



Organ

§ Nr

Datum

Sida 1

**BILDNINGSNÄMNDEN****§§ 27-38****21.05.2014****Sammanträdestid:** 18.30- 20.30**Sammanträdesplats:** Skolans högstadium**Beslutande:**

Ordinarie:

- Markku Lahtinen, ordförande
- Annika Fredriksen, vice ordf.
- Satu Numminen
- Beata Ahlbäck
- Siv Schåman
- Fredrik Sjölund
- Ulf Pettersson

Ersättare i kallelseordning:

- Pekka Ketonen
- Bror Ekblom
- Åsa Enqvist

- Torbjörn Engman, kommunstyrelsens ordförande
- Jim Eriksson, kommundirektör
- Kaj Törnroos, bildningschef
- Sophie Langels, bibliotekarie
- Gunilla Henriksson, vice föreståndare

**Underskrifter:**Markku Lahtinen  
ordförandeKaj Törnroos  
protokollförare**Justering, Kumlinge den**Annika Fredriksen  
protokolljusterareSatu Numminen  
protokolljusterareProtokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge by den 28 maj 2014  
Intygar, tjänsteställning:Kaj Törnroos  
Bildningschef



**BILDNINGSNÄMNDEN**

**21.05.2014**

---

**ÄRENDEN**

§ 27 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET .....	3
§ 28 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE .....	3
§ 29 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN .....	3
§ 30 BUDGETUPPFÖLJNING I .....	4
§ 31 SKOLSKJUTSLAG - remissutlåtande .....	5
§ 32 RÄDDNINGSPÅN FÖR SKOLAN .....	6
§ 33 SEMESTRAR .....	7
§ 34 ANHÅLLAN SKOLSKJUTS .....	8
§ 35 BIBLIOTEKETS ÖPPETHÅLLNINGSTIDER, sommaren .....	9
§ 36 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM .....	10
§ 37 ÖVRIGT ÄRENDE I: VIKARIE FÖR BIBLIOTEKARIEN .....	11
§ 38 ÖVRIGT ÄRENDE II: PRÖVNINGSBASERADE TJÄNSTLEDIGHETER .....	12
ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING .....	13



### **§ 27 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

---

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

-----

### **§ 28 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

---

Två ledamöter utses att justera sammanträdets protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

#### **BESLUT**

Till protokolljusterare valdes Annika Fredriksen och Satu Numminen.

-----

### **§ 29 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

---

Ordförande läser upp föredragningslistan.

#### **Föredragandes förslag**

Till föredragningslistan läggs ärende: § 37 Vikarie för bibliotekarien  
Föredragningslistan faställs.

#### **Förslag:**

Ledamot Fredriksen föreslog att nämnden informeras om principerna kring beviljande av prövningsbaserad tjänstledighet, samt avlöningen i samband med dessa.  
Förslaget vann understöd.

#### **BESLUT**

Enligt föredragandes förslag, samt som övrigt ärende § 38 Prövningsbaserade tjänstledigheter.

**BILDNINGSNÄMNDEN****§ 30****21.05.2014****§ 30 BUDGETUPPFÖLJNING I**

Enligt kommunfullmäktiges beslut 22.03.2013, §18 ska nämnderna rapportera till styrelsen om det ekonomiska läget i den givna förvaltningen en gång inom maj för årets fyra första månader och en gång i oktober om läget efter nio månader.

Nedanstående tabell visar läget efter 30.04.2014, dvs 1/3 av verksamhetsåret.

Den höga förverkligandegraden gällande 3290 och 3310 beror på att de beviljade understöden till sammanslutningar är utbetalda.

	BUDGET	FÖRVERKL. 30.04	PROCENT
<b>BILDNINGSVÄSENDET</b>	<b>592 870,00</b>	<b>155 598,10</b>	<b>26,2%</b>
<b>322 Utbildningsförvaltning</b>	<b>42 860,00</b>	<b>13 158,72</b>	<b>30,7%</b>
3110 Bildningsnämndens kansli	41 110,00	13 158,72	<b>32,0%</b>
3120 Bildningsnämnden	1 750,00	0,00	<b>0,0%</b>
<b>312 Grundskola</b>	<b>499 030,00</b>	<b>129 499,00</b>	<b>26,0%</b>
3130 Kumlinge skola	499 030,00	129 499,00	<b>26,0%</b>
<b>320 Bibliotek, kultur och bildning</b>	<b>43 430,00</b>	<b>8 382,00</b>	<b>19,3%</b>
3220 Kumlinge bibliotek	34 800,00	7 182,00	<b>20,6%</b>
3290 Allmän kulturverksamhet	2 050,00	1 200,00	<b>58,5%</b>
3510 Medborgarinstitutet	6 580,00	0,00	<b>0,0%</b>
<b>330 Fritid</b>	<b>6 550,00</b>	<b>4 558,38</b>	<b>69,6%</b>
3310 Idrott, fritid och ungdom	6 550,00	4 558,38	<b>69,6%</b>

Bilaga 1 Ekonomiskt utfall

**Föredragandes förslag**

Det ekonomiska läget ger inte upphov till några särskilda åtgärder. Beskrivningen tillställs kommunstyrelsen.

**BESLUT**

Enligt förslag



Organ

§ Nr

Datum

Sida 5

**BILDNINGSNÄMNDEN**

**§ 31**

**21.05.2014**

## **§ 31 SKOLSKJUTSLAG - remissutlåtande**

---

Lagberedningen har gett Kumlinge kommun möjlighet att inkomma med ett yttrande över det lagförslag om skolskjutsning som föreligger.

Bildningsnämnden hanterar yttranden som första instans och kommunstyrelsen ger det slutliga utlåtandet från Kumlinge kommun.

I lagförslaget har delar som tidigare reglerades i skolskjutsförordningen flyttats till skolskjutslagen, samt en del nya bestämmelser.

För Kumlinges del behöver förslaget till ny lagstiftning ses i det sammanhanget som skjutsverksamheten genomförs inom kommunen. Det är väsentligt att den genomsyras av att möjligheterna för såväl beställare som utförare är jämlika oberoende var på Åland verksamheten utförs. Lagstiftningen bör även innehålla tillräckligt flexibla bestämmelser, så att en så ändamålsenlig verksamhet som möjligt kan genomföras med tanke på de barn och ungdomar den är tänkt att beröra.

Bilaga 2a – 19 L10

Bilaga 2b - Remissvar

### **Föredragandes förslag**

Förslaget till ny skolskjutslag kan omfattas med beaktande av de kommentarer som beskrivs i bilagan. Remissvaret godkänns och tillställs kommunstyrelsen. Paragrafen justeras omedelbart.

### **BESLUT**

Remissvaret godkänns med de tillägg nämnden gjorde och tillställs kommunstyrelsen. Paragrafen justerades omedelbart.



Organ

§ Nr

Datum

Sida 6

**BILDNINGSNÄMNDEN**

**§ 32**

**21.05.2014**

## **§ 32 RÄDDNINGSPLAN FÖR SKOLAN**

---

Enligt Räddningslagen (2006:106) skall det finnas en räddningsplan för skolfastigheten.

### **14 §. Räddningsplanering**

Den som äger eller innehar en byggnad i vilken industri- eller affärsverksamhet utövas samt den som har det övergripande säkerhetsansvaret för verksamheten inom ämbetsverk och inrättningar är skyldig att utarbeta en räddningsplan för hur de i 11 § avsedda åtgärderna skall genomföras.

Bifogat finns förslaget till räddningsplan för skolan.

Bilaga 3

### **Föredragandes förslag**

Räddningsplanen godkänns och en kopia tillställs Räddningsverket och kommunteknikern.

### **BESLUT**

Enligt föredragandes förslag.

-----

**BILDNINGSNÄMNDEN****§ 33****21.05.2014****§ 33 SEMESTRAR**

Nämnden har två arbetstagare vars årssemestrar och övrig semester skall slås fast för innevarande semesterår. Eventuella restdagar överenskommes med bildningschefen när de tas ut.

Husmor Ringa-Maj Engblom har totalt 47 semesterdagar. Hon önskar ta enskild tjänstledighet för resterande dagar (7 st)

Ringa-Maj Engblom	38 dagar+ 9 dagar=47 dagar		2014
Husmor			
30.05	1	Kr. him	
12.06-08.08	40	årssemester	
16-17.10	2	höstlov	
		i samband med självst.d	
jullov 22.12-06.01	4	jullov	
16-20.02	0	vinterlov	
<b>Totalt</b>	47		
<b>av semesterdagar</b>	47		
<b>över/under</b>	0		

Bibliotekarie Sophie Langels har 8 kvalifikationsmånader vilket ger 15 semesterdagar.

Sophie Langels	15 dagar		2014
Bibliotekarie	8 kvalifikationsmånader		
4-17.08	10	årssemester	
övrig semester	5		
<b>Totalt</b>	15		

Båda arbetstagarna är vidtalade.

**Föredragandes förslag**

Semestrarna fastställs.

**BESLUT**

Enligt föredragandes förslag

**§ 34 ANHÅLLAN SKOLSKJUTS**

---

Vårdnadshavaren Christian Dreyer anhåller om skolskjuts för sitt barn, Samuel Dreyer, som börjar årskurs 3 till hösten.

Sträckan mellan skolan och hemmet är cirka 700 meter.

Enlig Grundskolelagen 95/18 har elever i årkurserna 1-3 rätt till skolskjuts då skolvägen överstiger 3 km eller om skolvägen är alltför ansträngande eller farlig med beaktande av elevens ålder eller andra omständigheter.

Enligt nämndens beslut §38/2010 beviljas inte elever med kortare väg än 3 km skolskjuts för hela året och om de bor inom promenadavstånd. I beslutet sattes gränserna enligt följande:

*Skolskjuts beviljas inte, så tillvida att inte läkar- eller andra expertutlåtanden ligger som grund, om elevens hem befinner sig närmare än:*

*- Vägskälet till Dössäng, vägskälet till Visings på Lendalsvägen, vägskälet till Stacksvik, vägskälet vid Annagården, vägskälet vid Länsmans värdshus.*

Eleven är således inte berättigad till skolskjuts.

Nämnden kan överväga att bevilja anhållan på den grunden att om en elev bor på skolskjutslinjen och det finns plats i skoltaxin och det inte förorsakar extra kostnader kan skolskjuts beviljas. (Skol- och biblioteksnämnden 53/2009)

Bilaga 4 - Anhållan

**Föredragandes förslag**

Anhållan beviljas till den del att eleven kan åka med i skoltaxin de dagar då annan skjutsberättigad elev åker, eftersom det finns utrymme i skoltaxin, eleven bor på skolskjutslinjen och förorsakar inte extra kostnader. Motiv för beslutet är inte avsaknad av cykelväg, eftersom eleven bor på gångavstånd från skolan.

**BESLUT**

Enligt föredragandes förslag.

-----





Organ

§ Nr

Datum

Sida 9

**BILDNINGSNÄMNDEN**

**§ 35**

**21.05.2014**

---

## **§ 35 BIBLIOTEKETS ÖPPETHÅLLNINGSTIDER, sommaren**

---

Under tidinkgare år har öppethållningstiderna för biblioteket utökats med 2 timmar under sommaren. Med nuvarande öppethållningstider är de desamma som tidigare under somrarna.

Öppethållningstiderna nu täcker såväl förmiddagar, eftermiddagar och kvällar.

### **Föredragandes förslag**

Från 23.06 – 04.08 är måndagarna öppet kl 16-21. Annars samma tider som nuvarande.

### **BESLUT**

Enligt föredragandes förslag.



**BILDNINGSNÄMNDEN**

**§ 36**

**21.05.2014**

**§ 36 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**

---

- Stöd för lärande och skolgång, Ålr 65U. Bilaga 5
- Komplettering Hälsa i skolan. Bilaga 6
- Tillsättande av grupp för att undersöka möjligheten till gemensam elevdatabas för undervisningssektorn, Ålr 63U2. Bilaga 7
- Projektplan för pedagogiskt stöd, 61 U2. Bilaga 8
- Behörighetsvillkor för tjänst som rektor i grundskola, 120 U1. Bilaga 9
- Pisa 2012 – resultat
- Lärarstatusen inför hösten - information

**Föredagandes förslag**

Ärendet tecknas till kännedom

**BESLUT**

Enligt föredragandes förslag.



Organ

§ Nr

Datum

Sida 11

**BILDNINGSNÄMNDEN**

**§ 37**

**21.05.2014**

**§ 37 ÖVRIGT ÄRENDE I: VIKARIE FÖR BIBLIOTEKARIEN**

---

Under bibliotekariens semester och andra arbetsledigheter behövs vikarier, som har den kunskap som krävs för att kunna ta emot lånade böcker och ta emot utlånade böcker.

**Förslag**

Ledamot Fredriksen föreslog att de vikarier som beslöts att tillfrågas i första hand i beslut §69/2012, Soile Elola i första hand och i andra hand Alisa Jokipalo fortsätter att fungera som vikarier.

Förslaget understöddes.

**BESLUT**

Enligt föredragandes förslag.



Organ

§ Nr

Datum

Sida 12

**BILDNINGSNÄMNDEN**

**§ 38**

**21.05.2014**

**§ 38 ÖVRIGT ÄRENDE II: PRÖVNINGSBASERADE TJÄNSTLEDIGHETER**

---

Ledamot Fredriksen önskar att nämnden informeras om principerna kring beviljande av prövningsbaserad tjänstledighet, samt avlöningen i samband med dessa.

Föredragande bad att få hänskjuta ärendet till nästa möte för att få tid att sammanställa informationen.

**BESLUT**

Ärendet tas upp på nämndens nästa möte.

**BILDNINGSNÄMNDEN****21.05.2014****ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****BESVÄRSFÖRBUD**

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 27-29, 36, 38
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet
	Paragrafer 30-35, 37
	Enligt § 15 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut:
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet.

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Bildningsnämnden i Kumlinge 22820 Kumlinge</p> <p>Paragrafer: 30-35, 37</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.</p>
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

**BILDNINGSNÄMNDEN  
KOMMUNALBESVÄR****21.05.2014**

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer: -</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	--

**FÖRVALTNINGSBESVÄR**

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Paragrafer: - Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

**BESVÄRSSKRIFT**

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p> <p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>
--



Organ

§ Nr

Datum

Sida **15**