



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
Sida

§ Nr

Datum

**KOMMUNSTYRELSEN**

**98-109**

**12.09.2013**

1

---

**Sammanträdestid: 18.30- 20.20**

**Sammanträdesplats:** Kommunkansliet, Kumlinge

### Beslutande:

#### Ordinarie:

- Mia Hanström, ordförande
- Tommy Pettersson, viceordf.
- Åke Sundman
- Satu Numminen
- Ingmar Engblom

#### Personliga ersättare:

- Berit Johansson
- Göran Eklund
- Anders Stenmark
- Anne-Mai Enqvist
- Agneta Enqvist

- Mats Perämaa, fullmäktiges ordförande
- Göran Söderlund, fullmäktiges I viceordförande
- Ingrid Nygård-Sundman, fullmäktiges II viceordförande
- Jim Eriksson, kommundirektör, föredragande om inte annat anges

---

### Underskrifter:

Mia Hanström  
Ordförande

Jim Eriksson  
Protokollförare

### Justering, Kumlinge TISdag 17/9 2013

Åke Sundman  
Protokolljusterare

Satu Numminen  
Protokolljusterare, ej § 101

Tommy Pettersson  
Protokolljusterare, § 101

---

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge by, ONSdagen den 18.9.2013

Intygar, tjänsteställning:

Jim Eriksson,  
Kommundirektör



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
Sida

§ Nr

Datum

2

**KOMMUNSTYRELSEN**

**98- 109**

**12.09.2013**

---

### ÄRENDEN

- § 98 -SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET.....3
- § 99 -VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE.....3
- § 100 -FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN.....3
- § 101 - BUDGETDIREKTIV
- § 102 - ÅTERTAGANDE AV PLAN FÖR KOMMUNALT AVLOPPSNÄT
- § 103 - AVBETALNINGSPLAN FÖR AVLOPPSANSLUTNING, KUMLINGE  
STUGOR
- § 104 - ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM
- § 105 - PROJEKTLEDARE - ANNAGÅRDENS RENOVERING
- § 106 - UTREDNING - CENTRALKÖK

### övriga ärenden

- § 107 - BIBLIOTEKARIESYSSLAN - OMBILDANDE AV TJÄNST TILL  
BEFATTNING I ARBETSAVTALSFÖRHÅLLANDE
- § 108 - UPPMANING TILL FYLLNADSVÄL I BILDNINGSNÄMNDEN
- § 109 -FÖRLUST AV VALBARHET I FULLMÄKTIGE

KOMMUNSTYRELSEN

75

12.09.2013

---

### § 75 – GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV FULLMÄKTIGES BESLUT

Enligt § 49 i Kommunallag för landskapet Åland (73/1997) skall kommunstyrelsen bereda och verkställa fullmäktiges beslut samt övervaka att besluten är lagliga, utom i ärenden som rör fullmäktiges inre organisation samt val av styrelsen och revisorer.

Kommunfullmäktige sammanträdde 13.6.2013.

Kommunstyrelsen går igenom de beslut som fullmäktige fattade.

#### KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut är lagenliga och kan verkställas.

#### DISKUSSION BESLUT

-----



---

### **§ 98 - SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET**

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är styrelsen beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

#### **FÖRSLAG**

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Ordförande konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

-----

### **§ 99 - VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

Två styrelseledamöter utses att justera sammanträdets protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

#### **BESLUT**

Ledamöterna Åke Sundman och Satu Numminen utsågs att justera protokollet över sammanträdet.

-----

### **§ 100 - FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Ordförande läser upp föredragningslistan.

#### **BESLUTSFÖRSLAG**

Ärenden enligt föredragningslistan.

#### **DISKUSSION**

Kommundirektören föreslog att föredragningslistan kompletteras med följande ärenden:

- BIBLIOTEKARIESYSSLAN - OMBILDANDE AV TJÄNST TILL BEFATTNING I ARBETSAVTALSFÖRHÅLLANDE
- UPPMANING TILL Fyllnadsval i BILDNINGSNÄMNDEN
- FÖRLUST AV VALBARHET I FULLMÄKTIGE

Förslagen vann understöd.

#### **BESLUT**

Ärenden enligt utsänd lista med tillägg för de ärenden som nämns ovan.

-----



## § 101 – BUDGETDIREKTIV

### JÄV:

Ledamot Numminen anmälde jäv och befanns jävig att besluta om utfärdandet av budgetdirektiv eftersom hon genom sitt företag Sagolik Service anlitas i köptjänstförhållanden av kommunen för att utföra uppgifter som näringslivsnämndens sekreterare. Till uppgifterna hör bl.a att bereda budget för nämnden.

Ledamot Pettersson utsågs till protokolljusterare för denna paragraf.

--

Kommunstyrelsen avger inför budgetarbetet direktiv åt nämnder och tjänsteman gällande budgetramar, målsättningar och andra väsentliga hänsynstaganden. Den 22 augusti hölls budgetpalaver med förtroendevalda och tjänstemän.

På basen av den palavern samt tillgängliga prognoser har **bifogade** budgetdirektiv sammanställts.

### Utdrag:

Främst som en följd av befolkningsminskningen väntas kommunens intäkter från skatter och landskapsandelar minska väsentligt år 2014. Vid kommunens budgetpalaver i augusti konstaterades att det knappast utgående från prognossiffrorna är möjligt att från ett år till ett annat genomföra de kostnadsminskningar som krävs för att uppnå en driftsbudget som har ett positivt årsbidrag, det vill säga där driftsintäkter (inkl skatter och ls-andelar) är större än driftsutgifter, vilket är ett enkelt mått på hållbar driftsverksamhet. Samtidigt finns det som vanligt en viss osäkerhet gällande prognossiffrorna.

För att uppnå en driftsbudget med positivt årsbidrag kan nettokostnadsminskningar på 5-10% krävas jämfört med 2013 års budget och 2012 års bokslut.

Kommunstyrelsen avger ett allmänt hållet budgetdirektiv till nämnder och tjänstemän för budgetarbetet som genomförs hösten 2013:

*Ha som mål att verksamhetens driftskostnader ska vara några procent lägre 2014 än i budget 2013/bokslut 2012.*

Då ett budgetförslag för respektive verksamhetsområde tagits fram av respektive tjänsteman sammanför centralkansliet siffrorna till en total budget. Beroende på hur budgetsammanfattningen ser ut avgörs om budgetarbetet måste intensifieras för att få ner kostnaderna ytterligare innan budgetförslagen förs till nämnderna. Det är i första hand budgetterande tjänstemän som ingår i den eventuella arbetsgruppen.

Tjänstemännens första förslag ska lämnas till centralkansliet (kommundirektören) senast fredag 4 oktober.



### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen avger **bifogade** budgetdirektiv till nämnder och tjänstemän.

### **DISKUSSION**

Under diskussionen enades kommunstyrelsen om de tillägg som finns nedtecknade under "BESLUT".

### **BESLUT**

Budgetdirektivet godkänns med följande tillägg:

1. Budgeteringen ska mer än tidigare ske med personalen involverad. Det här gäller främst om man efter de första tjänstemannaförslagen finner att det är nödvändigt att jobba vidare med budgeten innan den förs till nämnderna.

2. Budgetera som att serviceboende, dagis och köksfunktioner hela 2014 är på de platser där de är nu. Om Annagården och centralköksfunktion kan tas i bruk under 2014 så justeras budgeten i samband med att det sker, men alltså inte i utgångsbudgeten.

3. Öka självfinansieringsgraden. Det betyder tex att taxor kan höjas för att få in mer pengar så att kommunens nettokostnader minskar.  
Byggnadstekniska nämnden bereder förändring av soptaxor, snöplogningsavgifter, hyror för bostäder i Enklinge servicehus m.fl.  
Socialnämnden kanske ser över dagisavgifter mm  
Om det finns avgifter på något av bildningsnämndens områden så kan en höjning av dem diskuteras.

4. Undersök om näringslivsnämnden kan upphöra från årsskiftet. En av frågorna gäller huruvida det är möjligt att mitt under en mandatperiod oplanerat dra in en nämnd som är tillsatt för en hel mandatperiod.  
Näringslivsnämndens budgetarbete underställs alltså dels samma besparingskrav som gäller allmänt, dels ett dryftande av hur nämnden kan försvinna och hur styrandet av de uppgifter som ändå finns kvar ska ske.

-----



## **§ 102- ÅTERTAGANDE AV PLAN FÖR KOMMUNALT AVLOPPSNÄT**

### **Fullmäktige 6.5.2008 :**

*Bilaga: Plan för kommunalt avloppsnät (sammanställning: kommunteknikern)  
inklusive: - taxor för anslutning och bruk  
-översiktskarta  
-kalkylerade kostnader\**

*\*Kostnader sammanfattning (privata anslutningar ingår ej)  
De kalkylerade kostnaderna för avloppsnät+reningsverken+kompostfält för  
slam utgår från konsult Trygve Packaléns beräkningar våren 2007 och de  
tilläggsberäkningar som kommunteknikern utförde då nätets reningsverk  
omplacerades till området intill skolan.  
Bruttoinvesteringskostnad = 236 000 exkl moms (288 000 euro inkl. moms)  
Landskapsstöd 30-40% (olika för reningsverk och nät)  
Kalkylerad kostnad då 35% landskapsstöd dras bort från bruttokostnaden: ca  
155 000 euro.*

*Efter att fullmäktige godkänt planen skall den sändas till miljömyndigheten för  
godkännande.*

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

*Enligt kommunstyrelsens förslag.*

*- planen för avloppsnät och reningsverk antas. Placering av avloppsnätets  
reningsverk på markområde 3:39, ej vid Annagården.*

*- markområde 3:39 inköps av Roland Henriksson enligt intentionsavtalet  
(pliktning har gett önskat resultat.)*

*- fullmäktige noterar och godkänner de tilläggskostnader som uppstår på grund  
av flytt av reningsverket från Annagården till den nya platsen på område 3:39.*

*-nämndens förslag till taxor för anslutning och förbrukning antas.*

---

## **Kommunstyrelsen 12.9.2013:**

*Bilagor: Plan för kommunalt avloppsnät , godkänd av fmge 6.5.2008.  
inklusive: - taxor för anslutning och bruk  
-översiktskarta  
-kalkylerade kostnader*



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
Sida

§ Nr

Datum

År 2007 beräknades kostnader för ledningsdragningar och reningsverk uppgå till ca <sup>7</sup> 185 000 € exkl moms, vilket utgående från konsumentprisindex motsvarar ca 215 000-220 000 € år 2013. I detta ingår ej reningsverk och slamhantering vid fd sopdeponin.

Nettokostnaden då landskapsstöd om 30% med räknas vore ca **150 000 € exkl moms.**

En av anledningarna till att det uppstått en diskussion om att dra tillbaka planen på ett byaledningsnät är att privathushållens/företagens anslutningsavgifter och övriga kostnader skulle bli högre än om hushållen investerar i egna reningsverk.

De kommunala verksamheternas tillförsel till avloppsnätet kan uppskattas till ca 25% av dygnsbelastningen, även om belastningen givetvis varierar under årets gång.

Övriga 75% av tillförseln skulle alltså ca 10 hushåll och företag stå för. Hit hör Fab Småtalls, Länsmans Vårdshus, Kumlinge Ahl och enskilda hushåll. 75% av 150 000 € är ca 113 000 €. De ca 10 privata anslutningarna skulle alltså stå för ca 113 000 € av kostnaden för dragning av ledningsnät. De största anslutningsavgifterna skulle gälla för Fab Småtalls (13 hushåll), Länsmans Vårdshus och Kumlinge Ahl. För enskilda hushåll skulle anslutningsavgiften bli lägre. Utöver anslutningsavgift skulle kostnader för grävning, ledningar och ev pump på den egna tomten uppstå.

Om kommunen beslutar sig för att ta tillbaka planen för avloppsnät uppstår behovet av enskilda anläggningar för skolan och Annagården. Enligt vikarierande kommunteknikerns preliminära kostnadsidé skulle ny reningsanläggning vid Annagården kosta ca 35 000 € exkl moms och en ny anläggning för skolan/Småtalls ca 40 000 exkl moms. Nettokostnad med 30% stöd vore drygt 50 000 € exkl moms.

Sammantaget förefaller det med en viss marginal kunna försvaras att planen för avloppsledningsnät i Kumlinge by med närmaste omnejd ska dras tillbaka om motiveringen är att minimera kostnader för kommunen och privata anslutningar. Det är oklart om det ur precis alla hushålls/företags synvinkel är på detta sätt.

Även själva projektets storlek och de tillhörande administrativa och tillsynsrelaterade utmaningarna gör att kommunen kan ha anledning att dra tillbaka planen och istället satsa på egna anläggningar för endast kommunens verksamhetspunkter. Småtalls skulle höra till skolans reningsverk eftersom den förbindande ledningen redan finns.

Samtliga uppskattningar om kostnader i denna beredningstext utgår från avloppsplanen som uppgjordes av Trygve Packalén år 2007. Konsumentprisindex hämtades från ÅSUBs databas.

Om man vill stärka exaktheten i kostnadskalkyler bör möjligen en ny plan för avloppsnät beställas.

### KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att den år 2008 av fullmäktige antagna avloppsplanen dras tillbaka och att de hushåll och företag som år 2007-2008 anmälde intresse att ansluta sig informeras om beslutet. Kommunen bör informera hushåll och företag om vilka krav de ställs under.



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
Sida

§ Nr

Datum

8

ÅMHM delges detta förslag.

Kommunstyrelsen konstaterar att innebörden av ett tillbakadragande av planen för avloppsnät är att kommunen ska planera och budgetera för separata enskilda avloppsreningsanläggningar vid skolan och Annagården .

### **DISKUSSION**

Under diskussionen konstaterades bl.a att det råder viss osäkerhet om möjligheterna för kommunen att erhålla stöd till de nivåer som varit aktuella tidigare.

### **BESLUT**

Enligt förslag. Ärendet till fullmäktige.

-----





### **§ 103– AVBETALNINGSPLAN FÖR AVLOPPSANSLUTNING, KUMLINGE STUGOR**

Kumlinge stugor har meddelat att man vill ansluta sig till Vårholms avloppsreningsverk. Anslutningsavgiften är 10 000 € exkl moms.

Kumlinge stugor önskar 5-årig avbetalning om 2000 € per år. En dylik avbetalningsplan avviker från LL om avloppsvattenavgift, som talar om 3 årliga rater och ränta om 7 procent.

För att möjliggöra Kumlinge stugors anslutning måste det dras en ledning från Vårholms reningsverk/ledningsnät till företagets anslutningspunkt. Den mest aktuella ledningsdragningen är *alternativ 3 i bifogade bild*. Den ledningsdragningen är lite längre än andra alternativ men torde bli billigast eftersom det krävs minst sprängning. Uppskattad kostnad för kommunen kanske 7500 €. Kostnadsberäkning pågår för ledningsdragningen.

Kommunen bekostar ledningsdragning på bostadsområdet och fram till gränsen för Kumlinge stugors legoområde.

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

*Bifogade* avbetalningsplan och avtal godkänns.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Enligt förslag.

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
Sida

§ Nr

Datum

**KOMMUNSTYRELSEN**

**104**

**12.09.2013**

10

---

### § 104- ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

#### **Diskussion om revidering av grundavtalet för De Gamlas Hem**

Torsdag 12.9 (samma dag som kst-mötet) hölls diskussion på De Gamlas Hem med ledningen och medlemskommunerna om förslag till revidering av grundavtalet. Kommundirektören deltog i mötet. Information på kst-mötet.

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen tecknar informationen till sin kännedom.

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Enligt förslag.

---



## **§ 105- PROJEKTLEDARE – ANNAGÅRDENS RENOVERING**

### **Kommunstyrelsen 9.8.2013**

För Annagårdens renovering behövs en resurs som leder projektet å kommunens vägnar.

Eftersom bygget torde komma igång under hösten behöver uppdraget som projektledare utannonseras.

#### UTKAST TILL ANNONSINNEHÅLL:

##### Projektledare för bygge

Kumlinge kommun är (kort presentation på typ 4 rader).

Uppdragsgivaren Kumlinge kommun erbjuder ett, flexibelt uppdrag som delvis kan göras på distans. Kontorsplats upplåts på kommunkansliet och boende kan ordnas.

##### Arbetsuppgifter

Vi söker dig som vill leda hela vårt renoveringsprojekt av serviceboendet och barndaghemmet Annagården. Uppdraget rör allt från att bedöma inkomna entreprenadanbud för renovering till att utföra kontinuerlig uppföljning av renoveringens framskridande fram till slutbesiktning. Projektledare samordnar och följer upp arbetet och ansvarar för projektens genomförande med avtal, budget- och prognosarbete, tidsramar, uppföljning och kundkontakter. I din roll som projektledare är du föredragande i projektets styrgrupp och rapporterar till kommunteknikern och kommundirektören. Du kommer att leda projekten självständigt och behöver därför god kunskap om projektets olika skeden.

##### Erfarenhet

Vi söker dig som har relevant högskoleexamen som motsvarar minst tre års heltidsstudier inom byggnadsbranschen. För att lyckas i rollen ska du ha erfarenhet av att arbeta som projektledare. Vidare har du kunskap om byggprocessen och nyckelaktiviteterna i de olika skedena samt god kännedom om entreprenadjuridik. Det bör ha goda kunskaper i offentlig upphandling. Körkort är ett krav.

##### Personliga egenskaper

Som person är du strukturerad och kan planera och organisera ditt arbete och du är en god administratör. Du sätter klart definierade mål och planerar aktiviteter. I din roll kommer du i kontakt med många aktörer och det är därför viktigt att du har lätt för att samarbeta. Du är engagerad och social och tycker om att hålla god ordning. Du pratar och skriver flytande svenska.

##### Tidsramar

Arbetet inleds i september 2013 och pågår sannolikt till september 2014.

##### Ritningar

Ritningar som utgöra underlag för upphandling av renoveringsarbetet färdigställs i september 2013.

Ansökan bör utöver sedvanlig cv innehålla en beskrivning, hur du praktiskt vill arbeta. Uppdraget utförs mot timdebitering.

## **DISKUSSION**



Kommunstyrelsen diskuterade ärendet

**ORDFÖRANDES FÖRSLAG**

Kommundirektören ges i uppdrag att utannonsera uppdraget som projektledare för renoveringen av Annagården.

**BESLUT**

Enligt förslag.

---

## **Kommunstyrelsen 12.9.2013**

Kommunstyrelsen informeras om inkomna anbud.

Inför kommunstyrelsens möte har ett urval av anbudsgivarnas referenser kontrollerats.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen utser intervjugrupp som genomför intervjuer med de sökande.

**DISKUSSION**

**BESLUT**

Kommunstyrelsen beslöt att intervjuer med de som gett anbud genomförs av:

Byggnadstekniska nämndens ordförande Stefan Sundman

Kommunstyrelsens ordförande Mia Hanström

Ledamoten i kommunstyrelsen Åke Sundman

Kommundirektör Jim Eriksson

Gruppen föreslår för kommunstyrelsen vem som ska väljas till projektledare.

---



Organ Sida	§ Nr	Datum	
<b>KOMMUNSTYRELSEN</b>	<b>106</b>	<b>12.09.2013</b>	13
<b>KOMMUNSTYRELSEN</b>	<b>17</b>	<b>14.02.2013</b>	

---

## **§ 106– UTREDNING - CENTRALKÖK**

### **Kommunstyrelsen 14.2.2013:**

*-Kommundirektören får i uppdrag att ombesörja att en utredning görs om fördelar och nackdelar med ett övergå till centralkök i Kumlinge skola ska göras, och om denna visar att kostnaderna kan minskas tas detta i beaktande i den fortsatta planeringen och upphandlingen.*

## **Kommunstyrelsen 12.9.2013**

Utredning om centralkök som *bilaga*.

Utredningen har delgivits bildningschefen och utredningen tas till känna i bildningsnämnden, som kan avge utlåtande.

Byggnadskommittén för Annagårdens renovering har fått utredningen.

Kommunen behöver besluta om centralkök ska tas i bruk i samband med renoveringen av Annagården. Motiveringar till lösningen finns i utredningen. Samtidigt kan det noteras att utredningen innehåller en ökad personalresurs kökspersonalen; från nuvarande ca 1,9 sysslor till 2,55 sysslor. Uppstår därigenom en möjlighet att i någon mån minska äldreomsorgens personalresurs då matlagningssysslor för hemhjälparna försvinner?

Övergång till centralkök innebär att kommunen kan undvika större kostnader för upprustning av Annagårdens kök.

Det behöver avgöras under vilken förvaltning centralköket med sin personal ska inlemmas – bildningsnämnden eller socialnämnden.

I nuläget är det svårt att veta från när man ska budgetera för drift i enlighet med centralköksupplägget.

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen beslutar att kommunen efter renoveringen av Annagårdens övergår till centralkök, om inte tungt vägande invändningar inkommer från bildnings- och socialnämnderna.

Kommunstyrelsen ser det som viktigt att det undersöks om personalresursen kan hållas konstant vid övergång till centralkök, det vill säga om ökningen av personal inom matlagningen kan kompenseras med viss minskning av personalresurs inom omsorgen.

### **DISKUSSION**

### **BESLUT**

Enligt förslag.

-----



**§ 107– BIBLIOTEKARIESYSSLAN - OMBILDANDE AV TJÄNST TILL  
BEFATTNING I ARBETSAVTALSFÖRHÅLLANDE**

Sysslan som bibliotekarie är för närvarande tjänst i huvudsyssla enligt fullmäktiges beslut §48/10 mars 2000.

Sysslan som bibliotekarie innehåller inte de uppgifter som förutsätter att den ska vara en tjänst. Därför bör den ombildas till en anställning i arbetsavtalsförhållande.

Till kriterier för tjänsteförhållande hör att befattningen ska innehålla utövande av offentlig makt, enligt bl.a följande:

- Föredragning i den kommunala beslutsprocessen.
- Sysslan medför behörighet att ensidigt besluta om en annans fördel, rätt eller skyldighet (till beviljande av utkomststöd, betygsättning, utfärdande av förbud mm)
- Ansvarsfull beredning, dvs förberedande åtgärder som har betydande verkningar på beslutprocessen i offentlig maktutövning. Hit kan tex en inspektion eller granskning som styr beslut senare i processen höra.

Dyliga uppgifter har bibliotekarien inte. I kommunala arbetsmarknadsverkets anställningshandbok nämns arbetsuppgifter inom bibliotek och fritidssektor som typiska sådana som ej innefattar utövning av offentlig makt.

Det kan också påpekas att bibliotekarien i Kumlinge ej bereder budget åt bildningsnämnden utan istället uppgör ett budgetförslag exklusive personkostnader till bildningschefen. Det är bildningschefen som föredrar budgeten i bildningsnämnden och som tillfogar budgetförslaget personkostnader.

**KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att befattningen som bibliotekarie ombildas från tjänsteförhållande till arbetsavtalsförhållande.

**DISKUSSION**

**BESLUT**

Enligt förslag.

-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
Sida

§ Nr

Datum

**KOMMUNSTYRELSEN**

**108**

**12.09.2013**

15

---

### **§ 108– UPPMANING TILL Fyllnadsval i Bildningsnämnden**

Gunilla Schåman anhåller om befrielse från sitt ledamotskap i bildningsnämnden på grund av byte av hemkommun.

#### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen anmodar fullmäktige:

- att befria Gunilla Schåman från uppdraget som ledamot i bildningsnämnden
- att förrätta fyllnadsval i bildningsnämnden i och med att ledamot Schåman förlorar sin valbarhet på grund av byte av hemkommun

#### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Enligt förslag.  
-----



# Kumlinge kommun

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Organ  
Sida

§ Nr

Datum

**KOMMUNSTYRELSEN**

**109**

**12.09.2013**

16

### **§ 109– FÖRLUST AV VALBARHET I FULLMÄKTIGE**

Fullmäktigeledamot Jonas Danielsson har meddelat byte av hemkommun. Därigenom förlorar han sin valbarhet i fullmäktige.

Den som i första hand ersätter Danielsson som ordinarie ledamot i fullmäktige är nuvarande förste suppleanten Kora Klapp. Andre suppleant är Thorsten Krüger, som alltså blir förste suppleant då Kora Klapp tar Jonas Danielssons plats som ordinarie fullmäktigeledamot. Andre suppleant är Pekka Ketonen.

Fullmäktige i Kumlinge har 9 ordinarie platser. Lägsta tillåtna antal är enligt kommunallagen 9 platser.

Flyttningsrörelser under hösten 2013 kan leda till en situation då fullmäktige ej har 9 ordinarie ledamöter.

### **KOMMUNDIREKTÖRENS FÖRSLAG**

Kommunstyrelsen uppmärksammar fullmäktige på Jonas Danielssons förlust av valbarhet.

### **DISKUSSION**

#### **BESLUT**

Enligt förslag.

-----





## **BESVÄRSANVISNING**

### **Anvisningar om rättelseyrkande**

Den som är missnöjd med ett beslut av kommunstyrelsen eller en nämnd eller en myndighet som lyder under den kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär. Ett rättelseyrkande skall framställas till det organ som fattat beslutet. Ett rättelseyrkande skall framställas inom fjorton (14) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Rättelseyrkandet skall undertecknas och hemkommun och postadress uppges.

Det skall tillställas den berörda myndigheten under adress:

Kumlinge kommun  
AX-22820 Kumlinge

eller inlämnas för diarieföring på kommunkansliet.

Rättelse får inte yrkas i och kommunalbesvär får inte anföras över beslut som endast gäller beredning eller verkställighet. (KomL 112§)

### **Förvaltningsbesvär**

Besvär skall anföras inom trettio (30) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Besvär skall anföras skriftligen. I besvärsskriften, som skall riktas till besvärsmyndigheten, skall anges 1) det beslut i vilket ändring söks, 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas, samt 3) de grunder på vilka ändring yrkas

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller det befullmäktigade ombudet skall underteckna besvärsskriften samt uppges namn, hemkommun och postadress.

Enligt 25 § i Förvaltningsprocesslagen (FFS 586/96) skall till besvärsskriften fogas:

1. det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär,
2. intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat, samt
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Besvärsskriften skall inom besvärstiden tillställas besvärsmyndigheten,

Ålands förvaltningsdomstol

Torggatan 16

PB 31

22101 Mariehamn.