



BILDNINGSNÄMNDEN §2019:36-43

Sammanträdestid: 26 september kl 18:30-19:05

Sammanträdesplats: Kommunkansliet

Beslutande:

Ordinarie:

- Annika Fredriksen, ordf.
- Markku Lahtinen
- Satu Numminen
- Kent Schåman

Ersättare i kallelseordning:

- Anna Dreyer
- Mikael Engblom

En vakant ledamot p.g.a. ej längre valbar

Övriga

- Gun-Mari Lindholm, styrelsens ordförande
- Kaj Törnroos, skolföreståndare
- Gunilla Henriksson, skolans vice föreståndare
- Christian Dreyer, kommundirektör, föredragande om inte annat anges

Underskrifter:

Annika Fredriksen
Ordförande

Christian Dreyer
Protokollförare

Justering

Protokolljusterare
Satu Numminen

Protokolljusterare
Anna Dreyer

Protokollet officiellt framlagt till påseende på kommunens digitala anslagstavla den 27.9.2019

Intygar, tjänsteställning:

Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE FÖR BILDNINGSNÄMNDEN

TID: 26 SEPTEMBER 2019 KL 18:30

PLATS: KOMMUNKANSLIET

ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §36 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §37 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §38 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §39 SKOLANS LÄSÅRSUTVÄRDERING 2018/2019
- §40 SKOLANS ARBETSPLAN 2019/2020
- §41 VAL AV FRITIDSGRUPP
- §42 BEVILJANDE AV ÅRSBUNDET TILLÄGG
- §43 GODKÄNNANDE AV OFFERT FÖR
ELEVADMINISTRATIONSSYSTEM

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning hålls officiellt framlagda den 27.9.2019 på kommunens digitala anslagstavla

Ordförande Annika Fredriksen genom Christian Dreyer, kommundirektör

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser den 20.9.2019

intygar Christian Dreyer, kommundirektör



Kumlinge kommun
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
26.9.2019 3

FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA

- §36 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**
- §37 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §38 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §39 SKOLANS LÄSÅRSUTVÄRDERING 2018/2019**
- §40 SKOLANS ARBETSPLAN 2019/2020**
- §41 VAL AV FRITIDSGRUPP**
- §42 BEVILJANDE AV ÅRSBUNDET TILLÄGG**
- §43 GODKÄNNANDE AV OFFERT FÖR ELEVADMINISTRATIONSSYSTEM**



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum
26.9.2019

sida
4

§36 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutförför då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§37 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet.

BESLUT

Ledamöterna Satu Numminen och Anna Dreyer utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

§38 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum
26.9.2019

sida
5

§39 SKOLANS LÄSÅRSUTVÄRDERING 2018/2019

Skolans personal och elevråd har under ledning av skolföreståndaren tagit fram bifogade (bilaga 1) utvärdering.

Bildningsnämnden kan också notera följande:

Målen i arbetsplanen

I arbetsplanen för 2018/2019 nämns några övergripande teman som ska genomsyra verksamheten: Den företagsamma skolan, Den goda skolan och Temadagar. Av dessa övergripande teman är en underavdelning av Den goda skolan, att skolan ska "arbeta med att främja och öka kunskap kring hälsa, motion, sömn och mat" det som fått minst genomslag under året.

Arbetsplanen har i övrigt i stort sett genomförts som planerat men några avvikelser kan noteras:

- någon brandövning har inte gjorts med eleverna
- informationen från skolan till hemmen har emellanåt varit bristfällig

Målen i budgetens verksamhetsplan

För 2018 och 2019 var de konkreta målen i verksamhetsplanen:

- att utveckla den nätbaserade undervisningen (IKT) i enlighet med skrivningarna i läroplanen och IKT-strategidokumentet. (2018 och 2019)
- utveckla samarbete och kontakter med de andra skärgårdsskolorna (2018)
- matfostran för att minska matsvinn, genom att några gånger under året göra matrestmätningar (2018)
- aktivt utveckla digitala samarbeten och undervisning på distans (2019)
- förverkliga inventarieinköp enligt den fastslagna planen (2019)

I vilken grad den nätbaserade undervisningen "utvecklats" är svårt att bedöma, men det kan konstateras att det ännu inte förekommer någon regelbunden distansundervisning. Matfostran har genomförts, delvis med hjälp av centralkökets personal. Inventarier har köpts in.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Nämnden tecknar utvärderingen till kännedom

Nämnden beslutar att en ny utvärderingsmodell skall tas fram

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
26.9.2019 6

§40 SKOLANS ARBETSPLAN 2019/2020

Skolans personal och elevråd har under ledning av skolföreståndaren tagit fram bifogade (bilaga 2) förslag på arbetsplan för läsåret 2019/2020. Arbetsplan skall godkännas av nämnden och delges Landskapsregeringen.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Nämnden godkänner arbetsplanen enligt bilaga 2.

Nämnden fastställer den extra elevfria dagen som personalen skall ha till sitt förfogande för fortbildning eller intern utveckling till den 7 jan 2020.

DISKUSSION

Ledamot Dreyer föreslog att den lediga dagen istället skulle förläggas i anslutning till höstlovet eftersom den "försvinner i mängden" i anslutning till jullovet. Förslaget fick ej understöd.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
26.9.2019 7

§41 VAL AV FRITIDSGRUPP

Nämnden skall utse två ledamöter till fritidsgruppen. Eleverna har valt två ledamöter men förslag från föredragande är att samtliga elever i högstadiet erbjuds vara med på gruppens möten det kommande läsåret.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Nämnden utser två ledamöter till fritidsgruppen
Hela högstadiet bjuds in att delta i gruppens arbete

DISKUSSION

Ordförande föreslog Alexandra Blomqvist
Ledamot Numminen föreslog Markku Lahtinen.

BESLUT

Alexandra Blomqvist och Markku Lahtinen utsågs till nämndens representanter i fritidsgruppen. Hela högstadiet erbjuds vara med i fritidsgruppen under läsåret 2019/2020.



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
26.9.2019 8

§42 BEVILJANDE AV ÅRSBUNDET TILLÄGG

Lärare Ulla-Karin Newton har anhållit om årsbundet tillägg för 15 års arbetserfarenhet. Utredning av anställningstid har gjorts och Newton uppfyller villkoren.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Nämnden beviljar Ulla-Karin Newton årsbundet tillägg för 15 års erfarenhet som lärare.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
26.9.2019 9

§43 GODKÄNNANDE AV OFFERT FÖR ELEVADMINISTRATIONSSYSTEM

Skolorna i skärgården föreslås gemensamt gå in för elevadministrationssystemet Visma. Kaj Törnroos har begärt offert för skärgården gemensamt. Den årliga kostnaden för hela skärgården blir 2400 euro. Fördelat enligt elevantal blir Kumlinges andel 434 euro per år. Första året tillkommer uppstartskostnader. Se bilaga 3.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Nämnden beslutar delta i den gemensamma upphandlingen och godkänner offerten.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag



Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
26.9.2019 10

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 36-39
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 40-43
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.
	Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Bildningsnämnden 22820 Kumlinge
	Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
26.9.2019 11

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>

AD RW