



Organ

**NÄRINGSLIVSNÄMNDEN**

§ Nr

**14-24**

Datum

**03.04.2013**

Sida

1

**Sammanträdestid:** 18.50-20.40

**Sammanträdesplats:** Sammanträdesrummet, Kumlinge kommunkansli

**Beslutande:**

Ordinarie:

- Torbjörn Engman, ordförande
- Agneta Enqvist, v.ordf.
- Sören Henriksson
- Kjäll Törnroos
- Kora Klapp
- Désirée Johansson
- Bertil Holm

- Satu Numminen, näringslivsnämndens sekreterare
- Mia Hanström, kommunstyrelseordförande
- Jim Eriksson, kommundirektör

Ersättare i kallelseordning:

- Salme Sjöblom
- Karl-Erik Engblom
- Leif Lindén

---

**Underskrifter:**

Torbjörn Engman  
Ordförande

Satu Numminen  
Protokollförare

**Justering, Kumlinge den / 2013**

Kjäll Törnroos  
Protokolljusterare

Salme Sjöblom  
Protokolljusterare

---

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge by, onsdagen den 10.04.2013, under kontorstid kl. 9-12, 13-15.

Intygar, tjänsteställning:

Marianne Eklund  
Byråsekreterare



Organ

**Näringslivsnämnden**

§ Nr

Datum

**03.04.2013**

Sida

**2**

---



---

**§ 14 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET**

Ordförande Torbjörn Engman läste upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. Nämnden är beslutför när minst hälften av ledamöterna är närvarande. De närvarande antecknades i närvarolistan.

**Beslut**

Ordförande Engman konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört när kl. var 18.50 och fyra ledamöter var på plats.

-----

**§ 15 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Två ledamöter skall utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

**Förslag**

Ledamöterna Kjäll Törnroos och Salme Sjöblom föreslogs till protokolljusterare. Förslaget vann understöd.

**Beslut**

Ledamöterna Kjäll Törnroos och Salme Sjöblom utsågs att justera protokollet över sammanträdet. Protokollet skall vara framlagt till påseende 10.04.2013.

-----

**§ 16 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Ordförande Torbjörn Engman läste upp föredragningslistan vars numrering ska löpa vidare från § 14.

**Förslag**

Ordförande Engman föreslog att föredragningslistan kompletteras med  
§ 23 – Övrigt ärende – Skrivelse om brister i skärgårdstrafikens bokning  
§ 24 – Övrigt ärende - Vårstädardagen  
Förslaget vann understöd.

**Beslut**

Enligt förslaget ovan.



---

**§ 17 – BOKSLUT 2012**

Ordförande Torbjörn Engman redogjorde för ärendet. Näringslivsnämnden ansvarar för följande uppgiftsområden  
Lantbrukssekreteraren  
Kollektivtrafik  
Främjande av näringslivet  
Bokslutet och verksamhetsberättelsen 2012 för dessa uppgiftsområden har sammanställts av sekreteraren Satu Numminen enligt anvisningarna från kommunstyrelsen och skickats ut till ledamöterna på förhand, bifogas till detta protokoll (bilaga 1-4).

**Diskussion****Förslag**

Ordförande Engman föreslog att bokslut och verksamhetsberättelse 2012 för näringslivsnämnden fastställs och sänds vidare till kommundirektören.  
Förslaget vann understöd.

**Beslut**

Enligt förslaget ovan.



### § 18 – FÖRETAGSAM SKÄRGÅRD r.f. 's FRAMTID

Ordförande Torbjörn Engman redogjorde för ärendet. Skärgårdskommunernas gemensamma förening Företagsam Skärgård r.f. har inkommit med en begäran om att föreningens ägarkommuner funderar på framtiden: ska föreningen finnas, vad ska den ha för verksamhet och hur ordnas finansieringen?

Näringslivsnämndens utlåtande ställs vidare till kommunstyrelsen.

Brevet från Företagsam Skärgård r.f. bifogas till detta protokoll (bilaga 5).

#### Diskussion

#### Förslag

Nämnden enades om följande utlåtande gällande Företagsam Skärgård r.f. 's framtid:

Föreningen kan även i framtiden användas till att koordinera skärgårdskommunernas gemensamma marknadsföring men arbetet bör göras på nya, innovativa sätt.

#### Beslut

Enligt förslaget ovan. Paragrafen justerades omedelbart.

### § 19 – SOMMARJÖBBARE 2013, anställningsförfarande

Ordförande Torbjörn Engman redogjorde för ärendet. Nämndens sekreterare Satu Numminen har utannonserat sommarjobbet som turistinformatör/kyrkvakt i samråd med kyrkoherden för Brändö-Kumlinge församling. Annonsen fanns i senaste Kumlinge Nytt och bifogas till detta protokoll, bilaga 6.

Nämnden bör ta ställning till anställningsförfarandet:

- vem är arbetsgivaren, kommunen eller församlingen eller båda?
- vem går igenom inkomna ansökningar och anställer bland sökanden?
- vem instruerar sommarjobbaren i de olika delarna av arbetet?

#### Förslag

Ordförande Engman föreslog följande:

- Kumlinge kommun fungerar som arbetsgivare för sommarjobbaren, betalar lönen mm. Efteråt fakturerar kommunen församlingens del av kyrkans öppethållningstider (4 timmar per dag).
- Nämndens ordförande Torbjörn Engman, sekreterare Satu Numminen och kyrkvaktmästare Susanne Danielsson väljer bland sökanden och även intervjuar dem om det behövs.
- Satu Numminen och Susanne Danielsson instruerar sommarjobbaren i olika delar av arbetet.

Förslaget vann understöd.

#### Beslut

Enligt förslaget ovan.



## **§ 20 – PLANERING AV MARK**

Ordförande Torbjörn Engman redogjorde för ärendet. Kommundirektör Jim Eriksson har bett nämnden fundera på styrning av markanvändning i Kumlinge i allmänhet och på planering av mark på området Vårholm-Kastören-Remmarhamn i synnerhet. Nämndledamöterna har fått information i frågan på förhand. Nämndens utlåtande sänds vidare till kommunstyrelsen.

### **Diskussion**

#### **Förslag**

Nämnden enades om följande utlåtande gällande planering av mark:  
Nämnden ställer sig positiv till att kommunen använder markplaneringsinstrumentet till att styra markanvändningen.  
Förslaget vann understöd.

#### **Beslut**

Enligt förslaget ovan. Paragrafen justerades omedelbart.

-----

## **§ 21 – "FIKASAMTAL MED EN SKÄRGÅRDSBO"**

Ordförande Torbjörn Engman bad sekreteraren Satu Numminen redogöra för ärendet som handlar om en ny idé till marknadsföring.  
Fikasamtal med en skärgårdsbo handlar om att sälja ett koncept med ett samtal långt en c. timme till besökare som vill veta mer om kommunen. Detta ska ske under sommaren och bjudas ut på turistanläggningar och andra ställen där besökare rör sig. Förutsättningen är att det finns intresserade ortsbor som vill åta sig uppdraget att fika och samtala med besökare.

### **Diskussion**

#### **Förslag**

Nämnden ställde sig positiv till idén om fikasamtal.  
Ordförande Engman föreslog att följande principer fastslås:  
- Fikasamtalet skall kosta 5 euro / person, avgiften tas för kaffe med tilltugg.  
- Den som ställer upp och fikar med besökare ersätts med det vanliga kommunala mötesarvodet, ett arvode per fikasamtal långt minst en timme.  
Inkomster och utgifter bokförs på uppgiftsområdet Främjande av näringsliv.  
Förslaget vann understöd. Nämnden beslöt att sekreteraren annonserar efter fikasamtalare i nästa Kumlinge Nytt.

#### **Beslut**

Enligt förslaget ovan.



## **§ 22 – ÄRENDE TILL KÄNNEDOM**

Ordförande Torbjörn Engman bad sekreteraren Satu Numminen redogöra för ärenden till kännedom:

- Avtalet om kollektivtrafiken har ändrats enligt nämndens önskemål och trafikidkarens anhållan om höjd ersättning, gäller från 1.3.2013.
- Kommunen deltog på Havet Kallar –mässan i Åbo tillsammans med andra skärgårdskommuner i Företagsam Skärgård r.f. 's regi 8-10.3.2013.
- Av Kumlinge kommun anhållen extra färjtur Hummelvik-Kumlinge på skärtorsdagen 28.3.2013 beviljades av ÅLR.

### **Förslag**

Ordförande Torbjörn Engman föreslog att informationen antecknas till kännedom. Förslaget vann understöd.

### **Beslut**

Enligt förslaget ovan.



### § 23 – ÖVRIGT ÄRENDE – SKRIVELSE OM BRISTER I SKÄRGÅRDSTRAFIKENS BOKNING

Ordförande Torbjörn Engman bad sekreteraren Satu Numminen redogöra för ärendet. En eventuell skrivelse till ÅLR kan innefatta två delar:

1. Sedan årsskiftet har söndagars returtrafik från norra skärgården varit beroende av enbart norra linjen eftersom tvärgående inte trafikerar på veckosluten. Detta har oroat Kumlinges veckopendlare som har upplevt bokningsläget tajt och många turer fullbokade enligt uppgift från både bokningsprogrammet och från färjorna. Satu Numminen har gått igenom statistiken för turerna Torsholma-Hummelvik kl. 13.30 och 19.30 på söndagarna i januari och februari och konstaterat att ingen av dem varit fullsatt i verkligheten. Detta tyder på allvarliga problem med bokningsprogrammet och leder till stora brister i trafikflödet, särskilt när behovet ökar när vi närmar oss sommarhalvåret. Likadana problem upplevs också på södra linjen.
2. Kommunen har inte ännu, trots upprepade påtryckningar fått något klart svar från ÅLR/trafikavdelningen om användningen av skärgårdsplatserna mellan Överö och Långnäs. Detta är viktigt för att kombinationerna mellan tvärgående och södra linjen ska fungera.

#### Diskussion

#### Förslag

Ordförande Torbjörn Engman föreslog att nämnden riktar en skrivelse med beskrivning av ovannämnda problematik och ett krav på svar och förbättring till ÅLR/trafikavdelningen. Sekreteraren utformar skrivelsen som undertecknas av ordförande och kommundirektören.

Förslaget vann understöd.

#### Beslut

Enligt förslaget ovan.



**§ 24 – ÖVRIGT ÄRENDE - VÅRSTÄDARDAGEN**

Ordförande Torbjörn Engman redogjorde för ärendet. Nämnden bör fastslå datum för Vårstädardagen. Dagen skall i år hållas i liten skala med huvudsyftet att få vägrenarna uppstädade. Nämnden hade tidigare en ambition att öka Vårstädardagen i år till att omfatta samling av större skrotföremål ss. gamla jordbruksredskap i samarbete med avfallshanteringen. Detta låter sig inte göras på grund av nedskärningar i nämndens budget. Konceptet med städning är i år i övrigt lika som tidigare men bjudning av ätbart till deltagare uteblir. Sekreteraren skall locka med föreningar och orsbor. Tillställningen utannonseras i på lokala anslagstavlor.

**Diskussion****Förslag**

Ordförande Torbjörn Engman föreslog att Vårstädardagen arrangeras lördagen den 4.5.2013. Förslaget vann understöd.

**Beslut**

Enligt förslaget ovan.



## BESVÄRSANVISNING

### Anvisningar om rättelseyrkande

Den som är missnöjd med ett beslut av kommunstyrelsen eller en nämnd eller en myndighet som lyder under den kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär. Ett rättelseyrkande skall framställas till det organ som fattat beslutet. Ett rättelseyrkande skall framställas inom fjorton (14) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Rättelseyrkandet skall undertecknas och hemkommun och postadress uppges.

Det skall tillställas den berörda myndigheten under adress:

Kumlinge kommun  
22820 Kumlinge

eller inlämnas för diarieföring på kommunkansliet.

Rättelse får inte yrkas i och kommunalbesvär får inte anföras över beslut som endast gäller beredning eller verkställighet. (KomL 112§)

### Förvaltningsbesvär

Besvär skall anföras inom trettio (30) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Besvär skall anföras skriftligen. I besvärsskriften, som skall riktas till besvärsmyndigheten, skall anges 1) det beslut i vilket ändring söks, 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas, samt 3) de grunder på vilka ändring yrkas

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller det befullmäktigade ombudet skall underteckna besvärsskriften samt uppge namn, hemkommun och postadress.

Enligt 25 § i Förvaltningsprocesslagen (FFS 586/96) skall till besvärsskriften fogas:

1. det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär,
2. intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärs-tiden har börjat, samt
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Besvärsskriften skall inom besvärstiden tillställas besvärsmyndigheten,

Ålands förvaltningsdomstol

Torggatan 16

PB 31

22101 Mariehamn.