



# **ANBU DSFÖRFRÅGAN SKOLSKJUTSAR ”NORRA LINJEN”**

## **ALLMÄNT**

### **Beställare**

### **Kommunstyrelsen**

Kumlinge kommun (FO-nummer: 0205030-0)

Kumlingevägen 323B

AX-22820 Kumlinge

Kumlinge kommun benämns vidare som ”Beställaren”

Upphandlingsannonsen publiceras på Kumlinge kommuns hemsida samt kommunens övriga egna kanaler efter behov. Anbudshandlingarna finns publicerade på Kumlinge kommuns hemsida från och med 30.4.2025 till och med 19.5.2025.

## **FÖREMÅL FÖR UPPHANDLINGEN**

Beställaren upphandlar skolskjutsar för barn bosatta i Enklinge by och Kumlinge by till och från Kumlinge skola. Skolskjutslinjen innefattar hela Enklinge och vägen från Kumlinge norra färjäste till Kumlinge skola. Det handlar alltså om att hämta elever i hem på Enklinge och längs vägen från färjästet till skolan på Kumlinge för att lämna dem vid skolan samt det motsatta på eftermiddagen. Några gånger förekommer också att hämta elever vid Enklinge färjäste och köra dem till sina hem på Enklinge. Exakt sträckning och antalet skjutsberättigade elever varierar från läsår till läsår. Vid upphandlingstillfället finns för norra linjen elever på ön Enklinge och längs vägen från Norra Hamnen till skolan. Beräknat värde är ca 22 000 € per år för linjen Kumlinge kommun – Norra linjen.

Skolan börjar 8.30 alt 8.35 och kan sluta 12.15, 13.15, 14.15 eller 15.30. Enstaka gånger kan det behövas hämtning och lämning på andra tider på grund av skolresor. Exakta tider kan också komma att ändras framtida läsår.

Upphandlingen gäller en (1) tur till skolan varje skoldag (ca 190 dagar per läsår), maximalt två (2) turer från skolan varje skoldag i genomsnitt (dvs 10 i veckan) samt maximalt fem turer i veckan där skjutsen endast går från Enklinge färjäste och hem till respektive elever.

## **AVTALSTID OCH DELANBUD**

Avtalstiden är 1.8.2025 – 31.7.2028 (36 månader)

Alternativa anbud och delanbud beaktas inte. Eventuella förbehåll mot villkor i denna anbudsfrågan är inte heller tillåtet och anbud innehållande förbehåll eller andra villkor kommer inte att beaktas. Ingen förhandling sker efter inlämnat anbud.



## FORM AV UPPHANDLING

Det beräknade värdet för upphandlingen överstiger inte det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet. Upphandlingen genomförs i form av ett öppet förfarande. I och med att EUs tröskelvärde ej överskrids tillämpas inte lagen om offentlig upphandling och koncession i enlighet med Landskapslag om tillämpning på Åland av rikslagar om offentlig upphandling (ÅFS 2017:80).

## KRAV PÅ ENTREPRENÖREN

### Tillämplig lagstiftning och bestämmelser

Vid utförande av entreprenaden ska Entreprenören följa direkt tillämpliga rättsakter från Europeiska Unionen, lagar och förordningar i Finland och på Åland samt tillämpliga bestämmelser utfärdade av finska och åländska myndigheter.

Beställaren vill även särskilt uppmärksamma Entreprenören på att all vid varje tid gällande lagstiftning som reglerar skolskjutsverksamhet skall iakttas. Det är anbudsgivarens ansvar att sätta sig in i gällande regler och att bedöma utvecklingen av lagstiftning inom området.

### Tillstånd

Ifall entreprenören erhåller upphandlingen ska denne under ramavtalstiden inneha ett tillstånd att utöva näring på Åland. Då det gäller enskild näringsidkare ska denne uppvisa att han/hon har åländsk hembygdsrätt eller har bott i landskapet oavbrutet i minst fem år. Senast då ramavtalet ingås ska ett näringstillstånd som omfattar hela anbudsperioden inlämnas till Beställaren.

Entreprenören ska under avtalstiden även inneha ett trafikstillstånd för yrkesmässig trafik i landskapet Åland. Senast då ramavtalet ingås ska ett trafikstillstånd inlämnas till Beställaren.

Förare av skolskjutsfordon skall ha erforderliga tillstånd.

Entreprenören ansvarar för att denne också innehar övriga behövliga tillstånd för att kunna utföra skolskjutsar i beställningstrafik. Entreprenören ska när som helst under ramavtalstiden kunna uppvisa behövliga tillstånd för Beställaren.

### Ansvar och försäkring

Entreprenören ansvarar för alla eventuella sak- och personskador som kan uppkomma vid utförande av skolskjutsarna. Entreprenören ska därför under hela ramavtalstiden inneha en giltig trafikförsäkring och en tillräcklig ansvarsförsäkring som täcker både sak- och personskador som kan uppkomma vid utförandet av skolskjutsar. Senast då ramavtalet ingås ska en trafikförsäkring och en ansvarsförsäkring inlämnas till Beställaren.



# Kumlinge kommun

## Behövliga intyg och uppgifter

Till anbudet ska entreprenören bifoga följande högst tre (3) månader gamla handlingar:

1. en utredning som visar att anbudsgivaren är införd i förskottsuppbördsregistret och arbetsgivarregistret samt i registret över mervärdesskattskyldiga eller motsvarande från annat land;
2. ett handelsregisterutdrag eller motsvarande från annat land;
3. ett intyg över tecknande av pensionsförsäkringar samt över betalning av pensionsförsäkringsavgifter eller motsvarande från annat land; och
4. en utredning om vilket kollektivavtal som ska tillämpas på arbetet eller om de centrala anställningsvillkoren för personalen.

Entreprenören ansvarar även för att eventuella underleverantörer inlämnar ovan begärda intyg till entreprenören och för att underleverantörerna uppfyller ovan ställda krav.

Vad gäller utbildnings varande associationer så behöver dessa inte lämna in i denna punkt nämnda uppgifter och handlingar i samband med att anbudet inlämnas utan handlingarna ska i så fall inlämnas före ramavtalet ingås. Däremot ska utbildnings varande associationer inlämna ett undertecknat bolagsbildningsavtal och en bolagsordning eller motsvarande i samband med att anbudet inlämnas.

## Språkligt krav

Landskapet Åland är enspråkigt svenskt och därmed ska entreprenören utföra de tjänster som omfattas av denna anbudsförfrågan på svenska. All kommunikation mellan anbudsgivare, entreprenörens personal, elever, vårdnadshavare, kommunens personal etc. skall ske på svenska.

## **ENTREPRENÖRENS PERSONAL**

Entreprenören handhar som arbetsgivare den personal som används för utförandet av skolskjutsarna. Entreprenören ska vid utförande av skolskjutsarna följa tillämpliga arbetsrättsliga bestämmelser.

Entreprenören eller entreprenörens personal som utför skolskjutsar ska ha gått en av landskapsregeringen godkänd utbildning för att få köra skolskjutsar, se landskapsförordningen om skolskjutsning. Senast då ramavtalet ingås ska ett giltigt intyg över slutförd kurs inlämnas.

Entreprenörens utförare skall också för kommunen uppvisa straffregisterutdrag för arbete med barn.

## **TEKNISKA KRAV PÅ FORDON**

Till anbudet ska entreprenören bifoga en redogörelse som visar att de fordon entreprenören planerar att använda uppfyller kraven i landskapsförordningen om skolskjutsning eller ett registerutdrag för fordonet/fordonen.



## PRISSÄTTNING

Kommunen betalar ett helhetspris för den upphandlade tjänsten. Anbudsgivare skall alltså ange vilket årspris (ex moms) anbudsgivaren begär för att utföra körningarna som beskrivs under rubriken "Föremål för upphandlingen". Under avtalstiden betalas sedan 1/12 av årspriset betalas per månad.

## ANBUDETS UTFORMNING

Entreprenören ska inkomma med skriftligt anbud där följande framgår:

- Begärt årspris dock max 22.000 euro
- En kort beskrivning av entreprenören och entreprenörens verksamhet. Beskrivningen ska åtminstone innehålla historik, antal anställda och hemort.
- I de fall då entreprenören tidigare utfört skolskjutsar ska entreprenören även bifoga referenser med kontaktuppgifter.

Dessutom skall anbudet innehålla i anbudsförfrågan angivna dokument.

Anbudet skall lämnas i ett slutet kuvert på vilket avsändaren ej kan identifieras men märkt med "ANBUD SKOLSKJUTS NORRA LINJEN" till Kumlinge kommun, Kumlingevägen 323b, 22 820 KUMLINGE.

## BEHANDLING OCH UTVÄRDERING AV ANBUD

Anbud skall för att beaktas vara:

- på svenska
- inkomna i tid
- bifogade efterfrågade dokument

På inkomna anbud noteras datum. Alla anbud öppnas samtidigt efter det att anbudstiden löpt ut. Öppningstillfället protokollförs. En kontroll av de anbud som inlämnats görs. De anbud som lämnats in för sent eller inte uppfyller kraven i denna anbudsförfrågan beaktas inte vidare.

Det godkända anbud som innebär lägst pris för kommunen antas.

Ifall flera anbud är identiska till innehåll och prissättning avgörs anbudet i första hand på basen av förväntad kvalitet (baserat på erfarenhet och referenser) och i andra hand genom lottning.

Avtal ingås då beslutet vunnit laga kraft.



## Kumlinge kommun

Kommunstyrelsen i Kumlinge kommun fattar det slutliga beslutet i upphandlingsförfarandet, varefter anbudsgivarna skriftligen informeras om vem eller vilka som erhållit upphandlingen. Till det skriftliga meddelandet bifogas en besvärshänvisning.

Alla inlämnade anbud behandlas i enlighet med bestämmelserna i landskapslag om allmänna handlingars offentlighet. Detta medför att inkomna anbud inte är offentliga förrän Kumlinge kommun fattat ett slutligt upphandlingsbeslut och avtalet ingåtts.

### **TID FÖR INLÄMNANDE AV ANBUD**

Anbudena skall vara Beställaren tillhanda senast 19.5.2025 kl 15.00.

### **NÄRMARE UPPLYSNINGAR**

Närmare upplysningar om anbudshandlingarna ges av:

kommundirektör Marika Blomqvist +358 18 622 401 [marika.blomqvist@kumlinge.ax](mailto:marika.blomqvist@kumlinge.ax)  
utbildningschef Camilla Olin +358 18 622 455 [camilla.olin@kumlinge.ax](mailto:camilla.olin@kumlinge.ax)

Alla förfrågningar som rör anbudshandlingarna ska skickas per e-post till [camilla.olin@kumlinge.ax](mailto:camilla.olin@kumlinge.ax).

För att möjliggöra en icke-diskriminerande behandling av anbudsgivare kommer Kumlinge kommun att publicera alla frågor och svar gällande upphandlingen på <http://www.kumlinge.ax/>