AVGIFTER OCH TAXOR 2027

(Fastställda av kommunfullmäktige, §x xx.xx.2026)

Renhållningsavgifter

	Hushåll med mantalsskrivna boende som komposterar	Fritidsboende som komposterar
Personer		
1	215 €	215 €
2	295 €	215 €
3+	377 €	215 €

	Hushåll med mantalsskrivna boende som ej komposterar	Fritidsboende som ej komposterar
Personer		
1	290 €	283 €
2	377 €	283 €
3+	458 €	283 €

Antalet boende i fastigheterna fastställs från uppgifter i befolkningsregistret. Avgiften baseras inte bara på de egentliga avfallskostnaderna men också på upprätthållande av själva tjänsten (såsom regelbundna tömningar på samtliga öar). Därför fördelas kostnaderna på samtliga fastigheter som har möjlighet till övernattning oberoende av fastighetens nyttjandegrad.

För fastighetsinnehavares andra fastighet betalas endast 64 euro under förutsättning att den som nyttjar fastigheten är fastighetsinnehavaren i ett hushåll med max. 5 personer. Om ett annat hushåll nyttjar den andra fastigheten (genom hyresavtal eller avgiftsfritt) uppbärs full avgift för detta hushåll. Hyresavtal eller skriftligt meddelande ska delges kommunen. För fastighetsinnehavares tredje eller fler fastigheter uppbärs 0€ under samma förutsättning som ovan. Ändringar under löpande kalenderår räknas först från nästa årsskifte.

Företagare som har egen hämtning av allt debiteras 0 euro.
I övriga fall gäller följande avgiftsnivåer för företag:

Grupp 1 (omsättning per år under 15 000 €) – 57 euro årsavgift.
Grupp 2 (omsättning per år över 15 000 €) – 199 euro årsavgift.

Vid oklara fall gällande till vilken grupp ett företag hör avgör byggnadstekniska nämnden frågan.

Hushåll och företag som betalar avgiften enligt ovan äger rätt att lämna sorterade avfallsfraktioner till omlastningsstationen vid Kumlinge deponin (Soptippsvägen) med en begränsning av 2 m^3 (eller ett bilsläp) per omgång. I övriga fall debiteras avfallsavgift enligt mängd avfall.

Avfallsavgift baserad på avfallsmängd

- Avfallsmängder upp till 10 m³ per år ingår i den ordinarie renhållningsavgiften (grundavgiften).
- För avfallsmängder som överstiger 10 m³ debiteras 33,50 euro per påbörjad kubikmeter.

Extra öppethållande av återvinningsstationen[1]

50 €/öppning (faktureras av entreprenören).

[1] Gäller öppethållande utanför kommunens ordinarie öppettider och förutsätter särskild överenskommelse med stationens skötare, EK-Teknik.

Större avfallsmängder, till exempel i samband med byggnation eller renovering, ska inte lämnas vid omlastningsstationen utan transporteras bort av godkänd transportör på egen bekostnad.

Sorteringsanvisningar och aktuella priser finns på kommunens webbplats www.kumlinge.ax under Teknik och bygg.

Föreningar betalar samma avgifter per kubikmeter som övriga användare.

Samtliga avgifter inkluderar moms.

Bygglovsavgifter

Momsfria avgifter

Zon 2: Samtliga avgifter förhöjs med 50 %.
Om sökanden inte ombesörjer transport tillkommer faktisk transportkostnad.
Om beviljat tillstånd inte utnyttjas kan 50 % av erlagd avgift återbetalas efter skriftlig ansökan inom tillståndets giltighetstid.

Egnahemshus och hus med högst två lägenheter:	
granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner	330 € + 2,20 €/m²
Ombyggnad eller tillbyggnad upp till 15 m²:	340 €
Fritidshus, granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner.	539 € + 4,40 €/ m2
Uthyrningsstuga granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner	490 € + 2,20 €/m2
För efterföljande uthyrningsstugor med samma ritning debiteras 50 % av ordinarie avgift per stuga.	
Bastu eller gäststuga:	
granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner	490 € + 4,40 €/m²
Tillbyggnad av bastu eller fritidshus upp till 25 m²	340 €
Ombyggnad av byggnad med en yta över 25 m²	340 € + 4,40 €/m²
Ekonomibyggnad med uppvärmbara utrymmen,	
granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner	
Byggnad upp till 50 m²	275 € + 1,95 €/m²
Del som överstiger 50 m²	2,90 €/m²
Övriga ekonomibyggnader,	
granskning av ritningar samt förrättande av nödvändiga syner	
Byggnad upp till 50 m²	242 €
Byggnad över 50 m²	242 € + 2,90 €/m²

Tillsyn över övriga tillståndspliktiga åtgärder

Byggnadsanmälan eller bygglov för mindre byggnader, konstruktioner eller tillbyggnader:	138 € + 4,00 €/m²
	Dock minst 165 €.

Ändring av bärande konstruktion, brandteknisk sektion eller utrymningsväg, delning av lägenhet eller annan motsvarande ändring av konstruktioner som inte kan jämställas med ombyggnad

209 € per byggnad

Ändring av fasad
Ändring av fönsterindelning, ytterväggsbeklädnad, taktäckningsmaterial eller färgsättning, eller annan ändring som väsentligt påverkar byggnadens yttre.

Per byggnad	138 €
Därtill per fasad	11 €

ÖVRIGT

Tillstånd för tidig byggstart	165 €
Ändring, komplettering eller förlängning av beviljat bygglov	138 €
Ändring av klassificering från fritidsboende till stadigvarande boende	165 €
Avgift för byggstart innan bygglov har beviljats eller vunnit laga kraft samt för försummelser som upptäcks vid byggnadsinspektion utöver de syner som föreskrivits i bygglovsbeslutet	330 €
Rivningsanmälan Vid rivningsanmälan som görs i samband med bygglovsprövning uppbärs 50 % av avgiften.	110 € per byggnad.
Avgift då inflyttning skett före inflyttnings- eller slutsyn	200 €

Övriga byggnadstillstånd som kräver bygglov

Byggande av nöjespark, idrottsplats, campingplats, skjutbana eller motorbana	565 €
Småbåtshamn med plats för fler än 10 båtar samt kajer, broar, vågbrytare, kanaler, båthus eller andra konstruktioner som väsentligt ändrar eller påverkar strandlinjen	620 €
Därtill:	12,20 € per båtplats 2,90 €/m² enligt byggnadens totala yta
Torn avsett för allmänheten	565 €
Uppställande av husvagn, buss eller liknande fordon samt fastgörande av fartyg eller annan anläggning på vatten för en tid som överstiger två månader	275 €
Fast cistern eller liknande anordning med en volym över 10 m³	275 €
Mast med en höjd över 25 meter	1 475 €
Vindkraftverk a) högre än 20 meter, eller b) placerat på ett avstånd från tomtgräns som understiger verkets höjd, eller c) fast monterat på byggnad, eller d) med en rotordiameter över 3 meter Avgift:	1 980 € + 13,20 €/MWh

Ålands Räddningsmyndighet
(i samband med kommunens byggnadsinspektion)

- Ibruktagningssyn: 63 €/st
- Slutsyn: 63 €/st
- Kanalsyn: 63 €/st
- Syn av eldstad/rökkanal (bygglov): 63 €/st
- Ritningsgranskning: 63 €/timme
- Genomgång och godkännande av ritningar: 0,35 €/m²
- Tilläggsavgift för extra syn: 126 €/st

Hyror av kommunens lokaler och anläggningar

Kallförråd vid Norra fiskehamn (Kumlinge) 2,50 €/m²/månad
(Elanslutning finns. El debiteras enligt faktisk förbrukning.)

Båtplats vid trålbåtskajen (Kumlinge Norr) 138,05 €/båtplats/år

Samtliga hyrespriser inklusive moms.

Vatten och avloppsavgifter

Avloppstillstånd
Momsfri avgift för tillstånd enligt landskapslagen om miljöskydd och miljötillstånd avseende avledande av avloppsvatten från enskilda hushåll.

Traditionellt avlopp

- Grundavgift: 165 €/tillstånd
- Därtill: 40,60 €/Pe,
  upp till 25 Pe

Kretsloppsanpassat avlopp

- Grundavgift: 165 €/tillstånd
- Därtill: 29,40 €/Pe,
  upp till 25 Pe

BDT-avlopp

- Grundavgift: 165 €/tillstånd
- Därtill: 29,40 €/Pe,
  upp till 25 Pe

Ombyggnad av befintlig avloppsanläggning

- Grundavgift: 165 €/tillstånd
- Därtill: 29,40 €/Pe,
  upp till 25 Pe

Ändring av gällande kommunalt avloppstillstånd

- Behandlingsavgift: 230 €

Avloppstillstånd för anläggningar som överstiger 25 Pe söks hos ÅMHM.

Anslutningsavgift till kommunens reningsverk och vattennät på Vårholm

Momsfri avgift. Gäller per bostadstomt.

- Avlopp: 4 080 €
- Vatten: 3 570 €

För företag beräknas anslutningsavgiften genom att grundavgiften multipliceras med det antal hushåll som verksamhetens användning motsvarar.
Bruksavgiften för avlopp debiteras per kubikmeter förbrukat vatten enligt fastighetens uppmätta vattenförbrukning.

Taxa för bruksavgifter vid Vårholms brunn och reningsverk

Grundavgifter för vatten och avlopp

- Familjehus och liknande (1-5 Pe): Grundavgift om 100 euro/år uppbärs av brukare till fastighet som är ansluten till vatten och eller avlopp
- Fastighetsbolag och liknande (1-5 lägenheter): vatten 240 €/år, avlopp 160 €/år
- Fastighetsbolag och liknande (5-20 lägenheter): vatten 260 €/år, avlopp 180 €/år
- Fastighetsbolag och liknande (20-40 lägenheter): vatten 280 €/år, avlopp 200 €/år
- Turistanläggningar: vatten 260 €/år, avlopp 180 €/år

Förbrukningsavgifter

- Avlopp: 3,85 €/m³
- Vatten: 3,30 €/m³

Företag och därmed jämställda verksamheter ska installera plomberade mätare för vatten- och avloppsanslutningar. Mätarna ska placeras så att de är lätt tillgängliga för avläsning.
Fastigheter inom kommunens bostadsområde på Vårholm ska anslutas till kommunens vatten- och avloppsnät och erlägga av kommunen fastställda avgifter.
Pe = personekvivalent.

Taxa för bruksavgifter för Skolans brunn, Apoteksbrunnen och fiskehamnen i Kumlinge Norr

Grundavgift för vatten

- Familjehus och liknande (1–5 Pe): 100 €/år
- Fastighetsbolag och liknande (1–5 lägenheter): 240 €/år
- Fastighetsbolag och liknande (5–20 lägenheter): 260 €/år
- Fastighetsbolag och liknande (20–40 lägenheter): 280 €/år
- Turistanläggningar: 260 €/år

Förbrukningsavgift

- Vatten: 3,30 €/m³

Pe = personekvivalent.

Taxor för Gulldunge reningsverk

- Avlopp: 3,85 €/m³
- Slam från sluten tank: 24,00 €/m³

Externt slam

- om tömning har skett under föregående kalenderår: 31,00 €/m³
- om tömning inte har skett under föregående kalenderår: 150,00 €/m³

Externt slam som är äldre än två år, eller som på grund av sin sammansättning inte kan behandlas i kommunens avloppsreningsverk, ska transporteras till Mariehamns avloppsreningsverk (Lotsbroverket) på avfallsinnehavarens bekostnad.

Kommunteknikern bedömer från fall till fall om externt slam kan tas emot för behandling vid kommunens avloppsreningsverk.

Samtliga vatten- och avloppsavgifter anges exklusive mervärdesskatt.

Erläggande av avgifter

De avgifter som anges i denna taxa ska erläggas efter att beslut har meddelats.

Grunder för avgifter

Vid fastställande av avgiften beräknas byggnadens totala yta enligt våningsytornas, källarvåningarnas och de värmeisolerade vindsutrymmenas sammanlagda ytor, mätta med yttre mått.
Balkonger, skärmtak och utrymmen med en takhöjd under 1 600 mm beaktas inte vid ytberäkningen.
Av den del av byggnadens sammanlagda yta som överstiger 500 m² beaktas 50 procent vid beräkningen av byggnadstillsynsavgiften.

Inspektion och godkännande av samlingslokaler enligt lokalens sammanlagda yta

- Per lokal 155 €
- Därtill enligt lokalens sammanlagda yta 1,00 €/m²

Övriga behandlingsavgifter

Behandlingsavgift för övriga beslut, såsom beviljande av infart till kommunal väg, godkännande av ansvarig arbetsledare (om detta inte ingår i bygglovsbehandlingen), åtgärder inom vägområde samt liknande ärenden.

Behandlingsavgift: 200 €

Underrättande av grannar enligt 73 § plan- och bygglagen för landskapet Åland

Avgift per byggnad: 50 €

Avgiften tas ut när kommunen, med stöd av 73 § plan- och bygglagen, underrättar grannar om en ansökan. Avgiften uppbärs även om tillstånd eller bygglov inte beviljas. Annonseringskostnader ingår inte i avgiften utan debiteras separat.

Snöplogning av privata infarter

Betalt senast 30.11	190 €
Betalt från och med 1.12	301 €

Priserna inkluderar moms.

Barnomsorgsavgifter

Momsfria avgifter

Månadsavgifter

Avgift för barnomsorg enligt landskapslag (2020:32/2022:55) om barnomsorg och grundskola bestäms enligt familjens storlek och betalningsförmåga och betalas i form av en månadsavgift. Avgiften fastställs för ett kalenderår i sänder.

Som grund för beräkningen av barnomsorgsavgifterna läggs de förvärvs- och kapitalinkomster som överskrider bruttoinkomstgränserna i tabellen nedan. Avgiften fastställs årligen och om inkomsterna därefter under året varaktigt ändras med tio procent eller mer ska uppgifter om detta ges till kommunen, som då fastställer en ny avgift. Ny avgift fastställs även under året då familjens storlek förändras och då barnets vårdtid varaktigt förändras. Om de månatliga inkomsterna varierar, beaktas som månadsinkomst den genomsnittliga månadsinkomsten under det föregående året. Som skattepliktiga inkomster beaktas motsvarande inkomster som har fastställts vid den senast verkställda beskattningen. Subjektiv rätt till plats i barnomsorgen gäller fr.o.m. hösten 2022 så familjer är inte längre bundna till tidigare %-platser utan fastställs enligt familjens behov i jämna 10%.

Barnomsorgsavgift uppbärs inte under det år ett barn har beviljats uppskov med att inleda sin skolgång eller under den tid faderskapspenningperioden varar, för den barnomsorg vårdnadshavaren enligt denna lag har rätt till. Barnomsorgsavgift uppbärs inte för sådan del av barnomsorg som ges i habiliterande syfte enligt landskapslagen (1978:48) om tillämpning av lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda. Barnomsorgsavgift uppbärs inte året innan barnet börjar skolan.

Barnomsorgsavgift tas inte ut av den familj som har en inkomst som uppgår till högst de belopp som anges i tabellen nedan för nedre inkomstgräns.

Familjens storlek	Inkomstgräns	Avgiftsprocent	Inkomst som ger miniavgift	Inkomst som ger maxavgift
2 personer	1 248 €	11,5%	1 334,96	2 813,21
3 personer	1 456 €	9,4%	1 562,38	3 370,89
4 personer	1 664 €	7,9%	1 790,58	3 942,48
5 personer	1 872 €	7,9%	1 998,58	4 150,48
6 personer	2 080 €	7,9%	2 206,58	4 358,48

Om familjen består av fler än sex personer, ska den inkomstgräns som ligger till grund för avgiften höjas med 208 euro för varje följande minderårigt barn i familjen.

Som inkomst räknas
- den inkomst som barnet har
- den inkomst som den vårdnadshavare som bor med barnet har samt;
om barnet bor med endast en vårdnadshavare, den inkomst som en person som är sammanboende med vårdnadshavaren i äktenskap eller i äktenskapsliknande eller stadigvarande former i gemensamt hushåll har. Som avgiftsgrundande inkomst betraktas betalda underhållsbidrag för barn, periodiska underhåll till en tidigare make samt en förmån som ska betalas i pengar och vilken i samband med en överlåtelse av en fastighet har förbehållits för en viss tid eller livstid.

Såsom avgiftsgrundande inkomst betraktas inte
- barnbidrag,
- handikappbidrag, vårdbidrag och vårdbidrag för pensionstagare,
- barnförhöjning enligt folkpensionslagstiftningen,
- bostadsbidrag,
- sjukvårds- och undersökningskostnader som betalas med stöd av olycksfallsförsäkring,
- stöd som betalas med anledning av fullgörande av tjänstgöring som avses i militärunderstödslagen (FFS 781/1993),
- studiestöd,
- stöd för deltagande i sysselsättningsfrämjande utbildning enligt landskapslagen (2015:56) om sysselsättningsfrämjande utbildning,
- ersättning för uppehälle enligt lagen om Folkpensionsanstaltens rehabiliterings-förmåner (FFS 566/2005),
- sysselsättningsstöd enligt landskapslagen om arbetsmarknadspolitisk verksamhet,
- stipendier och andra understöd som utbetalas för studier, praktik eller annan behörighetshöjande verksamhet,
- stöd för närståendevård samt
- stöd för vård av barn i hemmet
- familjevårdararvode enligt landskapslag (2015:18) om tillämpning av familjedagvårdarlagen.

Enligt LL om barnomsorg och grundskola är barnomsorgsavgiften för heltidsomsorg högst 240 euro per barn och månad.
I Kumlinge kommun gäller följande:
- maximiavgift 180 euro/mån för det yngsta barnet för heldagsvård
- för det nästyngsta barnet sänks månadsavgiften med 20 procent för heldagsvård
- för varje därpå följande barn är avgiften för heldagsvård sänkt med 40 procent av avgiften för det yngsta barnet
- en avgift som är mindre än 10 euro för ett barn i heldagsvård uppbärs inte

Om familjen väljer att inte lämna utredning om sina inkomster får familjens yngsta barn i heldagsvård högsta avgiften 180 euro, det näst yngsta barnet 144 euro och varje följande barn 108 euro.

Halvdagsvård
- gränsen för halvdagsvård går vid högst 5 timmar per dygn eller högst 25 timmar per vecka
- avgiften för halvdagsvård är 60 % av heldagsavgiften

Fritidshemsverksamhet
Avgiften för fritidshemsverksamhet, den så kallade eftermiddagsvården för skolbarn, uträknas utgående från 40 % av avgiften för heldagsvård.

Frånvaro
Avgift betalas också för tillfälliga frånvarodagar med följande undantag:

Frånvaro	**% av heldags- respektive halvdagsmånadsavgift som betalas**
1 namngiven dag/vecka	80 %
2 namngiven dag/vecka	60 %
3 namngiven dag/vecka	40 %
4 namngiven dag/vecka	20 %

Undantag gäller för de barn som regelbundet och fortlöpande har nämnda frånvaro. Undantaget tillämpas även på dem vars regelbundna och fortlöpande frånvaro följer två-, tre- eller fyraveckorsperioder.

Om ett barn på grund av sin sammanhängande sjukdom är närvarande mindre tid än hälften av sina beviljade dagar under en kalendermånad uppbärs hälften av månadsavgiften.

Om ett barn på grund av sin sjukdom är frånvarande en hel kalendermånad uppbärs ingen avgift.

Om ett barn av någon annan orsak än sjukdom är frånvarande minst en kalendervecka uppbärs ingen avgift för frånvarotiden i de fall familjen har meddelat daghemmet eller familjedaghemmet 30 dagar innan.

Om det visar sig att behov av *helgbarnomsorg* för en viss helg enligt beviljat schema tillfälligt inte kvarstår kan vårdnadshavare meddela detta till daghemmet senast 5 dagar i förväg och 50% av avgiften för den/de dagarna avdras månadsavgiften (KS §26/5.3.2024).

Då ett vårdförhållande börjar eller slutar mitt i en månad betalas enligt antalet vårddagar. Divisor 20.

Tillfällig dagvård
För tillfällig dagvård betalas
15 euro /heldag
8 euro /halvdag
6 euro/fritidshemsdag

Dessa avgifter används också t.ex. då ett barn i regelbunden halvdagsvård tillfälligt använder heldagsvård och då ett barn som har sänkt månadsavgift på grund av regelbunden frånvaro tillfälligt är närvarande under någon namngiven frånvarodag.

Fritidshemsverksamhet under helger och lov.
Om behov finns pga att vårdnadshavare arbetar eller studerar aktivt under helger och lov finns det möjlighet att söka fritidshemsplats kopplat till helgbarnomsorg. Behovet kan endast bemötas om det inte innebär extra personalkostnader, dvs personal finns på plats vid tidpunkten och får inte kräva ytterligare personal i förhållande till dimensionering. Verksamheten riktar sig till barn på åk 1-2, avgiften är *15 euro per dag* och utgår efter inlämnat schema, inte huruvida platsen använts eller ej. Avgiften är inte inkomstprövad. Inför sommaren ska behovet meddelas senast sista mars, och inför övriga skollov senast 30 dagar före.
Modellen utvärderas i september 2027. (KS §112/15.9.2026)

Barn i åldern 4 år och upp till årskurs 2 som tillsammans med sina vårdnadshavare vistas i Kumlinge kommun under fritidsboende kan, mot en avgift om *20 euro* per dag, erbjudas möjlighet att delta i daghemmets verksamhet under förutsättning att verksamheten kan ordnas inom ordinarie personaldimensionering och utan merkostnader för kommunen. Barnet ska före deltagandet ha genomgått behovsprövad nödvändig inskolning. Barn som är folkbokförda i Kumlinge kommun eller som flyttar till kommunen har företräde om platsbrist uppstår. (KS §136/27.10.2026)
Anhållan om att få delta i verksamheten ska göras med samma tidsspann som ovan gällande fritidshemsverksamhet under helger och lov, dvs ska meddelas kommunen

senast sista mars, och inför övriga skollov senast 30 dagar före.
Modellen utvärderas inför att taxor och avgifter tas hösten 2027.

Uppsägningstid
Uppsägningstiden är 30 dagar.

Kommunen ska senast tre månader före en ändring av avgifterna införs meddela vårdnadshavarna om denna.

Måltidsavgifter vid Kumlinges centralkök

Tillfälliga matgäster vid Kumlinges centralkök inkl. moms
Lunch 12,50 euro
Kaffe 2 euro

Måltider vid Kumlinges centralkök, övrig personal inkl. moms
Lunch *Enligt skatteverkets årliga direktiv*

Om det blir över mat vid måltider kan den köpas per portion av personal för 5 euro inkl. moms i egna kärl.

Kommunfullmäktige delegerar till kommunstyrelsen att fatta beslut om prissättning vid extern måltidsservice.

Tillfällig hyra av kommunens lokaler

Hyrestagare

Grupp A **Befriad från hyra**
Ideella föreningar med verksamhet i Kumlinge
Icke vinstdrivande kursanordnare

Privatpersoner som anordnar sammankomst i samband med minnesstund, namngivning och icke avgiftsbelagd aktivitet för kommunens invånare.

Grupp B **Betalar hyra enligt nedanstående tabell**
Offentliga myndigheter/institutioner
Politiska organisationer
Religiösa grupper
Privatpersoner

Grupp C **Betalar hyra enligt nedanstående tabell**
Näringsidkare

Hyresregler
Respektive lokals verksamhetsledare fattar beslut om uthyrning och avgör om önskad uthyrning är förenlig med verksamhetens drift. Den som hyr lokal eller utrustning skriver under ett kontrakt som säkerställer att utrymmet/utrustningen återbördas i motsvarande skick.

Grupp C får inte hyra lokal under nattetid och får heller ej hyra lokal för omfattande eller tätt återkommande verksamhet.

Kumlinge skolbyggnad
Ansvarig för uthyrning: Skolföreståndaren (vid skolföreståndarens frånvaro utbildningschefen) Samtliga pris exkl moms.

Gymnastiksal	20 euro per dygn/gång
Matsal plus kök	100 euro per gång
Matsal	20 euro per gång
Hemkunskapssal	50 euro per gång
Klassrum	20 euro per dygn/gång
Trä o metallslöjdssal	50 euro per gång
Andra delar av skolan	enligt överenskommelse

Hyra av kök kan kräva hygienpass enligt ÅMHM:s bestämmelser.

Ljudanläggning	dagshyra 50 euro	exkl. moms

Vid eventuella skador på anläggningen är hyrestagaren skyldig att bekosta reparation eller ersätta för inköp av samma eller motsvarande utrustning.
Skolföreståndaren har rätt att bedöma ändamålsenligheten med uthyrningen.

Kumlinge kommunkansli
Ansvarig för uthyrning: byråsekreteraren (vid byråsekreterarens frånvaro kommundirektören)

Sammanträdesrummet	15 euro per påbörjad timme	exkl. moms

AVGIFTER INOM ÄLDREOMSORGEN 2027

Tillämpningsområde
Vid fastställandet av avgifter, ersättningar och hyror för i 14 § landskapslag om socialvård (2020:12) avsedd socialservice iakttas vad som därom är stadgat och i denna taxa bestämt. Taxan tillämpas på socialvård som ordnas av kommunen i enlighet med landskapslagen om planering av och landskapsandel för socialvården (ÅFS 71/93).

Tjänster under närståendevårdares ledighet
Tjänster som ges en vårdbehövande under närståendevårdarens ledighet enligt 4 § 1 mom. i lagen om stöd för närståendevård (FFS 937/2005), så som den tillämpas genom 2g § i landskapslagen (1995:101) om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård och som ersätter den vård och omsorg som närståendevårdaren ger och tjänster som kommunen ger en klient under en anhörig eller närståendes ledighet enligt 28 § 1 mom. landskapslagen om socialvård är avgiftsfria.

Långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg, långvarig institutionsvård
(momsfria avgifter)

Servicen är långvarig om den från och med då den inleds uppskattas pågå eller om servicen faktiskt har pågått minst tre månader. Månadsavgiften för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg och långvarig institutionsvård definieras på basis av kundens nettoinkomster.

Kommunen får ta ut en avgift för serviceboende med heldygnsomsorg om servicen beräknas pågå i minst tre (3) månader då den inleds eller redan har pågått i minst tre (3) månader. Månadsavgiften för serviceboende med heldygnsomsorg får uppgå till högst 85% av klientens månadsinkomster efter att möjliga avdrag gjorts.

Om klienten omedelbart innan servicen inletts har levt i gemensamt hushåll i äktenskap eller samboförhållande och klientens inkomster är större än makens eller sambons inkomster, bestäms avgiften utgående från makarnas eller sambornas sammanräknade månadsinkomster. Avgiften får då vara högst 42,5% av makarnas eller sambornas sammanräknade månadsinkomster efter att möjliga avdrag gjorts. Om båda makarna eller samborna omfattas av långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg får avgiften uppgå till högst 85% av den enskilda klientens månadsinkomster.

Då månadsavgiften bestäms ska kommunen se till att klienten till sitt förfogande har ett belopp för personligt bruk, som för klienter inom ESB ska vara minst 300 euro/månad och för långvarig institutionsvård är minst 150 euro/månad.
Avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg samt långvarig institutionsvård görs i enlighet med LL om klientavgifter inom socialvården (2022:91) § 19.

Särskilda avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg görs i enlighet med LL om klientavgifter inom socialvården (2022:91) § 19a.

I fråga om avgifter som bestäms enligt betalningsförmågan fattar kommunen ett beslut som gäller tillsvidare. Avgiften ska emellertid justeras på ansökan av klienten eller klientens företrädare eller på initiativ av kommunen eller kommunalförbundet enligt LL om klientavgifter inom socialvården (2022:91) § 24.

Som månadsinkomster beaktas klientens, och då det är relevant, maken eller sambons, fortlöpande eller årligen återkommande inkomster efter förskottsinnehållning och förskottsbetalning minskat med kostnaderna för inkomstens förvärvande och skattefria inkomster.

Avgift för regelbunden hemservice (momsfria avgifter)

Kommunen får ta ut en avgift för fortlöpande och regelbunden hemtjänst om klienten får service minst en (1) gång i veckan och servicen dessutom beräknas pågå i minst två (2) månader då den inleds eller redan har pågått i minst två (2) månader. Utgående från mängden vård som fastställts i vård- och serviceplanen betalar klienten en månadsavgift som baserar sig på klientens och klientens makes eller sambos fortlöpande eller årligen återkommande skattepliktiga förvärvs- och kapitalinkomster och skattefria inkomster minskat med kostnaderna för inkomstens förvärvande samt på personantalet i klientens hushåll.

Avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för fortlöpande och regelbunden hemtjänst görs i enlighet med LL om klientavgifter inom socialvården (2022:91) 19 § 1 mom. 1 och 3 punkt.

Den avgiftsgrundande inkomsten är den inkomst som återstår efter att det skyddade beloppet enligt tabellen nedan dragits av

Indexjusterat genom äldreomsorgschefens beslut 1/7.1.2026

Inkomstgränser för hemservice:	
1 person	699 euro
2 personer	1 290 euro
3 personer	2 025 euro
4 personer	2 503 euro
5 personer	3 030 euro
6 personer	3 481 euro
Förhöjning ytterligare person	416 euro

Månadsavgiften för fortlöpande och regelbunden hemtjänst fastställs som ett procentbelopp av den avgiftsgrundade inkomsten enligt tabellen nedan

Servicetimmar per månad	Betalningsprocenttal enligt familjens storlek					
	1	2	3	4	5	6 eller fler
4 eller färre	8,00	7,00	6,00	6,00	6,00	6,00
5	10,00	8,75	7,50	7,50	7,50	7,50
6	12,00	10,50	9,00	9,00	9,00	9,00
7	14,00	12,25	10,50	10,50	10,50	10,50
8	16,00	14,00	12,00	12,00	12,00	12,00
9	17,00	14,75	12,50	12,50	12,50	12,00
10	18,00	15,50	13,00	13,00	13,00	12,00
11	19,00	16,25	13,50	13,50	13,50	12,00
12	20,00	17,00	14,00	14,00	14,00	12,00
13	21,00	17,75	14,50	14,50	14,00	12,00
14	22,00	18,50	15,00	15,00	14,00	12,00
15	23,00	19,25	15,50	15,50	14,00	12,00
16	24,00	20,00	16,00	16,00	14,00	12,00
17	24,50	20,50	16,50	16,00	14,00	12,00
18	25,00	21,00	17,00	16,00	14,00	12,00
19	25,50	21,50	17,50	16,00	14,00	12,00
20	26,00	22,00	18,00	16,00	14,00	12,00
21	26,50	22,50	18,50	16,00	14,00	12,00
22	27,00	23,00	19,00	16,00	14,00	12,00
23	27,50	23,50	19,00	16,00	14,00	12,00
24	28,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
25	28,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
26	29,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
27	29,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
28	30,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
29	30,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
30	31,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
31	31,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
32	32,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
33	32,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
34	33,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
35	33,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
36	34,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
37	34,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
38 eller fler	35,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00

Avdrag från inkomsterna vid bestämmande av avgift för fortlöpande och regelbunden hemtjänst görs i enlighet med LL om klientavgifter inom socialvården (2022:91) 19 § 1 mom. 1 och 3 punkt.

Tillfällig hemservice momsfria avgifter

För *tillfällig hemservice (dvs hemservice som ej räknas som regelbunden hemservice)* debiteras 8,50 euro för besökets första påbörjade halvtimme. För varje därpå följande påbörjad halvtimme debiteras 4,25 euro. Varje nytt besök räknas som en påbörjad halvtimme. Restid inräknas inte.

Periodplats momsfria avgifter
Periodplats där boende, kost och omsorg ingår är 37,00 euro/påbörjat dygn.

Dag- och nattvård momsfria avgifter
20,00 € för dag.
20,00 € för natt
På avgiften tillämpas högkostnadsskydd enligt klientavgiftslagen.
Dagvård; ingår lunch och kaffe, den hjälp som behövs under dagen, eventuellt program, samt badservice vid önskemål om det.
Nattvård; ingår kvällsmål samt morgonmål, eget rum samt larm kopplat till rummet, den hjälp som behövs under natten.

Hygienpaket
Den boende på långvarigt serviceboende med dygnet runt omsorg ansvarar själv för anskaffandet av vanliga hygienprodukterna med egna medel: t.ex. tandborste och tandkräm, duschtvål, toalettpapper samt hushållspapper. Kommunen erbjuder de boende ett hygienpaket för dessa behov, som kunden kan välja att köpa om denne inte vill införskaffa dem själv. Hygienpaketets pris är 15 euro inkl.moms per månad.

Avgifter för stödservice momsfria avgifter
Badningsservice
Bad eller bastu på Annagården

- enbart bastu/bad utan hjälp	4,00 euro
- bastu/bad med assistans	enligt hemservicetaxa
Badningsservice i hemmet	enligt hemservicetaxa
Klädvård, per maskin	7,00 euro

Trygghetstelefon
Den första installationskostnaden per klient betalas av äldreomsorgen.
Klinten betalar månadsavgift enligt den taxa som serviceleverantören fakturerar kommunen.
Trygghetsringning
Av klienter som önskar ha trygghetsringningsservice uppbärs 2,00 euro/tillfälle. Servicen innebär korta på förhand överenskomna samtal antingen till klient eller från klient.

Måltidstaxa

Måltid	Målgrupp	Pris 2026	Moms
Helpension för kalenderdygn	klient	14,00 €	momsfri
Frukost	klient	2,50 €	momsfri
Lunch	klient	7,50 €	momsfri
Kaffe	klient	2,00 €	momsfri
Middag	klient	5,50 €	momsfri
Kvällsbit	klient	1,75 €	momsfri

Tillägg för hemtransport av lunch	klient	2,00 €	momsfri
Lunch för ålders- eller sjukpensionär som förbeställer lunch på Annagården	pensionär	8,50 €	Inkl.moms
Frukost	gäst	3,50 €	inkl.moms
Lunch	gäst	11,50 €	inkl.moms
Kaffe	gäst	3,00 €	inkl.moms
Middag	gäst	7,50 €	inkl.moms
Kvällsbit	gäst	3,00 €	inkl.moms
Lunch, naturaförmån	personal	Enligt skattestyrelsens direktiv	
Middag, naturaförmån	personal	4,25 €	
Anhörig eller närstående som intar måltid i sällskap med boende på Annagården betalar klientpriset dock så att moms ingår i priset			
Frukost	närstående	2,50 €	inkl.moms
Lunch	närstående	7,50 €	inkl.moms
Kaffe	närstående	2,00 €	inkl.moms
Middag	närstående	5,50 €	inkl.moms
Kvällsbit	närstående	2,00 €	inkl.moms

Hyror
För service- och stödbostad uppbärs i enlighet med bostadens kvalitet följande hyra eller avgift:
För bostad som med hyresavtal upplåtits att uteslutande användas av en person eller en familj en hyra som motsvarar de verkliga kostnaderna. Kommunstyrelsen fattar beslut om hyresnivåerna på Annagården.

För tillfälligt boende i periodrum på Annagården – då det är fråga om tid utöver de ~~20~~ dagar för vilken periodavgift utgår – debiteras hyra per dygn enligt samma belopp per m^2 som för de övriga bostäderna.

Överförande av beslutanderätt
Kommunfullmäktiges beslutanderätt överförs på kommunstyrelsen då det gäller:

Fastställande av avgift eller hyra i enlighet med servicens kvalitet i de fall då i denna taxa endast angivits minimi- och maximibelopp.
Kommunfullmäktiges beslutanderätt överförs på äldreomsorgschefen då det gäller:

De eurobelopp i klientavgiftslagen som landskapsregeringen vartannat år indexjustera på basen av åländskt konsumentprisindex fastställs i äldreomsorgstaxan genom tjänstemannabeslut av äldreomsorgschefen.

Anvisningar om tillämpningen
Närmare anvisningar om tillämpningen av denna taxa ges vid behov av kommunstyrelsen.

Ikraftträdande
Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2026

Avgift för kopiering

inklusive moms		svart/vit pris/st	färg pris/st
Kopiering på en sida			
A4	1-5 st.	0,40	0,60
	>5 st.	0,30	0,45
A3	1-5 st.	0,80	1,05
	>5 st.	0,60	0,90
Kopiering på båda sidor			
A4	1-5 st.	0,45	0,80
	>5 st.	0,40	0,75
A3	1-5 st.	0,90	1,30
	>5 st.	0,70	1,10
Laminering		**pris/st**	
A4		1,50	
A3		2,50	

- I samarbetsprojekt eller vid produktion av för kommunen viktigt annonsmaterial kan dessa priser justeras.

Prenumerationspris för Kumlinge Nytt

30 euro/år inkl. moms. (för prenumeranter utanför kommunen)

Påminnelseavgift (Fakturering)

5 euro per påminnelse. Förseningsränta utgår ifrån Finlands banks referensränta + enligt 4§ Räntelagen fastställda villkor.