



## ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

**Sammanträdestid:** måndagen den 26 juni 2023 kl. 16.45-18.05

**Sammanträdesplats:** Kommunkansliet

### Beslutande:

Ordinarie ledamöter:

- Mia Hanström, ordförande
- Johanna Nordman, viceordf.
- Karl-Erik Engblom
- Maria Malmberg
- Niklas Pettersson

Ersättare i kallelseordning

- Ann-Marie Strandberg
- Alexandra Blomqvist

- Niklas Feiring, äldreomsorgschef, föredragande
- Marika Blomqvist, kommundirektör
- Lenny Karlsson, kommunstyrelsens ordförande
- Satu Numminen, kommunstyrelsens representant

---

### Underskrifter:

Mia Hanström  
Ordförande

Niklas Feiring  
Protokollförare

### Justering

Karl-Erik Engblom  
Protokolljusterare

Maria Malmberg  
Protokolljusterare

---

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge kommuns digitala anslagstavla  
den 5 juli 2023

Intygar, tjänsteställning:

Niklas Feiring, äldreomsorgschef



**FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA**

- § 18 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- § 19 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- § 20 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- § 21 BUDGETUPPFÖLJNING MAJ 2023**
- § 22 PRÖVNINGSBAR ARBETSLEDIGHET UTAN LÖN/VP**
- § 23 ÄLDREOMSORGSPLAN**
- § 24 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**



**Kumlinge kommun**

## **KALLELSE TILL ÄLDREOMSORGSNÄMNDENS SAMMANTRÄDE**

**TID: MÅNDAGEN DEN 26 JUNI 2023 KL. 16.45**

**PLATS: KOMMUNKANSLIET**

### **ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS**

- § 18 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- § 19 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- § 20 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- § 21 BUDGETUPPFÖLJNING MAJ 2023**
- § 22 ARBETSLEDIGHET**
- § 23 ÄLDREOMSORGSPLAN**
- § 24 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning hålls officiellt framlagda onsdagen den 5.7.2023 på kommunens digitala anslagstavla [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

Ordförande Mia Hanström genom Niklas Feiring, föredragande

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser onsdagen den 21.6.2023

intygar Niklas Feiring, äldreomsorgschef



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN**

datum sida  
**26.6.2023 3**

### § 18 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

-----

### § 19 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

#### FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet

#### BESLUT

Karl-Erik Engblom och Maria Malmberg utsågs till protokolljusterare.

-----

### § 20 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

#### FÖRSLAG

Föredragningslistan omfattas med följande justeringar av ärenderubriker:

§ 21 Budgetuppföljning Maj 2023

§ 22 Prövningsbar arbetsledighet utan lön/VP

#### DISKUSSION

#### BESLUT

Föredragningslistan omfattades med föreslagna ändringar av ärenderubriker.

MM KEF



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN**

datum sida  
**26.6.2023 4**

### § 21 BUDGETUPPFÖLJNING MAJ 2023

Efter årets fem första månader är den totala bruksgraden för äldresektorn 19,1 %.  
Bilaga A § /26.6.2023.

Äldreomsorgsförvaltning – Kanslitjänster förskotts fakturerade.  
Service på en institution – Beläggningen har sjunkit sedan början av året och jämfört med det budgeterade antalet vård dygn. Beläggningen kommer dock fr.o.m. juli att öka. Med kända externa placeringar kommer budgeten sannolikt att hålla.  
Hemservice – Personalanslagen underskridit det beräknade. Bruksgraden förväntas öka under resten av budgetåret då förutsättningarna för att ha fulltalig personal blivit gynnsammare, löneförhöjningar träder ikraft samt semesterperioden infaller.  
Annan service för äldre personer – Anslagen generellt underutnyttjade.  
Eftersläpning i extern faktureringen.

#### FÖRSLAG

Att nämnden tecknar budgetuppföljning för maj 2023 till kännedom.

#### DISKUSSION

#### BESLUT

Enligt förslag.

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN**

datum  
**26.6.2023**

sida  
**5**

### § 22 PRÖVNINGSBAR ARBETSLEDIGHET UTAN LÖN/VP

Omsorgsassistent Valeriia Petrova som har anställning inom äldreomsorgen har på arbetsgivarens initiativ sökt om arbetsledighet utan lön för att sköta annat jobb inom Kumlinge kommuns centralkök för tiden 29.5.2023-18.6.2023 samt 3.7.2023-20.8.2023.

### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att nämnden beviljar Valeriia Petrova arbetsledighet utan lön från sin befattning som omsorgsassistent för tiden 29.5.2023-18.6.2023 samt för tiden 3.7.2023-20.8.2023.

### DISKUSSION

### BESLUT

Enligt förslag

Beslutsförfarandet per capsulam per mejl 11-13.6.2023 enhälligt av de fyra (av fem) äldreomsorgsmedlemmar, Mia Hanström, Niklas Pettersson, Johanna Nordman samt Maria Malmberg i äldreomsorgsnämnden som svarade.

Bifogas mejl om godkännande. Bilaga B § 22/26.6.2023.

-----



# Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN**

datum sida  
**26.6.2023 6**

## § 23 ÄLDREOMSORGSPLAN

Utkast till äldreomsorgsplan till påseende vid mötet.

-----

### ÄLDREOMSORGNÄMNDEN 2023:16 - ÄLDREOMSORGSPLAN

Utkast till dispositionsplan till påseende vid mötet. Äldreomsorgschefen presenterar upplägget.

#### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att informationen tecknas till kännedom.

#### DISKUSSION

#### BESLUT

Enligt förslag.

-----

#### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Att nämnden ger synpunkter på utkastet till äldreomsorgsplan för vidare beredning.

Att nämnden besluter att förslag till äldreomsorgsplan ska ges på nämndens första möte på hösten.

#### DISKUSSION

Diskussion under vilken de närvarande gav synpunkter på utkastet till äldreomsorgsplan.

#### BESLUT

Enligt förslag.

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN**

datum            sida  
**26.6.2023    7**

### **§ 24 ÄRENDET TILL KÄNNEDOM**

Aktuellt inom äldresektorn.

Arbetstagarorganisationerna FOA-Å och TCO samt Kommunala avtalsdelgationen har omfattat lokalt avtalet om tolvtimmars arbetspass i periodarbete enligt det förslag som äldreomsorgsnämnden § 13/2023 omfattade.

### **FÖRSLAG**

Att nämnden tecknar ärendet till kännedom.

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

Enligt förslag.

-----





# Kumlinge kommun SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN

datum sida  
26.6.2023 8

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### BESVÄRSFÖRBUD

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 18, 19, 20, 21, 23 och 24.
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 22
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.
	Myndighet hos vilken rättelse yrkas:  Kumlinge kommun Äldreomsorgsnämnden i Kumlinge 22820 Kumlinge
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**ÄLDREOMSORGSNÄMNDEN**

datum sida  
**26.6.2023 9**

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>