



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
Sida

§ Nr

Datum

KOMMUNSTYRELSEN

23-32

26.02.2014

1

Sammanträdestid: 18.30- 20.10

Sammanträdesplats: Kommunkansliet, Kumlinge

Beslutande:

Ordinarie:

- Torbjörn Engman, ordförande
- Åke Sundman, viceordf.
- Agneta Enqvist
- Satu Numminen
- Alexandra Blomqvist

Personliga ersättare:

- Tommy Pettersson
- Jens Henriksson
- Pär-Olof Engblom §§ 23-28
- Annika Fredriksen
- Desirée Johansson

- Mats Perämaa, fullmäktiges ordförande
- Mia Hanström, fullmäktiges I viceordförande
- Ingrid Nygård-Sundman, fullmäktiges II viceordförande
- Jim Eriksson, kommundirektör, föredragande om inte annat anges

Underskrifter:

Torbjörn Engman
Ordförande

Jim Eriksson
Protokollförare

Satu Numminen
Protokollförare § 28

Justering, Kumlinge 27/2 2014

Pär-Olof Engblom §§ 23-28
Protokolljusterare

Alexandra Blomqvist
Protokolljusterare

Satu Numminen §§ 29-32
Protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge by, FREdagen den 28.2.2014

Intyggar, tjänsteställning:

Jim Eriksson,
Kommundirektör



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
Sida

§ Nr

Datum

KOMMUNSTYRELSEN

23 -32

26.02.2014

2

ÄRENDEN

- § 23 -SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET.....3
- § 24 -VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE.....3
- § 25 -FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN.....3
- § 26 - ORDNANDE AV VAL AV ARBETARSKYDDSFULLMÄKTIGEN OCH
ARBETARSKYDDSKOMMISSION
- § 27 - TILLSÄTTANDE AV KOMMITTÉ FÖR AVLOPPSRENINGSVÄRK OCH
SLAMHANTERING
- § 28 - ANHÅLLAN OM KOMMUNAL BORGEN – KUMLINGE ANDELSHANDEL
- § 29 -MÖTESPLAN 2014
- § 30 - KONTAKTPERSON FÖR AGENDA 21-VERKSAMHET I KOMMUNEN
- § 31 -UTLÅTANDE OM ANSÖKAN OM JORDFÖRVARV
- § 32 - ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM



§ 23- SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

FÖRSLAG

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

DISKUSSION

BESLUT

Ordförande konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 24 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två styrelseledamöter utses att justera sammanträdet protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

BESLUT

Ledamöterna Pär-Olof Engblom och Alexandra Blomqvist utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

Då ledamot Engblom lämnade mötet utsågs ledamot Numminen till protokolljusterare för §§ 29-32

§ 25 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

BESLUTSFÖRSLAG

Ärenden enligt föredragningslistan.

DISKUSSION

BESLUT

Ärenden enligt utsänd föredragningslista. Inga övriga ärenden.

§ 26 - GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT

Enligt § 49 i Kommunallag för landskapet Åland (73/1997) skall kommunstyrelsen bereda och verkställa fullmäktiges beslut samt övervaka att besluten är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelsen och revisorer.

Kommunfullmäktige sammanträdde 28.1.2014. Se *bilaga*.
Kommunstyrelsen går igenom de beslut som fullmäktige fattade.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut är lagliga och kan verkställas.

DISKUSSION

BESLUT



§ 26 – ORDNANDE AV VAL AV ARBETARSKYDDSFULLMÄKTIGEN OCH ARBETARSKYDDSKOMMISSION

I samarbetsavtalet mellan arbetsgivar- och arbetstagarorganisationer på Åland bestäms om kommunernas skyldighet att utse arbetarskyddsfullmäktigen och arbetarskyddskommission. Samma personer kan vara arbetarskyddsfullmäktigen och ingå i arbetarskyddskommissionen. Samma personer kan också vara representanter för arbetsgivare och arbetstagare i det samarbetsförfarande som ska utföras inom organisationen.

I *bilagda* utdrag ur samarbetsavtal mellan arbetsgivar- och arbetstagarorganisationer på Åland framkommer uppgifter, rättigheter och skyldigheter för arbetarskyddsfullmäktigen och arbetarskyddskommissionen.

Hur valet ska gå till är inte exakt beskrivet, men lämpligaste mottot torde vara "enklast möjliga procedur". Kommundirektören gör en anvisning med information och valinstruktioner till enheterna.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen anmodar verksamhetsenheterna att utse arbetarskyddsfullmäktigen, som också ingår i arbetarskyddskommissionen, senast den 31 mars 2014 enligt följande:

Information sammanställs av arbetarskyddschefen och placeras väl synlig för anställda på verksamhetsställena. Förmanen på verksamhetsstället ansvarar för genomförandet av valet.

Arbetarskyddsfullmäktigen

Ordinarie arbetarskyddsfullmäktige : 1 arbetstagare väljs bland personal inom äldreomsorgen och barnomsorgen

1 vice arbetarskyddsfullmäktige: 1 arbetstagare väljs bland undervisningspersonalen

2 vice arbetarskyddsfullmäktige: 1 arbetstagare väljs bland personalen på kommunkansliet

Valet förrättas ute på enheterna under ett arbetsplatsmöte.

De valda ska ha beredskap att kommunicera per e-post.

Arbetarskyddskommissionen

Arbetarskyddskommissionen ska ha följande sammansättning:

Ordförande	Arbetarskyddschefen (=kommundirektören)
Ledamot	Ordinarie arbetarskyddsfullmäktige (äldreoms.personal /dagispersonal)
Ledamot	1 vice arbetarskyddsfullmäktige: (undervisningspersonal)
Ledamot	2 vice arbetarskyddsfullmäktige: (personal på kansliet)

Parter i samarbetsförfarande enligt Samarbetsavtal § 2 (AKTA-boken)

Arbetsgivarens och personalens representanter i det samarbetsförfarande som beskrivs i samarbetsavtalet är de som ingår i Arbetarskyddskommissionen.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



Organ Sida	§ Nr	Datum	
KOMMUNSTYRELSEN	27	26.02.2014	5
BYGGNADSTEKNISKA NÄMNDEN	5	04.02.2014	

§ 27 – TILLSÄTTANDE AV KOMMITTÉ FÖR AVLOPPSRENINGSVRK OCH SLAMHANTERING

Byggnadstekniska nämnden 4.2.2014

Ålands Miljö och Hälsoskyddsmyndighet har sänt beslut gällande miljögranskning gällande mottagning, behandling och återvinning av rötslam och externt avloppsslam vid fastigheten Soptippen 4:24. Beslut: ÅMHM avvisar anhållan.

Kumlinge kommun skall söka om miljötillstånd senast 31.01.2014 för behandling och återvinning av rötslam- och/eller externt avloppsslam. Samtidigt till senast 31.01.2014 ska Kumlinge kommun inkomma med en förklaring hur kommunen avser att ordna mottagning av rötslam och externt avloppsslam i kommunen fram till att en behandlingsanläggning enligt ovanstående anmodan har beviljats miljötillstånd.

FÖREDRAGANDES FÖRSLAG

Förslag till förklaring:

Kumlinge kommun avser att 2014 projektera en mottagningsanläggning för externt avloppsslam vilket har beviljats medel i årets budget. I budgeten finns även anslag för eldragnin till fastigheten Soptippen 4:24 i Kumlingeby.

Anläggningen byggs troligen i på samma plats som den befintliga och det kan tänkas att det blir en anläggning med slamavvattnin och efterföljande rening i markbädd eller reningsverk.

Kommunen har sedan tidigare avtal med Mariehamns stad och lotsbroverket om att slam får föras för behandling. Gällande rötslam från kommunens reningsverk vid Kumlinge skola och Vårholms bostadsområde kan detta bli aktuellt. Externslam bör kunna behandlas på plats i kommunen pga ekonomiska och hygieniska orsaker.

Slammängden som idag ligger på 300 m³ per år minskar 2014 då en turistanläggning har meddelat om avslutad verksamhet (Länsmans vårdshus) och två anläggningar (Kumlinge stugor och Kumlinge gästhamn) inkopplas till kommunens avloppsreningsverk på Vårholm. Tidigare har även turistanläggningen Ledholms camping förnyat avloppsanläggningen. Detta gör att mottagningen av extern slam och avloppsvatten från slutna tankar minskar med 50-100 m³ innevarande år.

DISKUSSION

Föredragande gav ett kompletterande förslag om att en kommitté kan bildas för

att leda arbetet med planering av reningsverk för slamhantering.

Ordförande Stefan Sundman föreslog att ärendet sänds till kommunstyrelsen förslagen fann understöd med tillägget att alla fakta/dokument även sänds med.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag gällande förklaring med tillägget att ärendet sänds till kommunstyrelsen som får i uppdrag att bilda en kommitté för att leda arbetet med planering av reningsverk för slammottagning. Risken för att vite



får betalas är överhängande om inte beslut om att bygga nytt/förnya avloppsreningen fattas inom kort. Alla fakta/dokument tas fram till styrelsens behandling av ärendet.

Kommunstyrelsen 26.02.2014:

Byggnadstekniska nämnden föreslår att kommunstyrelsen tillsätter en kommitté "som får i uppdrag att bilda en kommitté för att leda arbetet med planering av reningsverk för slammottagning."

Sluttäckningen av soptippen samt återvinningscentralens framtida placering kan planeringsmässigt vara bra att ingå i gruppens uppdrag eftersom slammottagning soptippen och återvinningscentralen ligger bredvid varandra.

Noterbart är att det såväl för slammottagningen som för sluttäckningen av soptippen finns planer för åtgärder sedan tidigare.

UTDRAG UR BUDGET OCH EKONOMIPLAN 2014-2016:

BUDGET 2014: 5000 € Projektering slambehandling vid gamla sopdeponin
12 000 € Elanslutning återvinningscentral (dvs vid sopdeponin)

PLAN 2015: 80 000 € Slambehandling vid gamla deponin, bassänger + markbädd
35 000 € Avlopp Annagården, förnyad markbädd med fosforfälla
40 000 € Reningsverk Kumlinge skola/Småtalls
40 000 € Flytt av återvinningscentral för att förbereda sluttäckning av deponi + byggande av lastramper för ny återvinningscentral

PLAN 2016: Sluttäckning av deponi, inget anslag, finns reservering i balansräkningen på ca 95 000 €

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen tillsätter en kommitté som får i uppdrag att ta fram förslag på lösningar för mottagning av slam, sluttäckning av soptipp och placering av återvinningscentral. Förslag som tas fram kan handla om ett stegvis förverkligande, och det moment som är mest brådskande är slammottagning.

Kommittén består av 3 personer inklusive kommuntekniker Mats Romlin, som är kommitténs föredragande, sekreterare och sammankallare.

Förslag från kommittén ska behandlas av byggnadstekniska nämnden innan de behandlas av kommunstyrelsen.

Målsättningen ska vara att ett förslag på lösning för slammottagning ska godkännas av kommunstyrelsen inom augusti månad.

----->



DISKUSSION

Ledamot Numminen föreslog att utöver kommunteknikern utses följande personer, i egenskap av sakkunniga inom området, till kommittén:

Kjäll Törnroos

Dan Schåman

Magnus Henriksson

Gruppen är beslut för då 3 av 4 ledamöter är närvarande.

Förslaget vann understöd.

BESLUT

Kommunstyrelsen utser kommitté för slamhantering och reningsverk enligt följande:

Mats Romlin, kommuntekniker, sammankallare och sekreterare

Kjäll Törnroos

Dan Schåman

Magnus Henriksson

Gruppen är beslut för då 3 av 4 ledamöter är närvarande.

Uppdrag enligt förslaget:

-Att ta fram förslag på lösningar för mottagning av slam, sluttäckning av soptipp och placering av återvinningscentral. Förslag som tas fram kan handla om ett stegvis förverkligande, och det moment som är mest brådskande är slammottagning.

-Förslag från kommittén ska behandlas av byggnadstekniska nämnden innan de behandlas av kommunstyrelsen.

-Målsättningen ska vara att ett förslag på lösning för slammottagning ska godkännas av kommunstyrelsen inom augusti månad.



Organ Sida	§ Nr	Datum
KOMMUNSTYRELSEN	28	26.02.2014
KOMMUNSTYRELSEN	22	11.02.2014

§ 28– ANHÅLLAN OM KOMMUNAL BORGEN – KUMLINGE ANDELSHANDEL

Kommunstyrelsen 11.2.2014

Kumlinge Andelshandel anhåller om att kommunen tecknar borgen för ett banklån på 53 000 €.

Bifogas: Anhållan om borgen.

Protokollsutdrag Kahl styrelsemöte 27.1.2014, ekonomisk översikt, handlingsplan.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Ärendet återremitteras och butikens meddelas att kommunen har möjlighet att gå i borgen, men att butikens måste visa att åtgärder genomförs för att förbättra ekonomin, till exempel genom att man verkligen genomför den nyteckning av andelar som man aviserar i handlingsplanen.

DISKUSSION

Under diskussionen tog kommunstyrelsen del av huvudmotiveringarna i ett antal HFD-beslut rörande kommunal borgen för företag. HFD-besluten finns beskrivna i boken *Kommunallagen – Bakgrund och tolkningar* (Harjula & Prättälä, 2004)

Kommundirektören ändrade sitt förslag till följande:

Med hänvisning till att kommunen bör vara ytterst aktsam med att ta företagsriskerna samt principerna för ställande av borgen som utläses i HFD-beslut (*Kommunallagen – Bakgrund och tolkningar*, Harjula & Prättälä, 2004) återremitteras ärendet för att erhålla ytterligare underlag för behandling av ärendet:
-av Kumlinge Ahls inbegärns åtgärdsprogram som konkret visar hur butikens intäkter och utgifter utvecklas på ett gynnsamt sätt. En likviditetskalkyl som visar hur butikens klarar sina utgifter efterfrågas.

BESLUT

Med hänvisning till att kommunen bör vara ytterst aktsam med att ta företagsriskerna samt principerna för ställande av borgen som utläses i HFD-beslut (*Kommunallagen – Bakgrund och tolkningar*, Harjula & Prättälä, 2004) återremitteras ärendet för att erhålla ytterligare underlag för behandling av ärendet:
-av Kumlinge Ahls inbegärns åtgärdsprogram som konkret visar hur butikens intäkter och utgifter utvecklas på ett gynnsamt sätt. En likviditetskalkyl som visar hur butikens klarar sina utgifter efterfrågas.

----->



Kommunstyrelsen 26.02.2014

JÄV: Kommundirektör Jim Eriksson var jävig pga sitt revisorskap i Kumlinge Ahl. Eriksson lämnade rummet under ärendets behandling.

Satu Numminen utsågs till sekreterare för ärendet.

Bilagor: Handlingar från Kumlinge Andelshandel

DISKUSSION OCH FÖRSLAG

På basen av diskussionen sammanfattade Satu Numminen ett beslutsförslag enligt följande:

Kommunstyrelsen föreslår följande för fullmäktige:

Kumlinge kommun är beredd att teckna borgen för samma summa som Kumlinge Ahl kan mobilisera genom nyteckning av andelar eller borgensåtaganden av andelsägare. Kommunens maximala borgensåtagande är dock 25 000 €. Kommunen åtar sig att teckna borgen för 10 000 € omedelbart och för resterande del när ägarnas insats är klar.

Förslaget motiveras med att en nedläggning av Kumlinge Ahl skulle orsaka förlust av arbetsplatser samt lidande för lokalbefolkningen.

Förslaget vann understöd.

BESLUT

Kommunstyrelsen föreslår följande för fullmäktige:

Kumlinge kommun är beredd att teckna borgen för samma summa som Kumlinge Ahl kan mobilisera genom nyteckning av andelar eller borgensåtaganden av andelsägare. Kommunens maximala borgensåtagande är dock 25 000 €. Kommunen åtar sig att teckna borgen för 10 000 € omedelbart och för resterande del när ägarnas insats är klar.

Förslaget motiveras med att en nedläggning av Kumlinge Ahl skulle orsaka förlust av arbetsplatser samt lidande för lokalbefolkningen.



Kumlinge kommun

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ
Sida

§ Nr

Datum

KOMMUNSTYRELSEN

29

26.02.2014

10

§ 29– MÖTESPLAN 2014

Ledamot Engblom lämnade mötet. Ledamot Numminen utsågs till protokolljusterare för §§ 29-32.

Bifogas förslag till mötesplan för 2014.

Kommunstyrelsen kan främst ta ställning till datum för kommunstyrelsens datum.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Mötesplanen godkänns och tillställs fullmäktige med förslaget att fullmäktige strävar efter att hålla möten på de föreslagna datumen.

DISKUSSION

På förslag av ordförande Engman enades styrelsen om att styrelsemötet den 13 mars flyttas fram till 20 mars.

BESLUT

Kommunstyrelsemötet den 13 mars flyttas fram till den 20 mars.

I övrigt godkänns mötesplanen och tillställs fullmäktige med förslaget att fullmäktige strävar efter att hålla möten på de föreslagna datumen.



§ 30– KONTAKTPERSON FÖR AGENDA 21-VERKSAMHET I KOMMUNEN

I samband med Agenda 21:s besök i kommunen 11.2 diskuterade de som deltog i mötet hur kontakten med kommunen ska skötas. Via deltagaren Mia Hanström föreslår man följande:

Att styrelsen utser en kontaktperson som ansvarar för kontakten med Agenda 21 så att man tar vara på det man kan få hjälp med.

I planen för våren:

- Ett besök på dagis med ett tema som dagis och Agenda 21 kommer överens om, det tar kontakt med dagis.
- Ett till besök i skolan, Agenda 21 tar kontakt med skolan.
- Ett samarbete kring städdagen i april, då Agenda 21 i år ska ha tema om sopor i våra utemiljöer, de tar kontakt med Satu (Numminen).
- Agenda 21 kan medverka i en företagarfrukost och prata om hållbarhet, det tar kontakt med Satu.
- Kommunen och Agenda 21 arrangerar den 22/4 en temakväll om miljövänlig städning. På dagen erbjuder de ett eller flera pass för personalen i kommunen, de kan t ex ha ett pass på Annagården och ett på kommunkansliet/skolan.

Agenda 21 kontakter kommunteknikern och kommundirektören för bokning och marknadsföring. Eivor (Englund-Karlsson) och jag (Mia) har lovat att hjälpa till.

Ev, ett evenemang i sommar i samband med en torgkväll.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen utser kontaktperson för Agenda 21.

DISKUSSION

Kommundirektören föreslog att han själv utses till kommunens kontaktperson för Agenda 21.

Förslaget vann understöd

BESLUT

Kommundirektör Jim Eriksson utses till kommunens kontaktperson för Agenda 21.



§ 31- UTLÅTANDE OM ANSÖKAN OM JORDFÖRVÄRV

Landskapsregeringen begär Kumlinge kommuns utlåtande över Nils Åke Söderlunds ansökan om rätt att förvärva och besitta fast egendom.

Markområdet har köpts av Söderlund i december 2013. Det utgör ett 3 999 m² outbrutet område av Jönsas 3:11 på Seglinge.

Markområdet gränsar till strand och är avsett för fritidsbruk. I köpet ingick inte andelar i samfällda land- eller vattenområden. Sökanden äger enligt det juridiska ombudet inte mark på Åland sedan tidigare (Stefan Jakobsson Andelsbanken för Åland)

Den sökande uppfyller villkor för att jordförvärv ska beviljas utgående från Landskapsförordning om jordförvärvstillstånd, § 4 2 mom. 1 punkten:

- 1) Sökanden är född i landskapet Åland och har bott i landskapet Åland till cirka 12 års ålder. Alternativt har sökanden bott i landskapet Åland så länge att den aktiva, medvetna uppväxttiden infallit medan sökanden bott i landskapet. Markområdet och sökandens tidigare markinnehav understiger tillsammans 4.000 m². Marken utgörs inte av ett attraktivt eller känsligt strandområde.

Bilaga: Kartbild

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen meddelar ÅLR att man inte har något att invända mot att jordförvärv beviljas enligt ansökan.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



§ 32- ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

Fullmäktige, ändrat datum

Fullmäktigemötet den 27 februari har på grund av ledamöters förhinder flyttats fram till torsdag 6 mars.

Inbjudan, föreläsning om barnkonsekvensanalys 27.2.2014

Föreläsning hålls i samband med fullmäktigemötet. Se inbjudan.

Inbjudan, diskussion med bygdens ungdomar lördag 8.3.2014

Plats: Restaurang Kastören från ca kl 18.30.

Tema: Äldre lyssnar på yngre. Ledamöter från kommunstyrelsen och näringslivsnämnden medverkar. Aktuella frågor diskuteras, både kommunala och andra. En liten matbit bjuds.

(Före diskussionen hålls Visor så ini Norden rf:s årsmöte, kl 18.00)

Inbjudan, föreläsning och diskussion om flyktingmottagning 18.3.2014

Kommunstyrelsen ordnar i samarbete med Röda Korset i Kumlinge föreläsning och diskussion om flyktingmottagning i Kumlinge skolas matsal tisdag 18.3.2014 kl 19.45-21.00. Landskapets flyktingsamordnare Johanna Fogelström deltar.

Ålands Kommunförbund, utlåtande om förslag till samhällsservicestrukturreform

Som *bilaga* finns utlåtande avgivet den 13.2.2014 av ÅKFs styrelse till Ålands Landskapsregering.

Kommunförbundets utlåtande baserar sig i stort på medlemskommunernas utlåtanden.

Kommundirektörsträff, protokoll

Bifogat protokoll från kommundirektörsträff i Geta 22.1.2014

Svarsbrev om ersättningstrafik vid avbrott i skärgårdstrafiken.

Bifogat ÅLR/trafikavdelningens svar på kommunens brev om ersättningstrafik vid trafikavbrott i skärgårdstrafiken.

KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen tecknar informationen till sin kännedom.

DISKUSSION

BESLUT

Enligt förslag.



ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING OCH INLÄMNANDE AV BESVÄR 14

Förbud att söka rättelse och besvärsförbud jämte grunder

Då beslutet endast gäller beredning och verkställighet får med stöd av 112 § kommunallagen rättelseyrkande eller besvär inte framföras över följande paragrafer:

§§ 23-26, 28-29, 31-32

(avser även ärenden som rör intern organisation och delgivningar)
Annan grund för besvärsförbud, vilken:

§§

Rättelseyrkande

Envar part och kommunmedlem kan framställa om rättelse genom ett skriftligt rättelseyrkande beträffande följande paragrafer. Besvär kan ej sökas för dessa paragrafer:

§§ 27, 30

Rättelseyrkandet skall framställas inom 14 dagar från den dagen protokollet framlagts till offentligt påseende.

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Rättelseyrkande framställs hos den myndighet som fattat beslutet, dvs.

Kommunstyrelsen i Kumlinge
kommunkansliet
AX-22810 KUMLINGE

På eget ansvar kan man sända rättelseyrkandet per post eller med bud. Handlingarna för rättelseyrkande bör inlämnas till posten i så god tid, att de hinner fram under fataljetidens sista dag före utgången av ämbetsverkets öppethållningstid.

Framställan om rättelseyrkande skall innehålla

- rättelseyrkandens namn, yrke, boningsort och postadress
- det beslut i vilken rättelse yrkas
- till vilka delar rättelse yrkas och vilka ändringar som påyrkas
- motiveringar till yrkandet

Framställan om rättelseyrkande skall egenhändigt undertecknas av den som yrkar på rättelse eller annan person som befullmäktigats härtill.

Till skriften skall bifogas beslutet i vilket rättelse sökes, i original eller som en officiellt bestyrkt kopia.



KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Paragrafer:

§§

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

22101 MARIEHAMN

Besvär skall anföras inom trettio (30) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.

Besvär skall anföras skriftligen. I besvärsskriften, som skall riktas till besvärsmyndigheten, skall anges 1) det beslut i vilket ändring söks, 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas, samt 3) de grunder på vilka ändring yrkas

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller det befullmäktigade ombudet skall underteckna besvärsskriften samt uppgge namn, hemkommun och postadress.

Enligt 25 § i Förvaltningsprocesslagen (FFS 586/96) skall till besvärsskriften fogas:

1. det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär,
2. intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat, samt
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Besvärsskriften skall inom besvärstiden tillställas besvärsmyndigheten



FÖRVALTNINGSBESVÄR

Förvaltningsbesvär kan anföras endast av den vars rätt, skyldighet eller fördel beslutet omedelbart gäller. Förvaltningsbesvär kan inlämnas på laglighets- och ändamålsenlighetsgrunder. Förvaltningsbesvär anlitas som regel i ärenden där myndighetens beslut baserar sig på speciallagstiftning.

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

§§

Besvär skall anföras inom trettio (30) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. Besvärstiden för beslut enligt byggnadslagen för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslutet anslagits på den kommunala anslagstavlan.

Besvärsskrift

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften.

Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.