



**Sammanträdestid:** Tisdag 16 december 2025 kl.16.30

**Sammanträdesplats:** Kommunkansli

**Beslutande:**

Ordinarie:

- ☐ Stefan Sundman, ordförande
- ☐ Linus Grönvall, viceordförande
- ☐ Airi Pettersson
- ☐ Désirée Johansson
- ☐ Johnny Forss

Ersättare:

- ☐ Göran Söderlund
- ☐ Johan Enqvist

- ☐ André Ekvall, kommuntekniker/byggnadsinspektör, föredragande
  - ☐ Gun-Mari Lindholm, kommunstyrelsens ordförande
  - ☐ Henri Pettersson, kommunstyrelsens representant
  - ☐ Ted Andersson, brandchef
  - ☐ Marika Blomqvist, kommundirektör
- 

**Underskrifter:**

Stefan Sundman  
Ordförande

André Ekvall  
Protokollförare

**Justering,**

Protokolljusterare

Protokolljusterare

---

Protokollet officiellt framlagt till påseende: tisdagen den 23.12.2025 på kommunens digitala anslagstavla [www.kumlinge.ax](http://www.kumlinge.ax)

Intygar, tjänsteställning:

Janette Holmberg  
Byråsekreterare

Utdragets riktighet bestyrker



**Kumlinge kommun**

## **KALLELSE TILL BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN**

**TID: TISDAGEN DEN 16 DECEMBER 2025 KL 16.30**

**PLATS: KOMMUNKANSLI**

### **ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS**

|            |                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------|
| <b>§75</b> | <b>SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET</b>    |
| <b>§76</b> | <b>VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE</b>                    |
| <b>§77</b> | <b>FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA</b>          |
| <b>§78</b> | <b>SKOLANS VENTILATION - ABRA AUTOMATION OFFERT</b> |
| <b>§79</b> | <b>VA-PÅN ÅLAND 2025-2040</b>                       |
| <b>§80</b> | <b>AKTUELLT I TEKNISKA SEKTORN</b>                  |
| <b>§81</b> | <b>ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM</b>                        |

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning hålls officiellt framlagda den 23.12.2025 digitalt på Kumlinges digitala anslagstavla.

Ordförande Stefan Sundman genom André Ekvall, byggnadsinspektör och kommuntekniker

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på digitala anslagstavlan för offentliga kungörelser den 9.12.2025

Intygar André Ekvall, byggnadsinspektör och kommuntekniker



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**Byggnadstekniska  
nämnden**

§ nr  
**75-81**

datum  
**16.12.2025**

sida  
**3**

### § 75 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutförför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

-----

### § 76 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdesprotokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

#### FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet

#### BESLUT

-----

### § 77 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

#### FÖRSLAG

Ärenden fastställs enligt föredragningslistan.

#### DISKUSSION

#### BESLUT

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**Byggnadstekniska  
nämnden**

§ nr  
**75-81**

datum  
**16.12.2025**

sida  
**4**

### § 78 SKOLANS VENTILATION - ABRA AUTOMATION OFFERT

Kumlinge kommun har mottagit en offert från Abra Automation Ab för att ersätta det trasiga styrsystemet i Kumlinge skolas ventilationsaggregat. Abra Automation Ab föreslår ett komplett byte av styr- och driftsystem för att säkerställa en långsiktigt hållbar och driftsäker lösning.

Kostnaden för tidigare utfört försök att byta frekvensomformare dras av i offerten, under förutsättning att den tidigare fakturan betalas. Det nya systemet bedöms ha god tillgång till reservdelar och lång livslängd. Abra erbjuder även 15 % rabatt vid framtida byte av liknande aggregat.

Åtgärden bedöms nödvändig för att återställa fungerande ventilation i skolans lokaler.

Ett tilläggsanslag om 9 600 euro för investeringsbudgeten 2026 behövs för att möjliggöra godkännande av offerten från Abra Automation Ab och därmed återställa ventilationen i Kumlinge skola.

Bilaga 1.

### FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Nämnden godkänner investeringsanslaget och för det vidare till kommunstyrelsen.

### DISKUSSION

### BESLUT

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**Byggnadstekniska  
nämnden**

§ nr  
**75-81**

datum  
**16.12.2025**

sida  
**5**

### **§ 79 VA-PAN ÅLAND 2025–2040**

VA-plan Åland 2025–2040 är en strategisk och övergripande plan som syftar till att säkerställa tillgången till rent dricksvatten och fungerande avloppshantering för hela Åland, både nu och på lång sikt. Planen fungerar som ett gemensamt ramverk för kommuner, VA-huvudmän och landskapsregeringen och omfattar bland annat följande centrala delar:

- VA-policy: Strategiska mål för en hållbar och klimatanpassad VA-sektor, med fokus på miljöskydd, ekonomisk hållbarhet, digitalisering och beredskap.
- Åtgärdsplan 2025–2040: 176 åtgärder som rör lagstiftning, organisation, digitalisering, hållbar ekonomi, planering, dagvatten, enskilda avlopp m.m. Flera åtgärder betonar samarbete mellan kommuner och stöd för gemensamhetsanläggningar och enskilda avloppslösningar.
- VA-översikt (nulägesanalys): Beskriver dagens utmaningar, t.ex. brist på reservvatten, gamla enskilda avlopp, kapacitetsproblem vid reningsverk och behov av bättre klimat- och dagvattenhantering. För skärgården nämns särskilt risk för lokal miljöpåverkan från enskilda avlopp.
- VA-prognos 2050: Bedömer framtida behov, där stora investeringar, samordning mellan kommuner, digitalisering och kompetensförsörjning lyfts som avgörande för ett hållbart VA-system.

Kumlinge kommun har en unik situation jämfört med flera andra åländska kommuner, då vi inte har ett kommunalt VA-nät för hushållen. Vatten- och avloppsförsörjningen baseras istället nästan uteslutande på enskilda avloppslösningar och enskilda eller lokala vattenförsörjningssystem.

#### Bilaga 2.

### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Kumlinge kommun konstaterar att VA-plan Åland 2025–2040 ger ett viktigt övergripande ramverk för hela landskapet, men att flera centrala delar av planen inte är direkt tillämpliga för Kumlinge då vi saknar kommunalt VA-nät. Kommunens behov ligger främst på områdena:

- stöd och vägledning i arbetet med enskilda avlopp,
- samordning vid miljöskydd och vattentäcksfrågor,
- utveckling av beredskap för nöd- och reservvatten,
- informationsmaterial anpassat för glesbygd och skärgård.

Kommunen ställer sig i huvudsak positiv till planen men framhåller att prioriteringar och resurser bör anpassas efter skärgårdens speciella förutsättningar, där kommunala distributionsnät inte finns och inte heller är planerade. Kommunen bör framföra att skärgårdens förutsättningar måste beaktas vid den fortsatta implementeringen av VA-planen.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

**Byggnadstekniska  
nämnden**

§ nr

**75-81**

datum

**16.12.2025**

sida

**6**

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

**Byggnadstekniska  
nämnden**

§ nr

**75-81**

datum

**16.12.2025**

sida

**7**

### **§80 AKTUELLT I TEKNISKA SEKTORN**

Följande praktiska händelser och åtgärder genomfördes under slutet av november och början av december inom tekniska sektorn i Kumlinge kommun:

- Kört grus och jämnat ut på Söderöjsvägen.
- Fastighetsskötsel enligt avtal.
- Underhållsarbete och plogning & sandning av kommunala vägar.

### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Nämnden tecknar rapporten till kännedom.

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ

**Byggnadstekniska  
nämnden**

§ nr

**75-81**

datum

**16.12.2025**

sida

**8**

### **§81 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM**

- Avfallstransport upphandlingen, publicerades 9.12 på e-Avrop

### **FÖREDRAGANDES FÖRSLAG**

Nämnden tecknar ärende till kännedom.

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**Byggnadstekniska  
nämnden**

§ nr  
**75-81**

datum  
**16.12.2025**

sida  
**9**

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

#### BESVÄRSFÖRBUD

|                                    |                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vad förbudet grundar sig på</b> | Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet |
|                                    | Paragrafer: 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81                                                                                                                                                |
|                                    | Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet                                        |
|                                    | Paragrafer:<br>Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut<br>Paragrafer och grund för besvärsförbudet:                   |

#### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse</b> | Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.<br><br>Myndighet hos vilken rättelse yrkas:<br><br>Kumlinge kommun<br>Byggnadstekniska nämnden i Kumlinge<br>22820 Kumlinge<br><br>Paragrafer:<br><br>Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vartdera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden. |
| <b>Rättelseyrkandets innehåll</b>                                                              | Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
**Byggnadstekniska  
nämnden**

§ nr  
**75-81**

datum  
**16.12.2025**

sida  
**10**

### KOMMUNALBESVÄR

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b> | <p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,</li><li>2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller</li><li>3. beslutet annars strider mot lag.</li></ol> <p>Besvärsmyndighet är<br/>Ålands förvaltningsdomstol<br/>PB 31<br/>22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p> |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

|                                        |                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b> | <p>Besvärsmyndighet är<br/>Ålands förvaltningsdomstol<br/>PB 31<br/>22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### BESVÄRSSKRIFT

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Besvärsskrift</b></p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress</li><li>- vilket beslut som överklagas</li><li>- vilka ändringar som yrkas i beslutet</li><li>- motiveringar till att beslutet bör ändras</li></ul> <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p> |
| <p><b>Inlämnande av besvärshandlingarna</b></p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p> <p>Enligt lagen om domstolsavgifter kan domstolen ta ut en avgift för inlämnande av besvär. Kontakta respektive domstol för mer information</p>                                                                                                                                                                                                                    |