



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
Sida

§ Nr

Datum

KOMMUNSTYRELSEN

1-10

07.02.2013

1

Sammanträdestid: 18.30-21.25

Sammanträdesplats: Kommunkansliet, Kumlinge

Beslutande:

Ordinarie:

- Mia Hanström, ordförande
- Tommy Pettersson, viceordf.
- Åke Sundman
- Satu Numminen
- Ingmar Engblom 18.30-21.00

Personliga ersättare:

- Berit Johansson
- Göran Eklund
- Anders Stenmark
- Anne-Mai Enqvist
- Agneta Enqvist

- Mats Perämaa, fullmäktiges ordförande
- Ingrid Nygård-Sundman, fullmäktiges I viceordförande
- Göran Söderlund, fullmäktiges II viceordförande
- Jim Eriksson, kommundirektör, föredragande om inte annat anges
- § 4 Åke Rönnqvist, kom.tek/byggn.insp. , projektledare Annagården

Underskrifter:

Mia Hanström
Ordförande

Jim Eriksson
Protokollförare

Justering, Kumlinge MÅNdag 11/2 2013

Satu Numminen
Protokolljusterare

Ingmar Engblom §§ 1-3, 7-10
Protokolljusterare

Åke Sundman
Protokolljusterare §§ 4-6

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge by, TISdagen den 12.2.2013

Intyggar, tjänsteställning:

Jim Eriksson,
Kommundirektör



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
Sida

§ Nr

Datum

KOMMUNSTYRELSEN

1 - 10

07.02.2013

2

ÄRENDEN

- § 1 -SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET.....3
- § 2 -VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE.....3
- § 3 -FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN.....3
- § 4 - ANNAGÅRDEN, RESULTAT AV PILOTTEST FÖR MÖGELSANERING OCH ÖVRIGA UTREDNINGAR SOM BERÖR PROJEKTET
- § 5 - GENOMGÅNG AV BESLUTSPROCESS FÖR ANNAGÅRDEN-PROJEKTET
- § 6 - UPPHANDLING AV PROJEKTLEDARSKAP FÖR SERVICEBOENDE/DAGIS
- § 7 - DISKUSSION OM MARNADSFÖRINGEN AV KOMMUNEN SOM BONINGSORT
- § 8 - ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Övriga ärenden:

- § 9 – INITIATIV TILL UTVECKLINGSSAMTAL MELLAN POLITISKA LEDNINGEN OCH KOMMUNDIREKTÖREN
- § 10 – LEDIGANSLÅENDE AV SOCIALSEKRETERARTJÄNST

GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT

KOMMUNSTYRELSEN

xx

07.02.2013

§ 164 – GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT

Enligt § 49 i Kommunallag för landskapet Åland (73/1997) skall kommunstyrelsen bereda och verkställa fullmäktiges beslut samt övervaka att besluten är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelsen och revisorer.

Kommunfullmäktige sammanträdde 17.12.2012.

Kommunstyrelsen går igenom de beslut som fullmäktige fattade.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut är lagenliga och kan verkställas.

DISKUSSION

BESLUT



§ 1 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

FÖRSLAG

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

§ 2 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två styrelseledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

BESLUT

Ledamöterna Satu Numminen och Ingmar Engblom utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

Då Ingmar Engblom lämnade mötet klockan 21.00 utsågs Åke Sundman i Engbloms ställe till protokolljusterare för §§ 4-6.

§ 3 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

BESLUTSFÖRSLAG

Ärenden enligt föredragningslistan.

DISKUSSION

Ordförande föreslog som övrigt ärende:

§ 9 – UTVECKLINGSSAMTAL MELLAN DEN POLITISKA LEDNINGEN OCH
KOMMUNDIREKTÖREN

Förslaget vann understöd.

Kommundirektören föreslog som övrigt ärende:

§ 10 – LEDIGANSLÅENDE AV SOCIALSEKRETERARTJÄNST

Förslaget vann understöd.

BESLUT

Ärenden enligt föredragningslistan med till för övriga ärenden §§ 9-10.
Beslöts också att ändra behandlingsordningen av ärendena så att §§ 4-6
("Annagården") behandlas sist.-----



§ 4 – ANNAGÅRDEN, RESULTAT AV PILOTTEST FÖR MÖGELSANERING OCH ÖVRIGA UTREDNINGAR SOM BERÖR PROJEKTET

Ledamot Engblom lämnade mötet kl 21.00, under pågående behandling av detta ärende. Ledamot Sundman utsågs till protokolljusterare i Engboms ställe.

Kommunstyrelsen 19.12.2012:

(a)

Kommunstyrelsen tillställs inför mötet underlag som projektledaren och planeringskommittén sammanställt. Planeringskommittén hade möte 11.12 och btn diskuterade projektet den 12.12.

Projektledaren Åke Rönnqvist deltar i denna del av ärendet.

Kommunstyrelsens beslut ska handla om att på basen av underlaget föreslå för fullmäktige att kommunen går vidare, eller inte går vidare, med förberedelser för en offertförfrågningsrunda gällande anbud för renovering. Beslutet ska vara baserat på mögelpilotprojektets materialprover och analysrapport. Detta steg, att gå vidare med att ta fram detaljerade underlag för att begära anbud innebär samverkan med konsulter och entreprenörer.

(b)

Integrering av ekonomisk kalkyl i projektet. Avses den ekonomiska kalkyl som presenteras i § 165.

Projektledaren Åke Rönnqvist deltar i denna del av ärendet.

Utgående från bl.a planeringskommitténs diskussioner dryftas bland annat huruvida man lämnar en del av huset utanför renoveringen i detta skede, för att få ner investeringskostnader. Det har bland annat talats om att lämna dagisdelen orenoverad, vilket är delvis möjligt.

Vilka åtgärder måste med nödvändighet utföras även i Annagårdens dagisdal, även om dagisdelen inte används som dagis under de närmaste åren?

Åtgärdande av väggpanel och tak samt mögelsanering torde höra till dessa nödvändiga åtgärder.

Om man efter dessa nödvändiga åtgärder har en brukbar om än inte full renoverad dagislokal, skulle dagisverksamheten då kunna fortsätta att bedrivas i Annagården? Denna frågeställning motiveras bland annat av att en dagisflytt till skolan medför både kostnader för renovering av skolfastigheten och påverkar skolans verksamhet.

Vad kostar anpassning av skolan för permanent dagisverksamhet?



Om idén gällande centralkök i skolan och reducerad köksfunktion i Annagården ska förverkligas bör beräkningar och planeringar kring detta antagligen starta nu, så att man vet att åtgärden är vettig.

(c)

Diskussion om styrorganisation för projektet.

Projektledarskapet

**Ska kommunteknikern tillförordnas som projektledare?*

**Om ja på ovan nämnda fråga behövs ny resurs som kommuntekniker/byggnadsinspektör eftersom en person inte*

kapacitetsmässigt

kan handha alla uppgifter. Utöver kapacitetsaspekten kan det underlätta särskiljandet av roller om det är skilda personer som är projektledare och kommuntekniker/byggnadsinspektör. Denna rolluppdelning finns inte i

nuläget.

** Ska projektledarskapet upphandlas?*

** Om ja: hur ta fram bra anbudsunderlag?*

Arvoden/lön för en projektledare kan på årsbasis uppstiga till 30-70 000 euro.

Byggnadskommitté:

** Sammansättning och uppgifter/befogenheter*

** Tillsätts av kommunstyrelsen*

** Krävs sannolikt ganska stor aktivitet och fördjupning av denna kommitté.*

**Könskvotering ska beaktas.*

BESLUT

- 1.** Ärendet remitteras till kommundirektören som ombesörjer att vederbörande tjänstemän fortsätter beredningen av en renovering av Annagården utifrån idén om begränsad renovering av fastigheten.
En konkret utgångsbild för begränsad renovering av Annagården utgörs av den ritning som tillställdes kommunstyrelsen inför mötet. Den begränsade renoveringen kan också planeras att omfatta andra delar av huset, så att renoveringen i yta motsvarar nämnda ritning.
- 2.** Med tanke på en begränsad renovering av Annagården är det också nödvändigt att i enlighet med kommunfullmäktiges uppmaning (17.12) utreda praktiska och kostnadsmässiga innebörder av en permanent flytt av daghemmet till Kumlinge skola. Primärt skall det utredas vad iordningställande av biblioteket till permanent dagisverksamhet innebär kostnadsmässigt och praktiskt.
Daghemmets kapacitet ska uppgå till ca 15 barn.
- 3.** Det skall därtill utredas vilka köksfunktioner som måste upprätthållas i Annagården även om kommunens huvudkök, och därmed också äldreomsorgens, finns i Kumlinge skola.
- 4.** Referenser för en renovering som innebär lyftning av Annagården bör införskaffas.
- 5.** Resultat från pilottestet med mögelsanering är ett nödvändigt underlag som kommunstyrelsen behöver ha till handa då beslut om eventuell upphandling av



renovering av Annagården ska fattas. ÅMHMs godkännande av resultaten är relevant.

- 6.** *Ett riktgivande pris för nybyggnad av äldreboende och dagis skall tas fram för ett boende med 9 lägenheter + 1 avlastningsrum samt daghem för 14-15 barn. I prisförfrågan ska bland annat påpekas att byggnadens kök inte ska vara ett kök där klienternas måltider i huvudsak tillreds.*

Annagårdens planeringskommitté upplöses härmed. Kommittén tackas för sitt arbete. En byggnadskommitté för projektet tillsätts senare.

Ledamot Åke Sundman skall vara kommunstyrelsen representant i tjänstemännens beredning. Sundman förväntas inte delta i de beredningsmöten som tjänstemännen håller men han ska erhålla rapportering om hur arbetet framskrider och ha möjlighet att ställa frågor.

Frågan om projektledarskap upptas på nästa kommunstyrelsemöte.

Kommunstyrelsen 7.2.2013:

Mellanrapportering från tjänstemännen:

Närvarande tjänstemän redogör för läget i beredningen utgående från punkterna 1-6 i kommunstyrelsens beslut 19.12.2012. Beredningen fortsätter.

Bilagor som redovisas:

DAGIS TILL BIBLIOTEKET

- a) Ritning; dagis i biblioteksdelen av skolan (se pkt 2 kst 19.12.2012)
- b) Kostnadsförslag för dagisbygge i skolans biblioteksdel (pkt 2)
- c) Utlåtanden om dagisverksamhet: dagispersonalen om ritning (pkt2)
- d) Bildningschefens utredning om dagis till biblioteket, inkluderar kontakter med myndigheter och regelverk gällande dagisverksamhet. (pkt2)

ANNAGÅRDEN-RELATERAT

- e) Renoveringsalternativ utgående från mögelpilotens resultat och med olika dagisplaceringar
- f) Vik hemtjänstledarens bedömning av "minimikrav på Annagården", gäller exempelvis köksfunktion.
- g) Kostnadsuppskattning, rivning av Annagårdens dagisdal
- h) Inkomna kostnadsförslag för nybygge av serviceboende och dagis (pkt 6)
(sänds per e-post när de inkommit)

ÖVRIGT

- i) Socialnämndens kompetens och befogenheter (är stödunderlag vid behov)

Socialnämndens åsiktsyttring 22.1.2013, utdrag:

-De två bostäder som finns inom den streckade röda linjen i förslaget till begränsad renovering av Annagården bör ingå i de utrymmen som den renoveringen omfattar. (KDs anm.: *OBS! Här kan det finnas en missuppfattning för det finns nog möjlighet 9 bostäder inom den heldragna röda linjen om beaktar att rummen*



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
Sida

§ Nr

Datum

nederst på ritningen är bostäder, inte personalutrymmen. Personalutrymmen har ritats i samlingsrummet) ⁷

- Antalet bostäder bör alltså vara 9 förutom ett periodrum.
- Daghemmet bör fortsättningsvis vara kvar i nuvarande utrymmen i Annagården
- Köket bör fortfarande vara kvar i nuvarande form Annagården. *(KDs anm. centralkök i skolan kan vara ok för socialnämnden, men det måste finnas möjlighet till lagring och uppvärmning av mat i ett kök i Annagården)*
- Med beaktande av att socialnämndens ansvarar för verksamheterna hemservice, annan service för äldre och handikappade samt barnomsorg påtalar nämnden än en gång att all relevant information om planerna för Annagårdens renovering fortlöpande bör tillställas socialnämnden.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

TILL FULLMÄKTIGE:

Utgående från det så kallade mögelpilottestet går kommunen vidare med förberedelser för en offertförfrågningsrunda gällande anbud för renovering av Annagården. Upphandlingsunderlagen kan dock ej bli helt klara innan dagisets placering avgjorts.

Till fullmäktige sänds också följande ståndpunkter, som kommunstyrelsen kan ändra eller förkasta innan de sänds till fullmäktige :

- Socialnämndens måste tillfrågas om förslagen till dagislösningar och serviceboendets utformning innan fullmäktiges slutliga godkännande av renoveringsplanen sker. Slutligt beslut bör ha om inte positivt samtycke så i alla fall acceptans av samtliga organ. Socialnämnden upplever sig förbisedd när det gäller planeringen av framtida serviceboende och dagis. Om dagisverksamhet ska placeras i skolan måste bildningsnämndens ståndpunkter inhämtas.
- En återflytt av dagis till Annagården bör ses över om ett relevant alternativ.
- Upphandlingsunderlag för Annagårdens renovering kan ej bli helt klara innan dagisets placering avgjorts. Beslut om placering av dagis kräver att det finns beslutsunderlag för de alternativ man vill utreda. Beredningen utgår för närvarande från kommunstyrelsens beslut den 19.12.2012. Kommunstyrelsen bör avgöra vilka ytterligare underlag man vill ha.
- Samverkan med konsulter och entreprenörer krävs för ta fram detaljerade upphandlingsunderlag.
- Centralkök finns framöver i skolan för lagning av måltider åt skola, dagis och hemservice/serviceboende. Samtidigt står det klart att en köksfunktion som tillåter lagring och uppvärmning av måltider måste finnas i Annagården.



FÖR KOMMUNSTYRELSEN:

- Kommunstyrelsen bör avgöra vilka ytterligare underlag man vill ha.

- Om kommunstyrelsen fortsättningsvis finner flytt av dagisverksamheten till biblioteket intressant, skall en diskussion om bibliotekets placering föras.

- Av socialnämnden begärs bedömningar utgående från kommunstyrelsens beslut. Eventuellt tillför beredningen uppgifter till underlaget innan det ges till socialnämndens för bedömning.

- Till den del den vidare beredningen innefattar planering av dagisverksamhet i skolan och eventuellt en flytt av biblioteket till annan lokal, skall bildningsnämndens bedömning av planeringen inhämtas.

DISKUSSION

Ärendet diskuterades halvvannan timme med planeringens projektledare Åke Rönqvist närvarande.

Ledamot Numminen föreslog att det i den fortsatta beredningen görs en utredning om fördelar och nackdelar med att använda skolans kök som centralkök för skola, dagis och äldreomsorg.

Förslaget vann understöd.

Ordförande Hanström föreslog:

Ärendet återremitteras till tjänstemannaberedningen och återupptas på följande kommunstyrelse.

Förslaget vann understöd.

Kommundirektören samtyckte till förslaget.

BESLUT

Ärendet återremitteras till tjänstemannaberedningen och återupptas på följande kommunstyrelsemöte.

Ledamot Engblom lämnade mötet kl 21.00, under pågående behandling av detta ärende.
Ledamot Sundman utsågs till protokolljusterare i Engboms ställe.



§ 5 – GENOMGÅNG AV BESLUTSPROCESS FÖR ANNAGÅRDEN-PROJEKTET

Bifogat finns ett av projektledare Åke Rönqvist uppgjort processschema för förestående beslut och behandlingar gällande Annagården.

Föreslås att kommunstyrelsen går genom detta schema.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen tecknar schemat till sin kännedom.

DISKUSSION

Ordförande föreslog att ärendet bordläggs till följande kommunstyrelsemöte. Förslaget vann understöd.

BESLUT

Ärendet bordläggs till följande kommunstyrelsemöte.

Ledamot Engblom var ej närvarande under behandlingen av detta ärende.
Ledamot Sundman utsågs till protokolljusterare i Engboms ställe.



§ 6 – UPPHANDLING AV PROJEKTLEDARSKAP FÖR SERVICEBOENDE/DAGIS

Ledamot Engblom var ej närvarande under behandlingen av detta ärende.
Ledamot Sundman utsågs till protokolljusterare i Engboms ställe.

Kommunstyrelsen 19.12.2012:

(c)

Diskussion om styrorganisation för projektet.

Projektledarskapet

**Ska kommunteknikern tillförordnas som projektledare?*

**Om ja på ovan nämnda fråga behövs ny resurs som*

kommuntekniker/byggnadsinspektör eftersom en person inte

kapacitetsmässigt

kan handha alla uppgifter. Utöver kapacitetsaspekten kan det underlätta

särskiljandet av roller om det är skilda personer som är projektledare och

kommuntekniker/byggnadsinspektör. Denna rolluppdelning finns inte i

nuläget.

** Ska projektledarskapet upphandlas?*

** Om ja: hur ta fram bra anbudsunderlag?*

Arvoden/lön för en projektledare kan på årsbasis uppstiga till 30-70 000 euro.

Byggnadskommitté:

** Sammansättning och uppgifter/befogenheter*

** Tillsätts av kommunstyrelsen*

** Krävs sannolikt ganska stor aktivitet och fördjupning av denna kommitté.*

**Könskvotering ska beaktas.*

BESLUT

Frågan om projektledarskap upptas på nästa kommunstyrelsemöte.

Kommunstyrelsen 07.02.2013:

Kommuntekniker/byggnadsinspektör Åke Rönnqvist är projektledare för planeringen av en renovering av serviceboende och dagis. Då projektet går in i byggnadsfasen ska en projektledare anlitas för övervakning av byggandet.

Upphandlingen kan göras då kommunen beslutat omfattningen och designen på renoveringen, det vill säga då ritningar för projektet är godkända av fullmäktige. I det läget blir det möjligt att mer i detalj visa vilken typ av byggande projektledaren ska övervaka, vilket är nödvändigt för en bra upphandling.

Om upphandlingen av projektledarskapet leder till att kommuntekniker/byggnadsinspektör Åke Rönnqvist anlitas som projektledare, bör



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
Sida

§ Nr

Datum

han ej samtidigt fungera som kommuntekniker och byggnadsinspektör. Han kan då ha tjänstledigt från eller säga upp sig från kommuntekniker/byggnadsinspektörs-tjänsten. Kommunen bör då annonsera efter tillfällig eller ordinarie kommuntekniker/byggnadsinspektör. 11

Ytterligare frågor som kommunstyrelsen bör diskutera:

-När skall byggnadsfasens projektledare komma med i arbetet?:

Enligt nuvarande projektledares processchema ska byggnadsfasens projektledare och en byggnadskommitté tillsättas i samband med att fullmäktige godkänner layout, ambitionsnivå och omfång av projektet.

Det betyder att det är byggnadsfasens "nya" projektledare och byggnadskommittén som efter fullmäktiges godkännande av övergripande ritningar slutför ritningarna i detalj med hjälp av arkitekt, efter att ha hört socialnämnden, byggnadstekniska nämnden och kst.

Vi måste identifiera när det är rätt tidpunkt att påbörja upphandling av projektledare. Är det när kommunstyrelsen ger ett förslag till slutlig lösning inklusive övergripande ritningar till fullmäktige?

-Upphandlingen av projektledare:

Projektledarens arbetsbeskrivning

Ansvarsförsäkring

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Upphandling av byggnadsfasens projektledare inleds då kommunstyrelsen sänder slutligt förslag om byggnadslösningar till fullmäktige. I det skedet bör fullmäktiges eventuella ändringar av byggnadslösningarna vara högst marginella.

DISKUSSION

Ordförande föreslog att ärendet bordläggs till följande kommunstyrelsemöte. Förslaget vann understöd.

BESLUT

Ärendet bordläggs till följande kommunstyrelsemöte.

Ledamot Engblom var ej närvarande under behandlingen av detta ärende.

Ledamot Sundman utsågs till protokolljusterare i Engboms ställe.



§ 7 – DISKUSSION OM MARKNADSFÖRINGEN AV KOMMUNEN SOM BONINGSORT

Kommunstyrelsens uppgift är bland annat att leda och övervaka kommunens informations- och PR-verksamhet.

För närvarande består Kumlinges mest aktiva marknadsföringsaktiviteter av deltagande i några mässor och några Hansa-evenemang i Åbo per år. Dessa aktiviteter har upplevts som givande att fortsätta med, och under de senaste åren har också andra skärgårdskommuner än Brändö och Kumlinge varit med om aktiviteterna.

En möjlig utvidgning av marknadsföringen är att göra den mer riktad till vissa grupper. En diskussion om detta torde vara på sin plats.

Se **bifogad** diskussions underlag.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen diskuterar om kommunen ska gå in för att utvidga marknadsföringen.

DISKUSSION

Under diskussionen uttrycktes stöd för tanken att utveckla arbetet för att öka befolkningen genom mer riktad marknadsföring. Diskuterades bland annat möjligheten att inom ramen för ett projekt med penningstöd från EU förverkliga åtgärderna. Eventuellt kunde projektet genomföras i samarbete med en annan kommun. Ett tidigare projekt som kan ge vägledning om arbetsmetoder är "Kommunsamarbete kring stimulering av distansarbete" som genomfördes 2006-07 med Patrick Andersson och Carola Eklund som projektledare.

Mer planering krävs. Ärendet återupptas framöver.

BESLUT

Ärendet upptas på agendan på det kommande mötet med Brändö kommuns representanter.

Inom kommunen tar Satu Numminen initiativ till att inflyttningsteamet diskuterar frågan.



§ 8- ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Ålands landskapsregering:

Informationstillfälle om ny landskapslag om främjande av integration

Socialekreteraren, bildningschefen och kommundirektören deltog i informationstillfälle den 28 januari.

Lagen påför kommunerna vissa uppgifter för befrämjandet av invandrades integration i samhället. Muntlig information till kommunstyrelsen om detta.

Framöver bör kommunen fastställa vilka de ansvariga organen är för dessa uppgifter.

Länk till lagen på ÅLRs hemsida:

http://www.regeringen.ax/.composer/upload/modules/lagar/afs2012_nr74.pdf

Ålands landskapsregering:

Breddgruppsmöte, del 2, om samhällsservicereformen tisdagen den 12 februari 2013

Från varje kommun inbjuds två personer, i första hand alla kommundirektörer samt kommunstyrelseordföranden.

Young Voices/Lovisa Arlid 4 februari

Besökte kommunen, träffade kommundirektören m.fl.

Young Voices syftar till att inventera vad barn och unga vill förbättra i skärgården. Målet är även att ge ungdomar erfarenheter av att påverka och bli mer delaktiga i skärgårdens utveckling. Vid projektets slut kommer ungdomarnas idéer och förslag sammanställas till en rapport som ska förmedlas till beslutsfattare.

Young Voices är ett samarbetsprojekt mellan SKUNK på Åland och Skärgårdsstiftelsen i Stockholm.

Syftet med mötet i Kumlinge var *"berätta mer om projektet och diskutera hur vi eventuellt kan samarbeta med kommunen, hur ungdomsarbetet ser ut i kommunen idag, hur ungas deltagande i kommunen kan förbättras och hur rapporten borde utformas för att på bästa sätt komma till användning för politiker och tjänstemän."*

Arbetsgruppen för visionsdokumentet Kumlinge 2025

Gruppen bjuder ungdomar till diskussion om visioner på Restaurang Kastören lördag 2 mars.

Kommundirektörsträff 18.1.2012

Protokollet från KD-träffen i Eckerö har sänts till kst-ledamöterna per e-post.

Möte med representanter från ÅLR om ekonomiska utmaningar

Kumlinge, Kökar och Sottunga träffade lantrådet, finansministern, finanschefen och näringsministern den 1.2 för att presentera de ekonomiska utmaningar som kommunerna står in för. Mötet initierades under skärgårdsnämndens förra möte. Kumlinge representerades av styrelsens ordförande Mia Hanström och kommundirektör Jim Eriksson.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
Sida

§ Nr

Datum

14

Träff med Brändö

Datum oklart.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen tecknar informationen till sin kännedom.

DISKUSSION

BESLUT

Kommunstyrelsen tecknar informationen till sin kännedom.



Övriga ärenden:

KOMMUNSTYRELSEN

9

07.02.2013

§ 9 – INITIATIV TILL UTVECKLINGSSAMTAL MELLAN POLITISKA LEDNINGEN OCH KOMMUNDIREKTÖREN

I ett färskt utskick från Keva (tidigare Kommunernas Pensionsförsäkring) beskrivs betydelsen av kommunikation mellan kommunens politiska ledning och kommundirektören. Årliga utvecklingssamtal är en del av kommunikationen.

I utskicket från Keva ingår handbok för utvecklingssamtal mellan kommunens politiska ledning och kommundirektören.

Kst-ordförande Hanström föreslår att ett dylikt samtal hålls med kommundirektören.

FÖRSLAG och DISKUSSION

Ordförande föreslog att en grupp på några personer bland politikerna genomför utvecklingssamtal med kommundirektören.

Ledamot Åke Sundman understödde förslaget och föreslog att kst-ordförande och fullmäktigeordförande genomför utvecklingssamtalet.

Bägge förslagen omfattades av kommunstyrelsen.

BESLUT

Kst-ordförande och fullmäktigeordförande genomför utvecklingssamtal med kommundirektören.



§ 10 – LEDIGANSLÅENDE AV SOCIALSEKRETERARTJÄNST

Kommunens t.f. socialsekreterare och barnatillsynsman Susanne Danielsson har varit anställd i tjänsteförhållande för viss tid utgående från förordning om behörighetsvillkoren för yrkesutbildad personal inom socialvården (FFS 804/1992). Danielsson saknar i förordningen reglerad behörighet för uppgiften och har därför haft anställning för två år.

Anställningstiden löper ut den 31 mars 2013.

Behörighetsvillkoren enligt förordningen om behörighetsvillkor för yrkesutbildad personal inom socialvården (FFS 804/1992) formuleras enligt följande:

....."Behörig för i huvudsak administrativa ledningsuppgifter inom socialvården eller social- och hälsovården är även en person har avlagt för uppgiften lämplig högre högskoleexamen."

Ansökningstiden skall enligt lagen om kommunala tjänsteinnehavare vara minst 14 kalenderdagar från att meddelandet offentliggjorts.

OBS!

Enligt § 7 i ovan nämnda förordning kan kommun, om det är så att ingen behörig söker befattningen, anställa obehörig person som tf socialsekreterare såsom hittills för två år i taget.

Det kan för säkerhets skull tilläggas att ovanstående behörighetsvillkor tagna ur Finlands författningssamling tillämpas på Åland genom § 1 i Landskapsförordning om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård (1995:103).

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Deltidstjänsten som socialsekreterare och barnatillsynsman om 55 % lediganslås att sökas senast tisdag den 26 februari 2013. Tillträde 1.4.2013 eller enligt överenskommelse.

Grundlönen fastställs motsvarande dagens nivå till 1 684,62 euro/mån.

Fjärrortstillägg 82,50 euro/mån tillkommer ENDAST OM NUVARANDE

TJÄNSTEINNEHAVARE ANSTÄLLS.

Tjänsten utannonseras genom arbetsförmedlingen, på kommunens anslagstavla och på kommunens webbplats.

Kommunstyrelsen behandlar ansökningarna på sitt följande möte OCH AVGER DÅ FÖRSLAG PÅ VEM SOM SKA ANSTÄLLAS TILL FULLMÄKTIGE.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



BESVÄRSANVISNING

Anvisningar om rättelseyrkande

Den som är missnöjd med ett beslut av kommunstyrelsen eller en nämnd eller en myndighet som lyder under den kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär. Ett rättelseyrkande skall framställas till det organ som fattat beslutet. Ett rättelseyrkande skall framställas inom fjorton (14) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Rättelseyrkandet skall undertecknas och hemkommun och postadress uppges.

Det skall tillställas den berörda myndigheten under adress:

Kumlinge kommun
AX-22820 Kumlinge

eller inlämnas för diarieföring på kommunkansliet.

Rättelse får inte yrkas i och kommunalbesvär får inte anföras över beslut som endast gäller beredning eller verkställighet. (KomL 112§)

Förvaltningsbesvär

Besvär skall anföras inom trettio (30) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Besvär skall anföras skriftligen. I besvärsskriften, som skall riktas till besvärsmyndigheten, skall anges 1) det beslut i vilket ändring söks, 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas, samt 3) de grunder på vilka ändring yrkas

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller det befullmäktigade ombudet skall underteckna besvärsskriften samt uppges namn, hemkommun och postadress.

Enligt 25 § i Förvaltningsprocesslagen (FFS 586/96) skall till besvärsskriften fogas:

1. det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär,
2. intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat, samt
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Besvärsskriften skall inom besvärstiden tillställas besvärsmyndigheten,

Ålands förvaltningsdomstol

Torggatan 16

PB 31

22101 Mariehamn.