



**Sammanträdestid:** Onsdag, 27 maj 2026 kl. 18.30-  
**Sammanträdesplats:** Kommunkansliet

**Beslutande:**

Ordinarie:

- Gun-Mari Lindholm, ordförande
- Johan Sandberg, viceordförande
- Carola Eklund
- Beata Enqvist
- Fritz Lundgren

Personliga ersättare:

- Inga-Lill Borg
- Kent Schåman
- Marika Blomqvist
- Annika Fredriksen
- Kjäll Törnroos

**Övriga**

- Lenny Karlsson, fullmäktiges ordförande
- Markku Lahtinen, fullmäktiges I viceordförande
- Alexandra Blomqvist, fullmäktiges II viceordförande
- Anders Wikström, kommundirektör, föredragande

---

**Underskrifter:**

Gun-Mari Lindholm  
Ordförande

Anders Wikström  
Protokollförare

**Justering**

Protokolljusterare

Protokolljusterare

---

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Fredag, 29.5.2026 på kommunens digitala anslagstavla [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

Intygar, tjänsteställning:

Anders Wikström  
Kommundirektör

Utdragets riktighet bestyrker



## **KALLELSE TILL KOMMUNSTYRELSESAMMANTRÄDE**

**TID: ONSDAG, 27 MAJ 2026 KL. 18.30**

**PLATS: KOMMUNKANSLIET**

### **ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS**

- §70 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §71 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §72 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §73 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**
- §74 YTTRANDE GÄLLANDE FÖRSLAG TILL NY KOMMUNALLAG**
- §75 REVISIONSBERÄTTELSE OCH FORTSATTA ÅTGÄRDER**
- §76 BUDGETRAMAR 2027 - PRINCIPDISKUSSION**
- §77 FÖRBUNDSSTÄMMA KST K.F. 12.6.2026**
- §78 FASTSTÄLLANDE AV PER CAPSULAM-BESLUT §69/15.5.2026**
- §79 TILLSÄTTANDE AV REKRYTERINGSGRUPP –  
KOMMUNTEKNIKERTJÄNST**
- §80 KOMMANDE SAMMANTRÄDESDATUM**

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning framläggs fredag, 29.5.2026 på kommunens digitala anslagstavla [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax).

Anders Wikström kommundirektör, enligt uppdrag, Gun-Mari Lindholm kommunstyrelsens ordförande

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser 22.5.2026.

intygar Anders Wikström, kommundirektör



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

KS §2026:70-80

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**27.5.2026**

sida  
**2**

## FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**27.5.2026**

sida  
**3**

### **§ 70 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

-----

### **§ 71 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

#### **FÖRSLAG**

Två ledamöter utses att justera protokollet.

#### **BESLUT**

-----

### **§ 72 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Ordförande läser upp föredragningslistan.

#### **FÖRSLAG**

Föredragningslistan fastställs enligt kallelsen.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

-----



**§ 73 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**

**Företagsam skärgård r.f.** höll stämma 19.5 och Kumlinge kommun representerades av kommundirektören. Som Kumlinges representant i styrelsen återvaldes Johan Sandberg och som suppleant Alexandra Blomqvist

Ålands landskapsregering

ÅLR 2025/7175

Kumlinge kommuns fritidsplan blev godkänd och den första raten för ÅL-IN Fritid utbetalas

ÅLR 2025/4385

Landskapsregeringen beslöt anteckna Utvärdering av KST-reformen – [ansvarsfördelning och samverkan inom socialvården](#) till kännedom. Se närmare:

<https://www.regeringen.ax/sites/default/files/attachments/protocol/nr21-2026-enskild-S2.pdf>

Ålands räddningsmyndighet

7.5.2026

Mötet behandlade utfallsuppföljning 2025 och budgetuppföljning samt verksamhetsberättelse 2025. Räddningsnämndens bokslut ligger som en del av Jomalas bokslut då de är värdkommun för myndigheten.

Skrivelse gällande förändringar i landskapsandelssystemet

Ålands kommuner och Ålands kommunförbund har gemensamt tillställt Ålands landskapsregering en skrivelse daterad maj 2026 gällande föreslagna förändringar i landskapsandelssystemet samt beredningen av ärendet. Skrivelsen uttrycker samlad kritik mot såväl de ekonomiska konsekvenserna för kommunerna som det bristande samrådet i processen. Kumlinge kommun har deltagit i arbetet med skrivelsen genom kommundirektören, tillsammans med övriga kommundirektörer på Åland.

Kommunkansliets öppethållning sommaren 2026

Kommundirektören har beslutat att kommunkansliet under perioden 15.6–2.7 samt 27.7–6.8 har öppet måndag–torsdag kl. 09.00–12.00.

Under perioden 6.7–24.7 är kommunkansliet stängt. Under denna tid är kommundirektören anträffbar per telefon samt på varierande platser i kommunen i samband med evenemang och aktiviteter.

Syftet med arrangemanget är att sänka tröskeln för kontakt med kommunen samt möjliggöra dialog med kommuninvånare och sommargäster.



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**27.5.2026**

sida  
**5**

## Tjänstemannabeslut

Av utbildningschefen fattade beslut:

§13	Timlärare
§14	Timlärare
§15	Timlärare
§16	Nedsatt arbetstid
§17	Semester
§18	Tjänstledig
§19	Vik kock
§20	Köksbiträde
§21	Assistent
§22	Vik bibliotekssekreterare
§23	Öppettider bibliotek

Av äldreomsorgschefen fattade beslut:

§31	Utökning av arbetstid, tillfällig
§32	Klientavgift
§33	Klientavgift
§34	Klientavgift
§35	Klientavgift

Av hemtjänstledaren fattade beslut

§1 Klientärende

Övrigt till kännedom:

- Öppettiderna på biblioteket justeras under sommarlovet för att underlätta nyttjande av kollektivtrafiken.

## **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

## **BESLUT**



## **§ 74 YTTRANDE GÄLLANDE FÖRSLAG TILL NY KOMMUNALLAG**

Dnr: ÅLR 2026/1767

### **BAKGRUND**

Ålands landskapsregering har begärt in utlåtande över förslag till ny kommunallag för Åland. Förslaget innebär en omfattande revidering av den kommunala lagstiftningen och berör kommunens organisation, ekonomi, förvaltning samt samarbete.

Kumlinge kommun har tidigare (14.4.2026 KS §45) behandlat ett motsvarande remissärende gällande kommunallagen och då avgivit synpunkter till landskapsregeringen.

*Möjlighet att vara ledamot i fullmäktige och styrelse samtidigt (5.2)*

- *Möjliggöra att kommunen kan besluta, bra då vi är så få, men endast 2 personer från styrelsen.*

*Per capsulam beslut för styrelse/nämnder (5.6)*

- *Bör införas.*

*Borgmästare (5.7)*

- *Möjliggöra att kommunen kan besluta, men istället benämnas kommunalråd*

*Förtroendevalda på hel- eller deltid (5.8)*

- *Möjliggöra att kommunen kan besluta, 10–15 % anställning på deltid för förtroendevalda med mer krävande förtroendeuppdrag.*

*Framtida inriktning och organisationsform (7.2)*

- *Bör, stärka ÅKF med juridisk kompetens, fler anställda.*

*Motioner (8.2)*

- *Bör införas, kommunfullmäktige ledamöter få rätt att uttala sig och göra ändring i motionen. Den är nu oemotsagd. Den kan också innehålla felaktigheter som bör rättas.*

Ett uppdaterat utlåtande har nu tagits fram.

### **BEDÖMNING**

Kumlinge kommun ser positivt på ambitionen att modernisera och förtydliga kommunallagen, särskilt avseende struktur, rättssäkerhet och flexibilitet

Samtidigt konstateras att lagförslaget innebär ökade administrativa krav, ökad komplexitet och risk för ökade kostnader, vilket kan få oproportionerliga konsekvenser för små skärgårdskommuner.

Särskilt lyfts:

- att skärgårdsperspektivet saknas i lagförslaget
- att de administrativa kraven är omfattande i relation till kommunens resurser
- att ökade krav på ekonomi och revision riskerar att öka kostnadsnivån
- att behovet av flexibilitet i organisation och samarbete är stort

Utlåtandet ligger i linje med kommunens tidigare synpunkter om behov av flexibilitet och anpassning för små kommuner.

Den samlade bedömningen är att lagförslaget i nuvarande form inte i tillräcklig grad beaktar små skärgårdskommuners förutsättningar.



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**27.5.2026**

sida  
**7**

## **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen besluter att:

1. Godkänna förslag till utlåtande över ny kommunallag för Åland enligt bilaga.
2. Översända utlåtandet till Ålands landskapsregering.

## **BESLUT**

-----



## **§ 75 REVISIONSBERÄTTELSE OCH REVISIONS-PM 2025**

### **BEREDNING**

Kommunstyrelsen har vid sitt sammanträde [datum] behandlat och godkänt bokslutet för år 2025 samt överlämnat det till revisorerna för granskning. Kommunens revisorer har därefter slutfört sin granskning och avgivit revisionsberättelse samt revisions-pm, vilka föreligger vid sammanträdet.

### **BEDÖMNING**

Revisionsberättelsen utgör ett centralt underlag för kommunfullmäktiges fortsatta behandling av bokslutet och frågan om ansvarsfrihet. Med utgångspunkt i revisionsmaterialet finns även anledning att diskutera behov av fortsatta åtgärder för att säkerställa en långsiktigt hållbar ekonomi.

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Ta del av revisionsberättelsen och revisions-pm.
2. Överlämna bokslutet jämte revisionsberättelsen till kommunfullmäktige för behandling.
3. Anteckna för diskussion om påföljande åtgärder.

### **BESLUT**

Enligt förslag  
-----



## **§ 76 BUDGETRAMAR 2027 – PRINCIPDISKUSSION**

### **BEREDNING**

Kommunstyrelsen inleder beredningen av budgeten för år 2027. Kommunens ekonomiska förutsättningar präglas av en kombination av ökande kostnader och osäker utveckling på intäktssidan. Sektorcheferna har i beredningen framhållit att verksamheten i huvudsak redan är anpassad till tillgängliga resurser, särskilt inom lagstadgad verksamhet. Utrymmet för ytterligare kostnadsminskningar bedöms därmed vara begränsat. Samtidigt förväntas kostnadsökningar till följd av bland annat löneförhöjningar och allmän kostnadsutveckling.

Genom tidigare ekonomiska genomgångar och behandlingar i kommunstyrelsen kan konstateras att verksamheten under de senaste åren successivt har anpassats till tillgängliga resurser, vilket ytterligare begränsar möjligheten till kortsiktiga besparingar och i praktiken innebär att ytterligare åtgärder kräver strukturella förändringar.

I samband med revisionen av räkenskapsåret 2024 har kommunens revisorer särskilt uppmärksammat att kommunens ekonomi är i obalans och att åtgärder behöver vidtas för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomisk situation. Revisorerna har även lyft behovet av åtgärder avseende avgiftsfinansierad verksamhet samt uppföljning av utestående fordringar. Dessa iakttagelser understryker vikten av att budgetarbetet för år 2027 utgår från ett långsiktigt och strukturellt perspektiv.

På intäktssidan innebär det föreslagna nya landskapsandelssystemet förändrade förutsättningar. För Kumlinge kommun prognostiseras en positiv effekt år 2027 om cirka 18 000 euro jämfört med nuvarande system, medan effekten därefter blir negativ och uppgår till cirka –13 000 euro år 2028 och –20 000 euro år 2029. Detta indikerar att år 2027 utgör ett övergångsår och inte speglar den långsiktigt hållbara intäktsnivån.

Mot denna bakgrund är de ekonomiska ramarna för 2027 svåra att fastställa enbart utifrån aktuellt års utfall, eftersom tillfälliga effekter kan ge en missvisande bild av kommunens ekonomiska situation.

### **BEDÖMNING**

Det är ändamålsenligt att kommunstyrelsen i detta skede för en principdiskussion om utgångspunkter för budgetramarna för år 2027.

Vid fastställande av budgetramar behöver kommunstyrelsen ta ställning till följande:

- om budgeten ska utgå från balans redan år 2027 eller anpassas över flera år
- i vilken utsträckning tillfälliga intäktseffekter ska beaktas
- vilka åtgärder som är realistiska för att uppnå en långsiktigt hållbar ekonomi

Mot bakgrund av kända förändringar i landskapsandelssystemet och prognostiserad kostnadsutveckling framstår det som motiverat att utgå från ett långsiktigt ekonomiskt perspektiv, där nivån för åren 2028–2029 beaktas vid fastställandet av budgetramar.



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**27.5.2026**

sida  
**10**

Om tillräckligt underlag inte föreligger för att fastställa budgetramar bör diskussionen resultera i en tydlig identifiering av vilket ytterligare underlag som behövs inför fortsatt beredning.

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen besluter att:

1. Föra en principdiskussion om budgetramar för år 2027.
2. Utgå från ett långsiktigt ekonomiskt perspektiv vid fortsatt budgetberedning.
3. Identifiera behovet av kompletterande underlag inför fortsatt behandling.
4. Fortsätta beredningen av budget 2027 vid ett kommande sammanträde i juni.

### **BESLUT**

Kommunstyrelsen besluter enligt förslag.



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**27.5.2026**

sida  
**11**

## **§ 77 FÖRBUNDSSTÄMMA KST K.F. 12.6.2026**

### **BAKGRUND**

Kommunernas socialtjänst k.f. håller förbundsstämma 12 juni 2026. Kommunstyrelsen bör utse en representant för kommunen och kan utfärda direktiv till representanten.

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen besluter att:

1. Utse en representant till förbundsstämman.
2. Utse en suppleant för representanten.

### **BESLUT**

Kommunstyrelsen besluter enligt förslag.

-----



# Kumlinge kommun FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**27.5.2026**

sida  
**12**

## **§ 78 FASTSTÄLLANDE AV PER CAPSULAM-BESLUT §69/15.5.2026**

### **BAKGRUND**

Kommunstyrelsen har den 15.5.2026 fattat beslut per capsulam i ärende §69 gällande yttrande över förslag till ändring av landskapslagen om barnomsorg och grundskola.

Per capsulam-beslut ska fastställas vid följande sammanträde och därefter justeras i enlighet med gällande praxis.

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen besluter att:

1. Fastställa per capsulam-beslut §69/15.5.2026.
2. Protokollet justeras vid detta sammanträde.

### **BESLUT**

-----



**§ 79 TILLSÄTTANDE AV REKRYTERINGSGRUPP –  
KOMMUNTEKNIKERTJÄNST**

**BEREDNING**

Kommunen har behov av att rekrytera kommuntekniker/byggnadsinspektör med anledning av att nuvarande tjänsteinnehavare har sagt upp sig sin tjänst. Det är av vikt att rekrytering av ny tjänsteinnehavare inleds i skyndsam ordning för att säkerställa kontinuitet i de lagstadgade uppgifterna inom teknisk förvaltning, byggnadstillsyn samt befolkningsskydd.

Kommunfullmäktige inrättar tjänster samt anställer och beviljar avsked för förvaltningschefer enligt förvaltningsstadgan. Tjänsten som kommuntekniker/byggnadsinspektör finns inrättad.

Kommunstyrelsen leder kommunens personalförvaltning samt övervakar och bistår kommunens organ i frågor som rör planering, beredning och verkställighet. Enligt förvaltningsstadgan kan kommunstyrelsen tillsätta arbetsgrupper för beredning och utredning av ett visst ärende eller för att sköta en särskild uppgift.

Det är ändamålsenligt att tillsätta en rekryteringsgrupp för att bereda ärendet och handha rekryteringsprocessen.

**BEDÖMNING**

En mindre arbetsgrupp möjliggör en smidig och effektiv rekryteringsprocess. Gruppen kan ansvara för beredning, intervjuer och framtagande av förslag till kommunstyrelsen.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Tillsätta en rekryteringsgrupp bestående av:
  - kommunstyrelsens ordförande
  - byggnadstekniska nämndens ordförande
  - kommundirektören
2. Utse kommuntekniker/byggnadsinspektör André Ekwall som adjungerad medlem i gruppen.
3. Ge rekryteringsgruppen följande uppgifter och befogenheter:
  - ansvara för utannonsering av tjänsten
  - ansvara för att tjänsten annonseras ändamålsenligt, vid behov även i övriga Finland och Sverige
  - genomföra intervjuer och höra referenser
  - vid behov förlänga ansökningstiden
  - föreslå kandidat, lönenivå och övriga villkor till kommunstyrelsen
4. Förutsätta att gruppens arbete dokumenteras genom minnesanteckningar eller protokoll.
5. Föra ärendet vidare till kommunfullmäktige i samband med beslut om tillsättning av tjänsten.

**BESLUT**

Kommunstyrelsen beslutar enligt förslag.

-----



**§ 80 KOMMANDE SAMMANTRÄDESDATUM**

**BEREDNING**

Kommunstyrelsen har inlett arbetet med budgetramarna för år 2027. För att möjliggöra fortsatt beredning och ge förvaltningen tid att ta fram underlag föreslås att nästa sammanträde hålls efter midsommar.

Den fortsatta behandlingen av budgetramarna planeras så att en slutlig diskussion kan föras under hösten inför budgetarbetet.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Nästa sammanträde hålls den 23.6.2026.
2. Preliminärt fastställa följande sammanträdesdatum för hösten 2026:
  - 18.8.2026
  - 15.9.2026
  - 20.10.2026
  - 17.11.2026
  - 15.12.2026

**BESLUT**

Kommunstyrelsen beslutar enligt förslag.

-----



## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **BESVÄRSFÖRBUD**

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer:
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b>	<p>Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.</p> <p>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:</p> <p>Kumlinge kommun Kommunstyrelsen i Kumlinge 22820 Kumlinge</p> <p>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.



# Kumlinge kommun

## FÖREDRAGNINGSLISTA

Organ  
**KOMMUNSTYRELSEN**

datum  
**27.5.2026**

sida  
**16**

### KOMMUNALBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet lagts fram offentligt på den digitala anslagstavlan.</p>
--	--

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

### BESVÄRSSKRIFT

<p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas och redogörelse för från vilken dag besvärstiden skall räknas.</p>
<p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut. Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information.</p>