



Sammanträdestid: måndagen den 19. juni 2023 kl. 19.00

Sammanträdesplats: Kommunkansliet

Beslutande:

Ordinarie:

- Torbjörn Engman, ordförande
- Åke Sundman, viceordf.
- Kent Schåman
- Annika Fredriksen
- Madelene Nordberg

Ersättare i kallelseordning:

- Beata Enqvist
deltog from §39 kl 19.05
- Mikael Engblom

Övriga

- Lenny Karlsson, styrelsens ordförande
- Marika Blomqvist, kommundirektör
- Camilla Olin, utbildningschef
- Johanna Nördman, skolföreståndare
- Gunilla Henriksson, vice skolföreståndare
- Ann-Cathrin Lahtinen, daghemsföreståndare
- Ingalill Borg, styrelsens representant

Underskrifter:


Torbjörn Engman
Ordförande


Camilla Olin
Protokollförare

Justering


Protokolljusterare
Åke Sundman


Protokolljusterare
Kent Schåman

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge kommunkansli, onsdagen den 21.6.2023

Intygar, tjänsteställning:


utbildningschef


Utdragets riktighet bestyrker



KALLELSE TILL SAMMANTRÄDE FÖR BILDNINGSNÄMNDEN

TID: ONSDAGEN DEN 19. JUNI 2023 KL 19.00

PLATS: KOMMUNKANSLIET

ÄRENDEN SOM KOMMER ATT BEHANDLAS

- §36 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- §37 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE
- §38 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN
- §39 BARNOMSORGEN - PLANERING AV VERKSAMHETSÅR 2023-24
- §40 FÖRORDNANDE AV LÄRARE TILL SÄRSKILDA UPPGIFTER FÖR LÄSÅRET 2023-24
- §41 KUMLINGE SKOLA - UTVÄRDERING LÄSÅRET 2022-23
- §42 TJÄNSTLEDIGHET PGA INTERNA FÖRFLYTTNINGAR
- §43 DELGIVNINGAR

Det justerade protokollet från sammanträdet jämte besväransvisning hålls officiellt framlagda onsdagen den 21.6.2023 i kommunkansliet i Kumlinge

Ordförande Torbjörn Engman genom Camilla Olin, utbildningschef

Denna kallelse till sammanträde har anslagits på anslagstavlan för offentliga kungörelser den 13.6.2023

intygar Camilla Olin, utbildningschef



FASTSLAGEN FÖREDRAGNINGSLISTA

- §36 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**
- §37 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**
- §38 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**
- §39 BARNOMSORGEN - PLANERING AV VERKSAMHETSÅR 2023-24**
- §40 FÖRORDNANDE AV LÄRARE TILL SÄRSKILDA UPPGIFTER FÖR LÄSÅRET 2023-24**
- §41 KUMLINGE SKOLA - UTVÄRDERING LÄSÅRET 2022-23**
- §42 TJÄNSTLEDIGHET PGA INTERNA FÖRFLYTTNINGAR**
- §43 DELGIVNINGAR**

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
19.6.2023 3

§36 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§37 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

FÖRSLAG

Två ledamöter utses att justera protokollet

BESLUT

Ledamöterna Åke Sundman och Kent Schåman utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

§38 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

FÖRSLAG

Ärenden enligt föredragningslistan.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
19.6.2023 4

§39 BARNOMSORGEN - PLANERING AV VERKSAMHETSÅR 2023-24

Inför verksamhetsåret 2023-2024 har 19 barn anmälts till barnomsorg och fritidshemsverksamhet. Daghemmet är dimensionerat för 15 barn. Daghemsföreståndaren har uppgjort ett schema som innebär att barnantalet är maximalt 15 på samma gång och fritidshemsverksamheten är mestadels placerad inom skolans lokaler.

Enligt lagen om barnomsorg och grundskola dimensioneras personalen utgående från antalet barn, deras ålder och barnomsorgstider. Enligt beräkningen för personaldimensionering behövs följande personalresurs under verksamhetsåret 2023-24: daghemsföreståndare 90,01%, lärare i barnomsorg 127% och barnskötare 154% + 47% på helger. Totalt innebär det 371% + 47% Personalbehovet ökar med anledning av behov av barnomsorg på helger och att fritidshemsverksamheten måste placeras på skolan. Ökningen har till viss del beaktats i budgeten.

Bilaga 1 §39/19.6.2023

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Bildningsnämnden fastställer personaldimensioneringen och barnomsorgens riktlinjer för verksamhetsåret 2023-2024 enligt bilaga.

DISKUSSION

Annika Fredriksen föreslår återremittering då vissa delar av personalbehovet ännu är oklara. Förslaget får understöd av samtliga ledamöter.

BESLUT

Ärendet återremitteras.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
19.6.2023 5

§40 FÖRORDNANDE AV LÄRARE TILL SÄRSKILDA UPPGIFTER FÖR LÄSÅRET 2023-24

Lärare erhåller enligt avtal (UKTA) ersättning för särskilda uppgifter inom grundskolan.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Bildningsnämnden förordnar följande lärare till att utföra särskilda uppgifter under läsåret 2023-2024:

- | | |
|-----------------------|--|
| - Gunilla Henriksson | 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter (åk 1-3) |
| - Alexandra Blomqvist | 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter (åk 4-6) |
| - Mia Lindeman | 1,0 vt för klassföreståndaruppgifter (åk 7-9)
0,5 vt för elevrådet |
| - Mathilda Öström | 1,0 vt för demonstrationer |
| - Ulla-Karin Newton | 0,5 vt för klassföreståndaruppgifter (Gr Vu)
0,5 vt för praktikhandledaruppgifter |
| - Johanna Nordman | 3,0 vt för IKT-handledaruppgifter och ansvar för datorutrustning |

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
19.6.2023 6

§41 KUMLINGE SKOLA - UTVÄRDERING LÄSÅRET 2022-23

Enligt *Instruktion för bildningsnämnden* har nämnden i uppdrag att förvalta, övervaka och utvärdera nämndens verksamhetsområden. Skolans föreståndare har i samråd med kollegium och elevråd genomfört utvärdering av läsåret 2022-2023 för Kumlinge skola.

Utvärderingen utgår från skolans fastställda arbetsplan för läsåret 2022-2023 och behandlar särskilt punkterna *Verksamhetsidé och värdegrund, fokusområden, undervisning utanför skolan och helhetsskapande undervisning*. Därutöver innehåller dokumentet kollegiets kommentarer angående verksamheten i allmänhet samt elevrådets kommentarer. Utöver denna utvärdering har kollegiet särskilt utvärderat praktikaliteter som gäller schema, raster, ansvarsområden mm. som beaktas inför följande läsår.

Bilaga 2 §41/19.7.2023

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Bildningsnämnden bekantar sig med Kumlinge skolas utvärdering av läsåret 2022-2023 och antecknar rapporten för kännedom.

DISKUSSION

Nämnden diskuterar utvärderingen och vad begreppet 'värdegrund' innebär.

BESLUT

Rapporten antecknas till kännedom.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
19.6.2023 7

§42 TJÄNSTLEDIGHET PGA INTERNA FÖRFLYTTNINGAR

För att lösa situationen med svårigheterna att hitta vikarier för husmors och vikarierande kocks semesterar behöver det göras en förflyttning av två anställda bland kommunens personal under veckorna 27-33; Iryna Tolkachova, vikarierande köksbiträde, och Valeria Petrova, omsorgsbiträde.

Enligt Kumlinge kommuns förvaltningsstadga är bildningsnämnden den instans som kan bevilja tjänstledighet för period längre än 14 dagar för den personal som lyder under nämnden.

Iryna Tolkacheva anhåller om tjänstledighet 3.7-20.8 2023 för att under den perioden arbeta som vikarierande kock i kommunens centralkök.

DISKUSSION

BESLUT

Beviljas enligt anhållan.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
19.6.2023 8

§43 DELGIVNINGAR (§21-49/2023 för perioden 16.5.-5.6. 2023)

Utbildningschefens beslutsprotokoll

Fastställda barnomsorgsavgifter	17/19
Beviljade hemvårdsstöd	0
Beviljade semestrar	6
Beviljade arbets- och tjänstledigheter	1

Ubp §45/2023 Anställning vik. bibliotekssekr. o städ för sommaren 2023

Skolföreståndarens beslut

Sfp §12-16/2023 Anställningar av timlärare för läsåret 2023-24

Kommunstyrelsen

KST §69/5.6.2023 Budgetramar 2024
KST §71/5.6.2023 Budgetuppföljning per 31.5

Kommunfullmäktige

KFM §29/16.5.2023 Förvaltningsreform

Ålands landskapsregering

ÅLR 2022/835 Beviljat understöd för kollektivtrafik för 2022
ÅLR 2023/1543 Understöd för kollektivtrafik 2023

Utbildningschefen berättar om vad som är på gång.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Ovanstående beslut och skrivelser antecknas till kännedom.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.

Mötet avslutades 19.30

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
19.6.2023 9

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt § 112 kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet
	Paragrafer 36-38, 39, 41, 43
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom skriftligt rättelseyrkande enligt § 110 kommunallagen kan framställas över beslutet (se instruktioner nedan under rättelseyrkanden)
	Paragrafer 40, 42
	Enligt § 5 Förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nämnda nedan beslut
	Paragrafer och grund för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas, samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.
	Myndighet hos vilken rättelse yrkas: Kumlinge kommun Bildningsnämnden i Kumlinge 22820 Kumlinge
	Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen i besvärstiden.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
BILDNINGSNÄMNDEN

datum sida
19.6.2023 10

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i beslut med anledning rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av en som är part eller kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att</p> <ol style="list-style-type: none">1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller3. beslutet annars strider mot lag. <p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den dag protokollet lagts fram offentligt.</p>
--	---

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	<p>Besvärsmyndighet är Ålands förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Besvärstid: 30 dagar från delfåendet av beslutet.</p>
--	---

BESVÄRSSKRIFT

<p>Besvärsskrift</p> <p>I besvärsskriften skall anges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och adress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringar till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökande själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p> <p>Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten för besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

