



Organ

§ Nr

Datum

Sida

BILDNINGSNÄMNDEN**§§ 66-73 17.10.2012****1**

Sammanträdestid: 18.30- 21.00
Sammanträdesplats: Skolans högstadium
Beslutande:

Ordinarie:

Ersättare i kallelseordning:

Markku Lahtinen, ordförande
 Annika Fredriksen, vice ordf.
 Gunilla Schåman
 Satu Numminen
 Beata Ahlbäck
 Pekka Ketonen
 Fredrik Sjölund

Siv Schåman
 Bror Ekblom
 Åsa Enqvist

Marie Hanström, kommunstyrelsens ordförande
 Jim Eriksson, kommundirektör
 Kaj Törnroos, bildningschef
 Pia Strandberg, bibliotekarie
 Gunilla Henriksson, vice föreståndare

Underskrifter:

Markku Lahtinen
mötesordförande

Kaj Törnroos
protokollförare

Justering, Kumlinge den

Annika Fredriksen
protokolljusterare

Satu Numminen
protokolljusterare

Protokollet officiellt framlagt till påseende: Kumlinge by den fredagen den 26.10.2012

Intygar, tjänsteställning:

Kaj Törnroos
Bildningschef



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

§ Nr

Datum

17.10.2012

Sida

2

ÄRENDEN

§ 66 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 67 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 68 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN	3
§ 69 VIKARIERANDE BIBLIOTEKARIE II	4
§ 70 TAXOR OCH AVGIFTER 2013.....	5
§ 71 AVGIFTER FÖR UNGDOMSVERKSAMHET	6
§ 72 EKONOMI-mellanrapport	7
§ 73 BUDGET OCH EKONOMIPLAN 2013	8
§ 74 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM.....	9
Besväransvisning	10



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

§ Nr

§§ 66-68

Datum

17.10.2012

Sida

3

§ 66 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Ordförande läser upp kallelsen till sammanträdet. På kallelsen skall vara antecknat sammanträdesplats och tidpunkt samt vilka ärenden som skall behandlas. De närvarande antecknas i närvarolistan. Enligt 23 § i kommunallagen är nämnden beslutförför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

§ 67 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Två ledamöter utses att justera sammanträdet's protokoll innan det datum då det är framlagt till påseende.

BESLUT

Till protokolljusterare valdes Annika Fredriksen och Satu Numminen.

§ 68 FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Ordförande läser upp föredragningslistan.

Föredragandes förslag

Föredragningslistan fastställs

BESLUT

Föredragningslistan fastställdes



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

§ Nr

§ 69

Datum

17.10.2012

Sida

4

§ 69 VIKARIERANDE BIBLIOTEKARIE II

Nämnden 26.09.2012

§ 62 VIKARIERANDE BIBLIOTEKARIE

I de fall då bibliotekarien är på semester eller annan tjänstledighet behövs en vikarie som är förtrogen med utlåningssystemet. Den tidigare vikarien har flyttat från kommunen och en ny vikarie behöver sökas.

Det handlar inte om en anställning, utan vikarien anlitas från gång till gång utan förpliktelser ifall denne har annat uppdrag då. Det ändamålsenliga är att ha tillgång till en inskolad huvudvikarie.

Vikarien anställs för de timmar biblioteket är öppet + den dimensionerade städtiden. Ingen intern arbetstid ingår i vikariatsuppdragen, eftersom detta kräver särskilda kunskaper.

Det huvudsakliga vikariatsbehovet är under bibliotekariens årssemester, samt däremellan enskilda dagar och kortare semesterperioder.

Tre intresseanmälningar har inkommit, varav två inom den utsatta ansökningstiden 11.10.2012):

Chatarina Lönnroth-Sundman (10.10.12)

Soile Elola (11.10.12)

Alisa Jokipalo (13.10.12)

Bilaga 1 och 1b.

Föredragandes förslag:

Chatarina Lönnroth-Sundman anlitas som vikarie i första hand. För inskolning i bibliotekets rutiner och utlåningssystem erhåller Lönnroth-Sundman 2 timmar betald handledning av bibliotekarien.

I andra hand väljs Soile Elola, ifall Lönnroth-Sundman avsäger sig uppdraget.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

§ Nr

§ 70

Datum

17.10.2012

Sida

5

§ 70 TAXOR OCH AVGIFTER 2013

De avgifter som förnärvarande ska fastställas av bildningsnämnden är de matpriser som gäller för utomstående, vilka är två grupper: anställda av kommunen som har möjlighet att använda skolans bespising som personalmatsal och övriga utomstående.

Gällande taxor är från den 14.02.2011 och med beaktande av den allmänna kostnadsökningen borde taxorna justeras.

	Kundpris nu	höjning 5 %
Matpris utomstående	5,10	5,25
Matpris kommunpersonal	3,40	3,50

Till priserna tillkommer moms 13%

Föredragandes förslag

Portionspriserna justeras med 5% och de nya priserna är för utomstående 5,25 och för de kommunalt anställda 3,50 och prisjusteringen införs från och med 1.1.2013. Taxorna ligger som bilaga till kommunens budget och därför bör paragrafen justeras omedelbart och beslutet vidare befordras till kommunstyrelsen.

BESLUT

Enligt föredragandes förslag.
Paragrafen justerades omedelbart.



Organ	§ Nr	Datum	Sida
BILDNINGSNÄMNDEN	§ 71	17.10.2012	6

§ 71 AVGIFTER FÖR UNGDOMSVERKSAMHET

Under bildningsnämndens möte 26.09.2012 § 64 framkom att nämnden ansåg att verksamheten skall avgiftsbeläggas med en mindre summa. Verksamheten har tidigare varit avgiftsfri för ungdomar, i vissa fall har en summa för att bekosta ett mellanmål uppburits, medan aktiviteten i sig varit avgiftsfri.

Kommunallagen:

13 §. Kommunala avgifter

Fullmäktige fastställer grunderna för de avgifter som skall bäras upp för kommunens tjänster och andra prestationer och grunderna för när kommunen kan avstå från att bära upp avgift för en tjänst eller prestation.

Nämnden kan föra förslag till kommunfullmäktige om att nya avgifter skall uppbäras. Nämnden kan sedan i enlighet med förvaltningsstadgan fastslå avgiftsstorleken, ifall kommunfullmäktige inte bestämmer att avgörandet skall ligga på annan instans.

Bildningsnämndens uppgiftsområde 3310 Idrott, ungdom och fritid har åtminstone de tre senaste åren underskridit budgeten.

Hanteringsmässigt skall avgifterna godkännas av budgetansvarige, redovisas och bokföras av kommunens ekonomiavdelning, samt kvitto ges till varje betalare, samt bevakning av obetalda avgifter.

Av de omgivande kommunerna har Sottunga och Föglö meddelat att de inte uppbär avgifter för ungdomsverksamhet.

Föredragandes förslag

Eftersom verksamheterna under området 3310 Idrott, ungdom och fritid i dagsläget inte hotas av verksamhetsminskning ifall inte avgifter uppbärs, samt kostnaderna för att uppbära avgifterna ger att avgiften blir så pass hög att den i sig kan vara en begränsning för deltagande för ungdomarna, framförallt inom syskonfamiljer, föreslås att ungdomsverksamheten fortsättningsvis är avgiftsfri.

Diskussion

Ledamot Numminen föreslog att en avgift ska uppbäras för de så kallade Aktivitetskvällarna under höst- och vårterminerna i form av ett säsongskort gällande en termin i gången, istället för de tidigare ersättningarna som bestämts från gång till gång. Förslagsvis kan kostnadsnivån ligga på 20€.

Förslaget understöddes.

Röstning genomfördes med protokolljusterarna som rösträknare.

Utfallet blev 0 röster för föredragandes förslag och ledamot Numminens förslag 4 röster.

BESLUT

Enligt ledamot Numminens förslag. Ärendet förs vidare till kommunstyrelsen.

Paragrafen justerades omedelbart.

**BILDNINGSNÄMNDEN § 72 17.10.2012****§ 72 EKONOMI-mellanrapport**

Enligt kommunfullmäktiges beslut 22.03.2012, §18 ska nämnderna rapportera till styrelsen om det ekonomiska läget i den givna förvaltningen en gång inom maj för årets fyra första månader och en gång i oktober om läget efter nio månader.

BILDNINGSNÄMNDEN		Budget	Förverkligat	Saldo	Saldo	prognos	prognos
		2012	01.09.2012	€	%	förverkligat	%
BILDNINGSNÄMNDENS KANSLI	3110	-41 660	-27 712	13 948	33%	-36949	89%
BILDNINGSNÄMNDEN	3120	-1 600	0	1 600	100%	0	0%
KUMLINGE SKOLA	3130	-582 420	-339 159	243 261	42%	-452212	78%
KULTURFÖRVALTNING	3210	-2 200	-1517	683	31%	-2023	92%
KUMLINGE BIBLIOTEK	3220	-40 650	-22 492	18 158	45%	-29989	74%
ALLMÄN KULTURVERKSAMHET	3290	-2 300	-1 674	626	27%	-2232	97%
IDROTT, FRITID OCH UNGDOM	3310	-7 750	-5 126	2 624	34%	-6835	88%
MEDBORGARINSTITUTET	3510	-6 750	-3305	3 445	51%	-6610	98%
		-685 330	-400 985	284 345	41%	-536850	78%

*utbetalda bidrag har beaktats

Tillkommer bland annat:

Interna hyror 87450

Mötesarvoden 1300

88750

Budgeten följer i stort det förväntade och föranleder inga särskilda åtgärder.

Bilaga 2 Mellanbokslut 31.08.2012

Föredragandes förslag:

Ärendet tecknas till kännedom

Beslut

Enligt föredragandes förslag.



§ 73 BUDGET OCH EKONOMIPLAN 2013

Enligt kommunstyrelsens anvisningar är budgetramen inför 2012 så att bildningsnämnden förväntas göra en neddragning om 5,8 %. Anledningen till att nämnden fick så mycket större sparkrav är att speciallärartjänsten inte budgeteras mera i sin helhet och den motsvarade ca 40000€. Sedan tillkommer löneökningar på drygt 1,5 % och några andra ökningarna som den interna hyran som justeras med 3 % (2650 €). På inkomstsidan märks bortfallet av bidrag för stödundervisning för inflyttade med annat modersmål, och för maten till daghemmet eftersom enhetspriset gått ner. För att få budgeten i balans så ingår inga andra höjningar än de nödvändiga, såsom på de konton som i princip bara består av lönekostnader. För bibliotekets del så har bokanslagen minskats för att kompensera löneökningarna. På kontot Kumlinge skola har ytterligare neddragning av undervisningstimmarna varit nödvändiga för att få budgeten att balansera på -5,8%.

Bildningsnämnden handhar 8 uppgiftsområden:

KUMLINGE KOMMUN BUDGETFÖRSLAG 2012

BILDNINGSNÄMNDEN	Bokslut 2011	Budget 2012	Förverkligat 01.09.2012	Budget 2013	Skillnad €	Skillnad %
BILDNINGSNÄMNDENS KANSLI	3110	-40 194	-41 660	-27 713	-41 980	-320 1%
BILDNINGSNÄMNDEN	3120	-1 224	-1 600	0	-1 600	0 0%
KUMLINGE SKOLA	3130	-573 439	-582 420	-339 159	-542 450	39 970 -7%
KULTURFÖRVALTNING	3210	-2 216	-2 200	-1 516	-2 250	-50 2%
KUMLINGE BIBLIOTEK	3220	-39 250	-40 650	-22 492	-40 680	-30 0%
ALLMÄN KULTURVERKSAMHET	3290	-1 707	-2 300	-1 674	-2 250	50 -2%
IDROTT, FRITID OCH UNGDOM	3310	-6 804	-7 750	-5 126	-7 550	200 -3%
MEDBORGARINSTITUTET	3510	-6 751	-6 750	-3 305	-6 760	-10 0%
		-671 586	-685 330	-400 985	-645 520	39 810 -5,8%

Ekonomiplanen har reviderats en del jämfört med år 2012. Anskaffningen av datorer kan nu strykas, eftersom målet att kunna anskaffa en dator till varje elev uppnåddes redan 2012 på grund av minskat elevunderlag. Kvarstår dock en Smart-boardtavla till ett av huvudklassrummen ännu, så den kvarstår i ekonomiplanen.

I mars gjordes en utredning av säkerheten av trä- och metallslöjdsalen i enlighet med krav från ÅMHM och där framkom en del brister som måste åtgärdas. Många av dem är av mindre karaktär, men det finns några större, mera kostsamma åtgärder som krävs. Ett exempel är att det skall finnas låsbara nödstopp på de större elmaskinerna (500€), spånsugen måste kapslas in och ventilation ut byggas, ett svetsdraperi måste anskaffas. Åtgärderna kan delas in i två grupper – akuta och mindre akuta och till de akuta hör ovannämnda och därmed finns ett anslag för detta upptaget i ekonomiplanen.

- Bilaga 3 Budgetdirektiv
- Bilaga 4 Budgetförslag 2013
- Bilaga 5 Ekonomiplan
- Bilaga 5 Rapport säkerhet i slöjdsalen

Föredragandes förslag

Budget och ekonomiplan för 2013 godkänns. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Enligt föredragandes förslag. Paragrafen justerades omedelbart.



Organ

BILDNINGSNÄMNDEN

§ Nr

§ 74

Datum

17.10.2012

Sida

9

§ 74 ÄRENDEN TILL KÄNNEDOM

- Tillägg till arbetsplan 2012-13: Elevscheman från 1.10.2012
- Tjänstemannabeslut årsförhöjning 10 år Monica Lind



Besvärсанvisning

Anvisningar om rättelseyrkande

Den som är missnöjd med ett beslut av kommunstyrelsen eller en nämnd eller en myndighet som lyder under den kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär. Ett rättelseyrkande skall framställas till det organ som fattat beslutet. Ett rättelseyrkande skall framställas inom fjorton (14) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Rättelseyrkandet skall undertecknas och hemkommun och postadress uppges. Det skall tillställas den berörda myndigheten under adress:
Kumlinge kommun
22820 Kumlinge

eller inlämnas för diarieföring på kommunkansliet.

Rättelse får inte yrkas i och kommunalbesvär får inte anföras över beslut som endast gäller beredning eller verkställighet. (KomL 112§)

Förvaltningsbesvär

Besvär skall anföras inom trettio (30) dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Besvär skall anföras skriftligen. I besvärsskriften, som skall riktas till besvärsmyndigheten, skall anges 1) det beslut i vilket ändring söks, 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas, samt 3) de grunder på vilka ändring yrkas

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller det befullmäktigade ombudet skall underteckna besvärsskriften samt uppges namn, hemkommun och postadress.

Enligt 25 § i Förvaltningsprocesslagen (FFS 586/96) skall till besvärsskriften fogas:

1. det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär,
2. intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat, samt
3. de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheten.

Besvärsskriften skall inom besvärstiden tillställas besvärsmyndigheten,
Ålands förvaltningsdomstol
Torggatan 16
PB 31
22101 Mariehamn.