunen följande uppgifter:

- Antal bostadsfastigheter
- Kommunens invånarantal
- Tömningstaxor per förpackningsmaterial och avfallskärilstyp
 - Tömningstaxan anges som kommunens inköpspris. I producentorganisationens beräkningssystem beräknas 80 % av kostnadsandelen för kommunen. Exempel: Antal bostadsfastigheter Övriga fastigheter (skolor etc.)

exempel

Antal bostadsfastigheter st	
Övriga fastigheter (skolor etc.) st	

Tömningstaxor (exkl. moms)

Förpackningsmaterial	140 l	240 l	660 l	1,3 m3	3 m3	5 m3	muu
Pappersförpackning							
Glasförpackning							
Småmetall							
Plastförpackning							

Kvartalsrapportering

Kommunen rapporterar kvartalsvis tömningsuppgifterna till producentorganisationen. Månadsuppgifterna innehåller följande information:

- Antal tömningar per förpackningsmaterial och avfallskärilstyp

Exempel: Antal tömningar, st. Insamlingsmedelslistan är här fortfarande exempelvis. Kommunen registrerar i tabellen de insamlingsmedel som har tömts (antal). Astiatyhjennysten määärä, kpl.

Förpackningsmaterial	140 l	240 l	660 l	1,3 m3	3 m3	5 m3	muu
Pappersförpackning							
Glasförpackning							
Småmetall							
Plastförpackning							

Uppgifterna ska lämnas in senast den sista dagen i månaden efter kvartalet.

hw

pb



Administrationskostnad

Kommunens administrativa kostnader för insamling och transport av förpackningsmaterial (fakturerings, ekonomi, kontor), kundservice (kundtjänst, rådgivning, information, kommunikation) och transportledning (planering, upphandling, entreprenörssamarbete) fastställs per tömning i €/tömning. Parterna kommer överens om administrationskostnaden per tömning efter den första kvartalsrapporteringen.

Rapportering

För rapportering tillhandahåller producentorganisationen excel-blanketter till kommunen (års- och kvartalsuppgifter). Med excel-blanketterna lämnar kommunen in de nödvändiga uppgifterna enligt tidsplanen.

Kommunen fakturerar producentorganisationen efter att ha erhållit faktureringsstillstånd från dem. En specifikation av den fakturerade ersättningen ska bifogas fakturan.

Ersättning för perioden som anges i punkt 8 c) ersättningar till kommunen att betalas ut två gånger per år, baserat på de uppgifter som rapporterats till producentorganisationen. Ersättning baserad på rapporterade uppgifter för perioden 1–6 månader betalas ut senast i slutet av september samma år, och ersättning för perioden 7–12 månader betalas ut senast i slutet av mars följande år.

fw *HP*